

총무사회위원회행정사무감사상황보고

1. 감사일시 : 1997년 12월 4일(목) ▷ 제4일차

- 개의시간 : 10시 33분
- 산회시간 : 17시 53분

2. 출 석

- 위 원 ▷ 김정식 위원장의 위원 ⇒ 12명(송동후 위원 불참)
- 관계공무원 ▷ 사회산업국장, 총무과장(총무, 행정, 진행, 통신계장)
(21명) 민원봉사과장(민원, 호적, 전산관리계장)
 민방위재난관리과장(민방위, 병무, 재난관리, 안전지도계장)
 보건소장, 서무과장(보건행정, 가족보건, 예방의약, 검사계장)

3. 감사실시 주내용

내 용	시 간	비 고
○ 총무과 행정사무감사(계속) · 감사중지	10:33~11:00 11:00~11:09	사회산업국장,총무과장
○ 민원봉사과 행정사무감사 · 감사자료 현황보고 · 질의답변 · 감사중지	11:00~12:05 11:09~11:18 11:18~12:05 12:05~14:02	
○ 민방위재난관리과 행정사무감사 · 감사자료 현황보고 · 질의답변 · 감사중지 · 질의답변 · 감사중지	14:02~15:25 14:02~14:10 14:10~15:04 15:04~15:15 15:15~15:25 15:25~16:15	민방위재난관리과장
○ 보건소 행정사무감사 · 선 서 · 업무보고 · 질의답변 · 감사중지 · 질의답변 · 감사중지	16:15~17:53 16:15~16:16 16:16~16:37 16:37~16:52 16:52~17:00 17:00~17:53 17:53	

행정사무감사주요쟁점사항 <12. 4(목) ▷제4일차>

▣ 민원봉사과 소관 ▷ 11:09 ~ 12:05

1. 주전산기 운영실태와 문제점 개선방안 규명

- 용량증설에 따른 성능분석 미비와 업무처리 능률성 저하에 대한 대안강구
- 자체적인 프로그램 설치 미비로 인한 단기적 처방(용량, 처리속도, 자료저장 능력향상)에 따른 예산낭비 제거요인 개선

2. 자동민원안내시스템(터치스크린) 제설치에 따른 활용효과 규명

3. 민원사무처리 내역 규명

- 불가 민원처리 및 행정정보 비공개 처리 민원 대안책 강구
- 민원봉사제 활용 및 행정정보 공개심의위원회 제도 활용과 이의 신청 절차 홍보 강화
- 민원사무처리지연 및 소극처리자에 대한 규명

서면자료제출

1. '97호적과태료 감면 사안별 내역
2. 구, 동 전산보유내역
3. 전산 램망 구축 내역
4. 호적전산화 추진계획

▣ 민방위재난관리과 소관 ▷ 14:02 ~ 15:25

1. 재난관리 시설 체계적인 관리방안 규명

- 다대여중 주변 축대 균열 등 지정관리 제외지 총체적 재점검 검토

- 괴정시장 화재예방 특별대책 강구
- 괴정2동 216-27 정중흡 소유 축대 보수방안 강구

2. 비상급수시설 관리 내역 규명

- 급수시설(18개소) 관리내역중 보건환경연구원 수질검사 기준치 안내판 부착 관리소홀에 대한 규명
- 급수시설중 음용수 부적합 판정 7개소에 대한 향후 관리 방안강구
- 당리동 마마 APT 급수시설 부대시설물(천막) 훼손 방치에 대한 규명
- 오염방지 시설 설치 전무에 대한 관리강화 방안 강구
- 폐공처리 시설물 원상복구 미이행으로 오염등 방치 규명
- 지하수공에 대한 청소(에어써딩, 임페라 교체 등) 미확행으로 음용수 오염 예방강구
- 비상급수시설 수선비 적기활용 방안 검토

3. 민방위교육훈련 개선방안에 대한 규명

- 순회교육 실효성 재검토

4. 공익근무요원 복무강화 효율적 방안강구

서면자료제출

1. 비상급수시설(18개소) 시공업체 내역

▣ 보건소 소관 ▷ 16:15 ~ 17:53

1. 의약품 구매단가 내역에 관한 규명

2. 관공업 세입예산편성 추계 부정확에 대한 규명

- 96년 세입예산 692,400천원 결산실제수납 787,001천원 ▷ 증 94,601천원
- 97년 세입예산 583,334천원 10월말현재 결산수납 620,522천원 ▷ 증 37,188천원
- 98년 세입예산 632,546

3. 취약지 방역대책에 관한 실태 규명

- 동별자율방범단 (18개단 224명)운영 실태 부실
- 연막차량 방역시 교통안전사고 예방대책 강구
- 동별 방역약품 적기 공급 등 신속적 지원강구

4. 보건소 각종 행정위원회 운영 내실화 방안

- 지역보건의료심의위원회(10명), 사하구건강생활실천협의회(9명), 각각1회운영

5. 통합보건사업 및 문화진료 실태 분석

- 기동력(통합보건사업용차량등) 확보 방안강구

6. 주사기 및 위생오물등 각종 적축물 처리 실태 규명

7. 의료기관(병, 의원, 약국) 지도단속 실태규명

- 의약품 유통체계확립방안 및 병원 시설물 증개축에 따른 민원발생요인제거

서면자료제출

1. 진료과목별 의사사역현황 및 의료보험수가 월통계 내역
2. 관내병원 적축물 처리 실태 내역
3. 1일평균 투약인원수 및 10일이상 투약인원 내역
4. 보건소 1회용주사기, 병리폐기물, 폐합성 수지류, 탈지면등 일일 사용량
5. X-Ray 현상액 월평균 사용량
6. 건강진단수첩 1일 발급건수 및 11월말 발급 총 건수
7. 가검물 채취 수거실적
8. 보건교육 및 라마즈 교실운영 실적
9. X선 촬영(간찰, 직찰 구분) 실적
10. 역학조사 추진실적
11. 각종예방접종(일반진료, 노인무료진료, 무료순회진료 구분작성)내역
12. 화장품 가격표시제 조사 실적