

主要業務 推進狀況 報告

總 務 局

目 次

一 般 現 況

'97主要業務 推進實績

- 總 務 課 所管
- 稅 務 課 所管
- 徵 收 課 所管
- 民願奉仕課 所管
- 民防衛災難管理課 所管

'98主要業務 推進計劃

- 總 務 課 所管
- 稅 務 課 所管
- 徵 收 課 所管
- 民願奉仕課 所管
- 民防衛災難管理課 所管

一 般 現 況

1. 行政 對象

- 행정구역 : 16개동 649개통 3,485개반
- 인 구 : 391,534명 (남 196,355명, 여 195,179명)
 - ▷ 전년 대비 : 2,310명(0.58%) 감소
- 가 구 : 115,800세대
 - ▷ 전년 대비 : 1,090세대(0.95%) 증가

2. 機構 · 人力

- 기 구 : 1실 3국 3담당관 16과, 의회사무국, 보건소, 16개동
- 인 력
 - [정 원 : 788(구본청.의회 477, 보건소 46, 동 265)
 - [현 원 : 783(구본청.의회 476, 보건소 45, 동 262)

<직급별 정원>

(’97.11.15 현재. 정원/현원)

계	정무직	일 반 직				별정직	기능직 · 고용직
		소 계	5급이상	6 급	7~9급		
788 /783	1 / 1	584 /582	50 / 47	90 / 93	444 /442	32 / 30	171 /170

3. 區廳舍 現況

- 청 사 규 모 : 부지 1,446평, 건물 2,296평(2동)
 - 단체사무실 - 4개(평통, 새마을지회, 바르게, 구기동대)
- 외부시설 임차 : 사하농협(3층), 104평
 - 임 차 개 요 - 전세 230백만원, ’93. 6 ~ ’98.12
 - 입주사무실 - 교통행정과, 바르게살기협의회, 구기동대

4. 年度別 地方稅 伸張趨勢

(단위 : 백만원, %)

구 분 \ 연 도	1993년도	1994년도		1995년도		1996년도	
	세 액	세 액	신 장	세 액	신 장	세 액	신 장
계	93,690	86,553	△ 7.6	91,583	5.8	118,652	29.6
시 세	81,246	70,991	△12.6	74,712	5.2	98,569	31.9
구 세	12,444	15,562	25.1	16,871	8.4	20,083	19.0

※ 대단지 아파트준공(다대삼환, 다대4, 5지구등)으로 '96년은 신장율이 높음.

5. 課稅對象 物件 現況

○ 토 지 (종합토지세)

(단위 : 건, km²)

구 분	계	대 지	전·답	공장용지	임 야	기 타
필 지	42,118	27,345	2,592	1,483	2,250	8,448
면 적	39.14	7.27	2.29	4.10	15.23	10.25
구 성 비	100.0	18.6	5.9	10.5	38.9	26.2

※ '96대비 : 임야감소(0.51km²), 대지 및 공장용지 증가(다대항만매립등 : 2.18km²)

○ 건 물 (재산세)

(단위 : 동, km²)

구 분	계	주 택	점포·사무실	공장·창고	기 타
동 수	124,796	99,658	17,436	7,555	147
면 적	13.19	7.98	2.30	2.87	0.4
구 성 비	100	60.5	17.4	21.8	0.3

※ '96대비 : 11,640동 1.81km² 증가 (증가율 15.9%)

○ 자동차대수

(단위 : 대)

차 종 별					용 도 별			
계	승용	화물	버스	기타	계	자가용	영업용	관용
73,387	54,136	14,066	5,116	69	73,387	67,366	5,960	61

※ '96대비 : 5,619대 증가 (8.3%)

○ 면허세 부과업소 수

구 분	계	자동차등록	식품위생	공장등록	배출시설	기타
업 소 수	82,569	66,069	4,393	908	1,321	9,878
구 성 비	100	80.0	5.3	1.1	1.6	12.0

※ '96대비 1,895건 감소 (△2.3%)

○ 사업소세 과세대상 업체수 : 4,596건

- 재 산 할 : 1,500건 800백만원
 - ▷ 공장(970건), 목욕탕(60건), 은행(33건), 호텔·여관(29건), 병원(20건), 볼링장(11건), 주유소(11건), 기타(366건)
- 종업원할 : 3,096건 2,203백만원

○ 주민세 과세대상 현황('97부과기준)

(단위 : 건, 백만원)

구 분	건 수			금 액			
	소 계	신고납부	보통고지	소 계	신고납부	보통고지	
계	154,774	29,687	125,087	15,552	11,322	4,230	
소 득 할	양도소득세할	1,717	728	989	2,226	790	1,436
	종합소득세할	8,363	7,088	1,275	3,119	2,265	854
	특별징수	21,209	21,207	2	3,621	3,609	12
	법인세할	896	664	232	5,833	4,658	1,175
균 등 할	122,589	0	122,589	753	0	753	

6. 資金 現況(11월 15일 현재)

- 총수입금 : 75,864백만원
- 배정총액 : 62,305백만원
- 잔 액 : 13,559백만원
 - 자금운용 - 정기예금 : 13,500백만원, 공금예금 : 59백만원

7. 1日 文書處理 現況

일반문서 접수	민원문서 접수	문서통제	문서사송(시↔구)
213	50	130건	240건

8. 民願處理(區全體) 現況

총 계	유 기 한 민 원		증명민원	즉결민원
	단순민원	복합민원		
353,418건	11,807건	478건	187,557건	153,576건

※ 1일평균 민원처리량 : 1,420건, 1일평균 민원실 방문 민원인수 : 1,100명

9. 保存文書 現況

총 계	보존기간	보존기간	보존기간	보존기간	보존기간	영구 보존문서
	3년문서	5년문서	10년문서	20년문서	30년문서	
39,578권	9,876권	11,543권	13,464권	523권	2,365권	1,807권

※ 문서고 : 식당옆 지상 2층 24평

8. 戶籍人口 現況

(’97.10월말)

년도별	93년	94년	95년	96년	97년	년평균증가율
세 대	37,719	39,459	41,261	43,603	45,234	4.6%
인 구	202,245	208,775	213,176	217,503	223,070	2.6%

※ 호적 제적인구 : 약 130천명

10. 民防衛 資源

계		지역대		직장대		기술지원대	
대 수	대원수	대 수	대원수	대 수	대원수	대 수	대원수
715	64,592	649	57,897	65	6,615	1	80

11. 民防衛 施設·裝備

○ 비상급수 시설

계		정부지원시설		자치단체시설		민간지정시설	
개소	톤	개소	톤	개소	톤	개소	톤
37	7,360	11	4,587	7	818	19	1,955

○ 대피시설

계		정부지원		공공시설		민간시설	
개소	평	개소	평	개소	평	개소	평
155	85,733	1	204	28	18,244	126	67,285

12. 災難 危險施設 指定 現況 ▷ 8개소(C급)

계	노후 아파트	시장	옹벽·석축
8	3	1	4

13. 災難關聯 保有裝備 ▷ 14종 42점

안 전 점 검 장 비				재 난 복 구 장 비					
콘크리트압축 강도측 정 기	초음파 측정기	균 열 측정기	철 근 탐지기	공 기 호흡기	해머 드릴	방화복	방 진 마스크	헤드 렌턴	기타
1	1	1	1	1	1	4	10	5	17

'97主要業務 推進實績

總務課 所管

1. 市民의 날 慶祝 區民大祝祭 開催

- 10월 5일 시민의 날 행사와 병행, 범구민적 경축행사 개최
- 각종 민속놀이의 개발로 많은 주민들의 참여유도
 - ▷ 구민화합의 계기마련 및 애향심 고취

가. 開催 時期 : '97.10.11(토) 09:00~16:30

나. 開催 場所 : 을숙도 축구장

다. 參與 人員 : 4,500여명

라. 行事 內容

- 공개행사 : 경찰악대 공연, 농악놀이, 에어로빅, 매스게임 등
- 민속행사 : 굴렁쇠 굴리기, 협동줄넘기, 줄다리기 등 4종 실시
- 체육경기 및 노래자랑 : 트랙·필드경기(8종) 및 동별 노래경연
- 구민상 시상 : 3개부문(효행선행상, 교육문화상, 산업근로상)

마. 附帶 行事

- 수석·사진·꽃꽂이 전시회, 사하여성 백일장 등 문화행사 개최
- 응봉봉수대 점화, 다대포 후리소리 발표회 등 실시

2. 學校暴力根絶對策 推進

가. 推進體系 運營 活性化

- 학교폭력근절지원협의회 확대 구성, 회의 : 1회 36명
- 학생지도교사대상 「학생선도증」 발급 : 35개교 157명

나. 靑少年 有害環境 整備

- 청소년 출입금지업소 표찰 부착 : 1회 307개 업소
- 청소년 유해업소 업주 간담회 : 3회 3개동 50명

다. 區民 參與霧圍氣 造成 및 弘報

- 캠페인 전개 : 2회 1,400여명
- 홍보전단 : 2회 25,000매
- 청소년 지킴이 위촉 : 1회 60명
- 폭력없는 안전지역 선포 : 1개소 10천평(부산여고앞)

3. 동네體育施設 設置

가. 事業 概要

- 대 상 : 감천2동 산99-1번지의외 3개소
- 소요예산 : 100,000천원(기금 50,000천원, 구비 50,000천원)

나. 事業 推進

- 추진실적 : 4건 ▷ 공사중 2, 설계의뢰 1, 지주협의중 1
- '97.12월중 사업완료 예정

4. 通信業務 推進

가. 老朽 通信線路 交替

- 대상설비 : 본·별관 행정통신선로
- 작업부서 : 13개 부서
 - 제1차 ('96.12.30~'97. 1. 3) - 별관
 - 제2차 ('97. 3. 1~'97. 3. 3) - 본관
 - 제3차 ('97.10. 7~'97.11.13) - 본관
- 교체내역 : 노후 통신선로 및 부속시설등
- 예산집행 : 11,300천원
- 사업효과 : 통신소통 원활 및 통화품질 향상

나. 洞事務所 民願用FAX 新規 設置

- 구입일자 : '97. 8월
- 금 액 : 14,880천원(930천원×16대)
- 사업효과 : 행정용과 민원용 구분으로 업무의 효율성 제고

다. 洞事務所 키폰豫備電源用 밧데리 購入

- 구입일자 : '97. 8월
- 내 역 : 16식(밧데리함체 포함)
- 금 액 : 3,732천원(233,250원×16동)
- 사업효과 : 동사무소내 불시 정전시 전화불통 예방효과

稅務課 所管

1. 現年度 賦課・徵收 實積('97.10.31일 현재)

(단위 : 백만원, %)

구분 세목별	목 표 액		10월말까지	10월말까지	징수비율 (%)		
	연 간 (A)	10월말까지 (B)	부과실적 (C)	징수실적 (D)	목표대 (D/A)	부과대 (D/C)	
총 계	117,724	100,042	108,535	85,884	73.0	79.1	
구 세 계	19,980	18,965	21,511	18,167	90.9	84.5	
현 년 도	소 계	19,704	18,744	19,163	17,979	91.2	93.8
	면 허 세	2,420	2,344	2,157	1,946	80.4	90.2
	재 산 세	4,801	4,753	4,885	4,686	97.6	95.9
	종합토지세	9,480	9,071	9,412	8,685	91.6	92.3
	사업소세	3,003	2,576	2,709	2,662	88.6	98.3
과년도 구세	276	221	2,348	188	68.1	8.0	
시 세 계	97,744	81,077	87,024	67,717	69.3	77.8	
현 년 도	소 계	95,636	80,037	73,550	66,254	69.2	90.1
	취 득 세	26,814	21,310	19,572	17,089	63.7	87.3
	등 록 세	29,220	22,880	20,296	19,715	67.5	97.1
	주 민 세	16,188	13,480	15,620	12,879	79.6	82.5
	자 동 차 세	14,136	7,877	8,579	7,670	54.3	89.4
	도시계획세	6,793	2,310	7,102	6,629	97.6	93.4
	공동시설세	2,475	2,440	2,373	2,264	91.5	95.4
	지역개발세	10	8	8	8	80.0	100
과년도 시세	2,108	1,040	13,474	1,463	69.4	10.9	

※ 연도별 증감대비

- '96년도 : '95년도 목표액 99,607백만원 대비 6,854백만원(6.9%) 증가
- '97년도 : '96년 대비 11,263백만원(10.6%) 증가 > 구세 619백만원(3.2%) 증가

2. 稅政報告會 開催

- 일시 및 장소 : '97. 2.27(목) 14:00, 구청 별관 지하회의실
- 참석 인원 : 160명 ▷ 주민, 단체, 변호사, 세무사, 기업체 등
- 주요 보고내용
 - 구 재정운영 현황
 - 지방세의 세목별 부과·징수 및 구제제도
 - '97년부터 달라지는 지방세법 등

3. '97 生活地方稅 綜合 案内書 發刊

- 발간권수 : 2,000권
- 안내서배부 ▷ 구·동사무소 민원실, 자생단체, 금융기관, 기업체등
- 수록내용
 - 지방세 개요 및 세목별 과세 안내
 - 97년도에 달라진 지방세법 및 세제제도 안내
 - 지방세 구제제도 및 체납세 안내 등

4. 住民稅 申告納付 稅務署 出場處理班 運營

- 기 간 : '97. 5.27~5.31(5일간)
- 인 원 : 세무3계장의 직원6명
- 실 적 : 3,450건 345백만원

5. 法人稅割 住民稅 申告納付

- 대 상 : '96. 12. 31 결산법인
- 기 간 : '97. 4. 1~4. 30(1개월)
- 실 적 : 561개업체 3,648백만원
- 미신고업체 조치 : 세무서 과세자료 확인후 '97. 7월 납기부과

徵收課 所管

1. 歲入 實績(1997. 10. 31일현재)

(단위 : 백만원, %)

구분 세목별	목표액		부과액 (C)	수납액 (D)	결손 액	미수 액	비율		
	년간 (A)	10월까지 (B)					세입율 (D/A)	징수율 (D/C)	
합계	78,498	67,544	72,138	63,604	542	7,992	81.0	88.2	
구현 세도	구세계	19,980	18,965	21,511	18,167	360	2,984	90.9	84.5
	소계	19,704	18,744	19,163	17,979	0	1,184	91.2	93.8
	면허세	2,420	2,344	2,157	1,946	0	211	80.4	90.2
	재산세	4,801	4,753	4,885	4,686	0	199	97.6	95.9
	종합토지세	9,480	9,071	9,412	8,685	0	727	91.6	92.3
	사업소세	3,003	2,576	2,709	2,662	0	47	88.6	98.2
	과년도	276	221	2,348	188	360	1,800	68.3	8.0
구 세 외	계	20,547	17,081	22,235	17,045	182	5,008	82.9	76.6
	경상적수입	10,987	8,448	7,488	7,488	0	0	68.1	100.0
	임시적수입	9,560	8,633	14,747	9,557	182	5,008	99.9	64.8
조정교부금	17,975	14,979	14,281	14,281	0	0	79.4	100.0	
보조금	18,746	15,269	13,486	13,486	0	0	71.9	100.0	
지방채	1250	1,250	625	625	0	0	50.0	100.0	

2. 滯納稅 整理

가. 滯納稅整理期間 設定運營

- 기 간 : '97. 7. 1~8.31(1차), '97. 9.22~10.31(2차)
- 실 적 : 12,133건 495백만원

나. 滯納稅常設 徵收班 編成運營

- 징수반편성 : 5개반 14명
- 실 적 : 76건 137백만원

다. 滯納車輛團束

- 기 간 : '97년 4, 7, 8, 10월
- 영 치 실 적 : 339대 82백만원

라. 官許事業制限

- 신규사업제한 : 94명, 330건 104백만원
- 기존사업제한 : 4,138명 28백만원

마. 地方稅 滯納者 給與 押留

- 대 상 : 직장인증 지방세 체납자
- 실 적 : 169명, 336건 79백만원

바. 收入證紙料金計機 補給

- 보급대수 : 8개동(당리, 하단1.2, 신평1, 장림2, 다대1.2 감천1)
- 효 과 : 수입증지 자동부착 소인으로 시간단축 및 예산절감

民願奉仕課 所管

1. 民願行政 改善

- 20대 개선시책 추진 → 민원서비스의 획기적 계기 마련 -
- 민원사무 간소화 (전체민원의 39%인 251종)
- FAX민원 확대시행 (16종 → 215종, 1일 300여건 처리)
- 불가·반려민원 줄이기 ('96년도 동기 대비 30% 감소)
- 장애인 민원 택배제 (101건, 실질적 대민 봉사행정구현)
- 민원사무기기 무료사용 제공 (953건, 간단한 복사, FAX 등)

2. 親切水準 向上 努力

- 친절 제일주의 역점 → 대내외적으로 좋은 반응과 평가 -
- 민원창구 직원 친절교육 (10회, 연인원 250명)
- 친절이행 실태 점검 (4회, 전부서, 34건 시정)
- 대민친절 응대요령 팸플렛 배부 (1직원 1매)
- ※ 민원행정 우수기관으로 총무처 장관 표창 수상('97. 2월)
- ※ '97 부산시 민원행정평가 결과 우수구로 선정('97. 11월)

3. 情報化推進 基盤造成

- 시설확충과 전산교육 강화 → 행정정보화 기반강화 -
- 시설확충 : LAN망 구축, 전산실 주전산기 용량증설
- 전산교육 : 총 492명 → 산하직원 452명, 주민 40명

民防衛災難管理課 所管

1. 民防衛隊員 教育·訓練 內實化

가. 素養·實技教育 ▷ 上半期

대 상	참 석	불 참	참석율(%)	비 고
22,987	22,861	126	99.4	

※ 교육불참자 조치 : 과태료 부과 19명, 직권말소 107명

나. 非常召集 訓練

대 상	응 소	유예 및 면제	불 참	응소율(%)
64,592	63,912	680	0	100

※ 유예 및 면제 : 승선자 404, 말소자 78, 출국 94, 기타 104

다. 生活 民防衛 教育 強化

- 부녀자 소화기 사용법 교육 : 28회 1,760명
- 청소년 재난대비 교육 : 26개교 38,180명
- 수 방 기 동 대 교 육 : 1회 220명

라. 民防衛의 날 訓練 推進

- 민방공 대피훈련 : 3 회 ▷ 3, 6, 11월
- 불시 민방공 훈련 : 8 월 ▷ 을지연습 기간중
- 사태수습 특성 훈련 : 4 회 ▷ 4, 5, 9, 10월
- 전국단위 시범훈련 : 11월 ▷ 다대동 삼환아파트

2. 民防衛 力量 提高

가. 生活民防衛 實技競演 大會 開催

- 일 시 : '97. 9.22 ▷ 을숙도 고수부지
- 참 여 : 16개대 200명
- 종 목 : 소화기 사용법, 방독면 착용법 등 5종목

나. 住民申告網 補強 整備

- 일 제 정 비 : 2회(2, 6월) ▷ 기본신고망 등 4개망(4,182)
- 부적격자 교체 : 2회 84명 ▷ 이중위촉, 전출입자 등
- 신고원 교육 : 4회 740명 ▷ 자체 위탁교육(경찰청)

3. 民防衛 施設 維持 管理

가. 待避施設

- 대 상 : 155개소 85,730평 ▷ 공공용 지정 시설
- 점 검 : 11회(월 1회) ▷ 청소, 표지판 부착상태 등
- 정 비 : 안내표지판 교체 ▷ 100개소

나. 非常給水 施設

- 대 상 : 공공용 지정 18개소 ▷ 월 1회 점검
- 수질검사 : 분기 1회 ▷ 보건환경연구원 검사의뢰
- 시설보수 : 부산여고 배수관공사외 3개소 (1,200천원)

다. 警報사이렌 施設

- 대 상 : 5개소(괴정1, 하단1, 장림1, 다대1, 감천1동)
- 점 검 : 매월 민방위의 날 ▷ 구(월1회), 동 (주1회)

4. 區政參與 霧圍氣 造成

가. 民防衛隊 創設記念 行事

- 일 시 : '97. 9.22(월) ▷ 구청 민방위교육장
- 참 여 : 340명(민방위대원, 유관기관, 공무원 등)
- 내 용 : 기념식, 안보강연회(귀순용사) 등

나. 民防衛裝備 寫眞 展示會

- 기 간 : '97. 9. 22 ~ 9. 27 (6일간)
- 장 소 : 부산교통공단 당리역 매표소앞
- 품 목 : 118점 (장비 60점, 사진 58점)

5. 非常對備 發展的 推進

가. '97 乙支演習 實施

- 연 습 기 간 : '97. 8. 19 ~ 8. 23 (5박 6일)
- 참 가 기 관 : 17개기관 382명 (민, 관, 군 합동)
- 메세지 처리 : 1,011건 (메세지 75, 일반문서 936)
- 실 제 훈 련 : 2건 (화생방 사고, 민방공 훈련)

나. 動員資源 確認의 날 行事

- 일 시 : '97. 4.24(목) ▷ 별관 지하회의실
- 참 여 : 50명(민 23, 관 25, 군 2)
- 교 육 : 비상대비 개념, 충무계획 적정성 검토

다. 人力動員 實際 訓練

- 일 시 : '97. 10. 31(금) 14:00
- 장 소 : 다대동 소재 해경정비창
- 동 원 : 48명(기계기술자, 간호사 등 기술자격소지자)

6. 災難管理의 完璧한 推進

가. 災難管理態勢 完備

- 안전대책위원회 개최 : 3회 ▷ 위원회 2, 실무위원회 1
- 종합상황실 설치운영 : 상황전파 152건
- 재난위험지 재평가 : 237개소 ▷ 기지정 8, 중점관리대상 229
- 상설기동 순찰반 운영 : 도보순찰 72회, 235개 지역 확인

나. 災難危險施設 安全管理

- 위험시설 일상 점검 : 3회 24개소
- 중요시설물 합동 점검 : 14회 371점 ▷ 150건 정비
- 재난위험시설관리카드 비치 : 8개소
- 재난위험시설 개·보수 : 성해아파트 및 성화원 석축 등

다. 安全文化 定着을 위한 弘報 強化

- 홍보물 제작 배부 : 2종 2,820매 ▷ 책받침, 전화카드
- 유선방송사, SCN 등 언론사 보도 의뢰 : 20회
- 동애프 활용, 자생단체 등 심방 홍보 : 25회

'98主要業務 推進計劃

總務課 所管

1. 市民의 날 慶祝 區民大祝祭 開催

- 10월 5일 시민의 날 행사와 병행, 범구민적 경축행사 개최
- 각종 민속놀이의 개발로 많은 주민들의 참여유도
 - ▷ 구민화합의 계기마련 및 애향심 고취

가. 開催 時期 : '98. 10월중

나. 慶祝 行事

- 공개행사 : 방아놀이, 사물놀이, 에어로빅 등 민간단체 참여
- 민속행사 : 줄다리기, 협동줄넘기, 굴렁쇠굴리기 등 민속놀이
- 체육경기 및 노래자랑 : 트랙·필드경기 및 동별 노래경연
- 구민상 시상 : 3개부문(효행선행상, 교육문화상, 산업근로상)

다. 附帶 行事

- 수석·사진·꽃꽂이 전시회, 주부백일장 등 문화행사 개최
- 응봉봉수대 점화, 후리소리 발표회 등 실시

라. 其他 行事

- 강변가요제, 공단가요제 등 유관기관·단체 행사의 개최 협의
 - ▷ 구민대축제 실시일 전후 개최 유도

2. 區 轉入世帶에 대한 案内傳單 製作·配付

타구에서 우리구에 전입하는 세대에 대하여 우리구의 기본현황, 지역특성, 구정 역점시책 등을 소개하여 구정에 대한 이해 증진

가. 製作 概要

- 제작시기 : '98. 2월경
- 제작매수 : 4,000매
- 규격·재질 : A4 4면, 재생용지 2~4도 색상

나. 傳單 內容

- 40만 구민이 정겹게·더불어 살아가는 사하 소개
 - 전입축하, 기본현황, 지역특성, 구정역점시책 등
- 사하구의 현황(위치)도 소개
 - 부산광역시내 위치 및 16개동의 위치도면 게재

다. 配付 方法

- 동사무소 전입담당 창구에 비치하여 전입자에 배부

라. 期待 效果

- 구정에 대한 이해증진으로 주민본위의 봉사행정 구현
- 타구 전입주민과 한층더 가까워 질 수 있는 계기 마련

3. 區·洞行政 發展方向을 위한 研究發表會 開催

본격적인 자치시대를 맞아 행정환경 변화에 부응할수 있도록 구·동행정 발전방향을 위한 연구 발표회를 개최함으로써, 자치행정의 능력을 배양하고 구민본위의 봉사행정 개발·추진

가. 推進 概要

- 발표시기 : '98. 7월초
- 발표자 : 과 주무계장, 동사무장
- 발표시간 : 5분 이내

나. 研究 方向

- 과·동 행정전반에 대한 심도있는 연구·검토로 새로운 행정환경에 부응하는 과·동행정의 발전방향 제시

다. 研究 課題

- 양질의 대민 서비스 확대 방안
- 직제 및 인력의 효율적 운용 방안
- 과·동에서 체험하고 느껴온 행정사례 등

라. 期待 效果

- 구민들에게 더욱 질 높은 서비스 제공
- 구민본위의 봉사행정 구현과 구민의 “삶의 질” 향상 유도

4. 長林1洞舍 新築 推進

가. 事業 概要

- 위 치 : 장림동 776번지 지선 공유수면 매립지
(구 3번 시내버스 종점)
- 규 모 : 부지 250평, 건평 302여평 (지하 1, 지상 2층)
- 사 업 비 : 1,474백만원 (부지매입 750, 공사비 등 724)
- 사업기간 : '97.11~'98. 4월

나. 事務室 配置

- 지하 1층 : 다목적홀, 문서고, 기계실 등 (80평)
- 지상 1층 : 사무실, 민원대기실, 숙직실, 동장실 등 (111평)
- 지상 2층 : 회의실, 중대본부, 창고 등 (111평)

다. 推進 日程

- '97. 9월 : 장림1동사 신축공사 실시설계 용역
- '97. 11월 : 도시계획시설 실시인가 신청
- '97. 11월 : 신축공사 착공
- '98. 4월 : 완 공 예 정

5. 第2回 全國同時選舉 完璧推進

《 선거개요 》

- 선거일 : '98. 5. 7(목)
- 선거기간 : '98. 4. 21 ~ 5. 7.
- 선거권자 : '78. 5. 8 이전 출생자

가. 嚴正한 公明選舉 管理

- 깨끗한 공명선거 분위기 조성 적극 추진
 - 공명선거 홍보 및 교육강화 ▷ 각종 홍보매체, 전단 등 활용 홍보
- 전공무원의 엄정한 선거 중립자세 확립 교육 및 지도감독 강화
 - 선거법 해설, 공무원이 지켜야할 행위기준등 교육 ▷ '98. 2~3월중
- 유관기관 협조시 지원체계 강화
 - 선거관리위원회 요청시 인력, 장비, 시설 등 적극 지원

나. 앞으로의 推進計劃

- 주민등록 일제 정비 : '98. 3. 1 ~ 3.31
- 전산장비 점검.정비 : 주전산기, 프린터 등 ▷ '98. 2월중
- 선거관리 투표구 조정 : 선거관리위원회와 협의, '98. 3월까지 완료
- 선거관리인력 확보 및 교육 : 투·개표 종사원 620여명
- 투·개표소 설치 및 안전대책 강구 : '98. 5. 3까지

6. 學校暴力 根絶對策 推進

심각한 사회문제로 대두되고 있는 학교폭력 근절을 위하여
유관기관, 단체간 긴밀한 협조체제를 확립하고, 구민들의 총체적
참여유도로 학교폭력의 확산을 사전에 예방코자 함.

가. 推進體系 確立

- 구 학교폭력근절 지원협의회 내실 운영 : 분기1회 이상
 - 주요대책, 추진성과 및 우수사례 적극 홍보
- 민·관 합동 지도단속 강화
 - 청소년 선도증 발급, 자율선도반 발대식 개최, 지킴이 위촉 등

나. 靑少年 先導·啓導活動 強化

- 안전지역(Blue Zone) 확대 운영 : 1개소 ⇒ 6개소
- 청소년 상담요원 사기진작 : 교양강좌 개최, 급식비 등 지원
- 청소년 어울마당 운영 : 월1회, 중·고교 대상

다. 靑少年 有害環境 整備

- 업소 출입금지 표찰 부착 관리 : 노래방, 비디오방, 주점 등 466개소
- 청소년 유해업소 업주간담회 개최 : 동단위, 동종업종간 ▷ 분기1회

라. 參與霧圍氣 造成

- 학교폭력근절 결의대회 : '98. 2월 ▷ 사전분위기 유도
- 청소년 자율선도반 발대식 : '98. 3월 ▷ 개학과 동시 활동
- 국민운동단체 주관행사 거행 : 캠페인, 청소년 유해업소 계도 등

7. 健全 餘暇施設 擴充

가. 동네體育公園 施設 設置

- 대 상 : 2개소
- 소요예산 : 40,000천원(시비 20,000, 구비 20,000)
- 추진일정
 - 각동별 대상지 조사 및 선정 : '97. 11월
 - 사업추진(계획, 설계 등) : '98. 2~3월
 - 공사 착공 : '98. 4월
 - 준 공 : '98. 5월

나. 동네體育公園 施設物 整備

- 정비대상 : 에덴체육공원 등 22개소 621점
- 일제정비 : 년 2회
 - 전수조사 : '98. 3, 9월중
 - 일제정비 : '98. 4, 10월중(도색, 파손부분 교체 보강)
- 소요예산 : 18,000천원
- 분기1회 정기점검 확행 : 노후 파손부분 지속정비

다. 길거리 籠球대 設置

- 대 상 : 2개소
- 설치시설 : 이동식 2대
- 소요예산 : 2,000천원(기금 1,200천원, 구비 800천원)

8. 靑少年 國際文化交流센터 建立

가. 事業 概要

- 위 치 : 다대동 929번지 일원
- 면 적 : 28,350.2m² (8,576평)
- 시설규모 : 6,186m² (1,871평)
 - 본 관 : 4,946m², 생활관 : 1,200m², 관리실 : 40m²
 - 사업기간 : '97년 ~ '99년(3년간)
- 총사업비 : 100억원(국비 30억, 시·구비 각35억)

구분 재원	총 액 (단위:백만원)	연차별 투자 계획			비 고
		'97	'98	'99	
계	10,000	2,400	3,600	4,000	
국고보조금	3,000	800	1,200	1,000	
시 비	3,500	800	1,200	1,500	
구 비	3,500	800	1,200	1,500	

나. 事業 推進

- 근린공원조성 기본계획 수립(용역) ▷ '96.10. 2~'97. 2.18
- 사업예산 확보 ▷ '97년 투자예산 24억(국·시·구비 각8억)
- 수도용지 매입 : 180평 ▷ '97. 9월(74,000천원)
- 조성계획(안) 도시공원위원회 심의의결 ▷ '97.10월

다. 앞으로의 推進計劃

- 기본 및 실시설계 용역발주 : '97. 11~12월
- 착 공 : '98. 3월

9. 行事專用車輛 購入 및 放送裝備 設置

옥외행사 및 야외 행정현장에 대한 신속·고품질의 방송 지원을 위하여 방송전용차량을 구입, 고성능 앰프를 설치하여 각종행사 및 구정홍보에 적극 활용코자 함.

가. 購入 및 施設內容

- 차량구입 : 소형승합(봉고9인승) 1대
- 방송시설 장착 : 고출력 앰프(480와트)의 스피커 설치 1식

나. 運 用

- 옥외행사 및 야외 현장행정시 기동 방송지원 -

- 각종 공사 및 기공식, 준공식 등 옥외행사시 활용
- 캠페인, 자연보호, 환경정비 등 야외 현장행정시 활용

다. 所要豫算 : 20백만원(차량구입, 방송장비설치비 포함)

- 차량구입비 : 10백만원
- 방송시설비 : 7백만원
- 차량유지비 : 3백만원

라. 期待效果 : 자연보호 및 환경정비활동, 캠페인 및 야외행사시
방송장비의 신속한 대처로 구정홍보활동강화

10. 行政情報通信 長期發展事業 推進

가. 事業 目的 : 21세기 정보화사회 대비 선진행정통신 기반조성

나. 長期發展事業 概要

○ 추진기간 : 1998 ~ 2000년

○ 단계별 추진사업

《 1·2단계 》 - '98년 추경확보 예정

- 사업내용 : 고속 다중화장비 시설(시↔구)
- 소요예산 : 27백만원

《 3단계 》 - '99년

- 사업내용 : 가입자선로 다중화장비 시설, 방송장비 교체 설치, 영상회의시스템(테스크타입 1식) 등
- 소요예산 : 128백만원

《 4단계 》 - 2000년

- 사업내용 : 구내 자동교환기 교체(1식) 등
- 소요예산 : 130백만원

11. 洞事務所 放送施設交替 및 鐵塔施設

가. 改善 內容

- 방송장비 교체 : 기존 앰프200W ▷ 480W(카세트데크, 튜너외 7종)
- 옥상스피커 시설 : 스피커 75W 신설 및 노후철탑 교체

나. 推進 方向 : 2개년 연차사업으로 추진

다. '98 交替對象 : 4개동 우선시행(괴정1, 당리, 신평1, 장림2동)

라. 所要 豫算 : 20백만원(방송장비 14백만원, 철탑시설 6백만원)

稅務課 所管

1. 稅入 目標額 達成

- 건전한 자치구 재원확보를 위한 차질없는 세입목표액 달성 총력
- 납기내 징수율 제고를 위한 부과단계에서 정확한 과세 실시

가. '98.地方稅 目標額(推定)

(단위 : 백만원, %)

세 목 별		'97년도	'98년도	'97대비증감	구성비(%)
합 계		117,724	115,801	△1.6	100.0
구 세	소 계	19,980	20,063	0.4	17.3
	면 허 세	2,420	2,129	△12.0	1.8
	재 산 세	4,801	4,906	2.2	4.2
	종합토지세	9,480	9,733	2.7	8.4
	사 업 소세	3,003	3,080	2.6	2.7
	과년도구세	276	215	△22.1	0.2
시 세	시 세 계	97,744	95,738	△2.1	82.7
	취 득 세	26,814	25,097	△6.4	21.7
	등 록 세	29,220	28,231	△3.4	24.4
	주 민 세	16,188	15,524	△4.1	13.4
	자 동 차세	14,136	15,169	7.3	13.1
	도시계획세	6,793	6,983	2.8	6.0
	공동시설세	2,475	2,329	△5.9	2.0
	지역개발세	10	10	0	0
	과년도시세	2,108	2,395	13.6	2.1

※ 증감 대비

- ┌ '97년도 : '96년 목표액 106,461백만원 대비 11,263백만원(10.6%)증가
- └ '98년도 : '97년 목표액 대비 1,923백만원(1.6%) 감소 예상
⇒ 구세 83백만원 (0.4%) 증가 예상

나. '98 地方稅 徵收展望

- '98년도 세수여건은 부동산 거래의 안정으로 '97년도보다 감소할 것으로 예상되나 구세는 조금 증가할 것으로 전망
- '98년 아파트 과세대상은 하단동 청구 454세대, 감천유림 477세대 등 1,312세대에 취득세·등록세등 5,404백만원이과세될 전망
- 장림유수지 매립지 72,798m²가 분양 예정으로 취득세·등록세 등 1,507백만원이 예상
- 구세는 '97년도 목표액 대비 재산세 105백만원, 종합토지세 253백만원 사업소세 77백만원 증가가 예상됨.

2. 課稅資料 全數調查

- 부족한 자치구세를 중점확보하여 세수증대에 기여
- 건축물 관리대장과 현황과의 일치여부 및 무허가 건축물등을 과세 포착
- 토지이용에 따른 정확한 과세자료 관리등을 위해 전수 조사 실시

가. 調查 期間 : '98. 2. 1 ~ 4. 30 (3개월간)

나. 調查班 編成

- A조 : 세무1계 ⇒ 신평1동~감천2동 재산세 관련담당(6명)
- B조 : 세무2계 ⇒ 괴정1동~하단2동 재산세 관련담당(7명)
- C조 : 세무3계 ⇒ 사업소세, 자동차세 담당 등 (7명)

다. 重點 推進方向

○ 재산세 부과

- 공부상 용도와 실제현황과의 일치여부
- 무허가 및 가사용 건축물의 과세포착
- 건축물의 부대설비 및 구축물 조사 등
(에레베이터, 난방용 보일러, 저유조, 저장조 등)

○ 종합토지세 부과

- 공장등에 대한 입지기준초과 토지 여부
- 비과세·감면 및 사권제한 토지적용의 적정 여부 등

○ 취·등록세 부과

- 법인의 비업무용 토지해당 여부
- 비과세·감면 부동산 목적사업 사용 여부 등

○ 사업소세 부과

- 대형 건축물에 대한 사업장 면적이 330㎡초과대상 여부
- 공장 등에 대한 종업원 50인 초과 과세대상 업체 파악

○ 자동차세 부과

- 건설기계 부과 누락 여부
- 장애인 차량 비과세·감면 적정 여부 등

3. 숨은 稅源發掘

가. 調查 對象業體 選定

- 120개 업체 (법인105, 개인15)
- '97년 부동산 이동상황이 있는 업체 우선 선정

나. 重點 推進事項

○ 법인 및 개인업체 조사

- 조사 기간 : '98. 1월 ~ 12월 (연중 지속추진)
- 조사 대상 : 120개 업체 (법인 105, 개인 15)
- 조사 내용

[법인의 비업무용 토지등 증과세 해당여부 중점조사
부과누락 및 과표 과소신고 사항등 조사

○ 관외법인 특별조사

- 조사 기간 : '98. 11. 1 — 11. 30
- 조사 대상 : 최근 2년이내 관내에 부동산을 취득한 관외법인
- 조사 내용

[취득세 증과대상 해당 여부 (법인의 비업무용 토지등)
과표과소신고 및 부과누락 여부등 조사

4. 誠實 納稅義務者 優待

- 지방세에 대한 납기내 징수율을 높이고 건전하고 성실한 납세의무 풍토를 조성하기 위하여,
- 지방세 성실 납세의무자에 대한 우대 제도를 실시, 납기내 납부하는 분위기를 조성하여 지방세정 선진화에 기여

가. 目 的

- 납기내 자진납부로 성실납세의무 풍토 유도
- 체납액 증가 발생요인 제거

나. 實 施 方 案

- 대상세목 : 재산세, 종합토지세, 자동차세, 면허세.
※ '98년은 시범적으로 4개세목만 실시 ⇒ '99년 확대실시 예정
- 우대범위 : 정기분 부과전수의 0.1%선
 - 납부세액 50,000원 미만은 공중전화 사용카드 3,000원 상당
 - 납부세액 50,000원 이상일때는 도서상품권 5,000원 상당
- 예상건수 : 총 4개 세목 327건 ($326,374 \text{건} \times 0.1\% = 327 \text{건}$)
※ 예산액 : 1,635천원
- 추첨방안 : 납기내 납부여부, 지방세 체납여부를 확인한후 선정
- 홍보실시 : 해당세목의 납기내 징수 홍보시 성실납세자에 대한 우대제도를 함께 홍보(유선방송, 사하구소식지 등)

5. 미리 알려주는 地方稅政

- 세무행정의 사전공개로 세금을 알고 납부하는 풍토를 조성하고, 세금에 대한 궁금증을 풀어주어,
- 자치시대 주민과 함께하는 열린 지방세정 운영

가. 稅政報告會 開催

- 개최일자 : '98. 2월중
- 장 소 : 사하구청 별관 지하회의실
- 참석인원 : 200여명(주민대표, 회사대표, 주민단체, 세무사, 법무사, 부녀회, 청년회 등)

나. 主要 報告內容

- 자치구 지역개발사업등 재정운영 현황
- '98년부터 달라지는 지방세법, 제도등

다. 生活地方稅 綜合案内書 發刊

- '98년중에 구민이 가장 궁금해하는 세금을 알기쉽게 풀이한 「세정 소식지」 2,000부 발간 ('98상반기중)
- 소요예산 : 4,600천원
- 수록내용
 - 구민이 가장 궁금해 하는 세금을 알기 쉽게 편집
 - 부동산 및 차량 관련 지방세 안내
 - ⇒ 구·동 민원실, 금융기관, 관내기업체, 민방위 교육, 통장 등 홍보

6. 住民便宜 稅政運營

- 주민의 불편을 최소화 하는 체감세정을 전개, 지방세의 납세편의를 제공 납세자의 불편을 해소하는 체계로 운영
- 납세자에 대한 양질의 서비스 제공으로 신뢰세정 구현

가. 障 碍 人 自 動 車 稅 減 免 處 理 改 善 方 案

○ 현 황

- 자동차 수요의 증가, 각종 사고와 질병으로 장애인 급증, 장애인에 대한 자동차세 감면시
- 장애자 등록은 주민등록지 동사무소 접수 처리, 다시 구청을 방문 자동차세 감면 신청

○ 장애인 자동차세 감면실태

- 감면대상자 : 장애 등급 1~3급 및 시각 1~4급 장애인 중 2,000cc이하 승용자동차 소유자
- 감면 현황 : '97. 6월말 현재 우리구 장애인 2,775명중 365명 감면

○ 개선 방안

- 자동차세 감면시 본인 구비서류 첨부 신청주의
※ 단서규정 : 구청장이 감면대상임을 확인시 직권으로 가능
- 동사무소에서 장애자 등록 ⇒ 자동차 소유 유무 확인 ⇒ 구청으로 통보(구비서류 첨부) ⇒ 직권 감면 처리 ⇒ 개별 통지
- 장애인이 이중으로 행정기관을 방문하는데 따른 시간적·경제적 부담과 불편을 덜어 줌.

나. 讓渡所得稅割 住民稅 自進納付 弘報

○ 현 황

- 부동산 양도후 국세인 양도소득세 납부의무는 잘 알고 신고 납부하고 있으나,
- 주민세 신고납부 사항은 납세자가 잘 모르고 기한을 넘겨 가산세 20%를 부담하는 사례가 있음.

○ 개선방안

- 서부산세무서에 양도소득세 신고시 구에서 제작한 주민세 납부안내 고무인을 활용토록 협조
- 가산세를 부담하는 사례를 방지함으로써 납세자 부담경감

7. 綜合所得稅割 住民稅 郵便申告 納付化

가. 現 況

- 종합소득세는 매년 5월에 관할 세무서에 신고
- 주민세는 종합소득세 신고기간 만료일로부터 30일 이내 구청에 신고
- 세무서와 구청을 이중으로 방문하여야 하는 신고납부 기한의 불일치
- 또한 주민세에 대한 관심 부족등으로 신고납부 기한을 넘겨 가산세 20%를 부담하는 경우도 발생

나. 改善方案

- 종합소득세할 주민세는 매년 동일한 납세자가 80%~90%선
이므로 납부안내서 및 주민세 수기고지서 우송 납부 유도
 - 시 기 : '98. 5월중
 - 대 상 : '97년도 납세자 (7천건 42억원)
 - 방 안 : 납세자가 직접 동봉한 수기고지서에 세액기입 납부
 - 효 과 : 시간적·경제적 불편 및 가산세 부담 해소

8. 稅務署 出場 住民稅(所得割) 申告接收

- 運 營 期 間 : '98. 5. 27 ~ 5. 31 (5일간)
- 接 受 場 所 : 서부산세무서 청내
- 對 象 및 件 數 : 종합소득세 납세자 3,700건(추정)
- 人 員 配 置 : 담당계장의 5명
- 期 待 效 果
 - 신고납부자가 세무서와 구청의 별도방문에 따른 불편해소
 - 세무서 현지출장에 따른 소득세 중간 예납세액등 세무서의 신속한 자료확보로 정당세액 신고접수 가능

9. 아파트 現場民願室 運營

- 運 營 期 間 : 아파트 준공(취득시) 기준 30일 이내 2~3회
- 運 營 班 : 세무1계장의 2명
- 對 象
 - 하단동 청구APT 454세대 ('98. 1월 준공 예정)
 - 감천동 유림1차APT 477세대('97. 12월 준공 예정)
- 現 況
 - 현재 취·등록세 신고 납부서 발급은 일일 평균 100여건으로 해당요건 구비시 즉시납부서를 발급하여 주고있으나,
 - 대단지 아파트 입주시에 는 수많은 입주민의 일시방문으로 민원업무가 폭주하여 장시간 대기하게 됨
- 推 進 方 向
 - 아파트 준공시에 미리 「분양자 현황」을 건설업체로부터 통보받아
 - 일과시간 종료후 당해 아파트 취·등록세 납부서를 전산 발급하여 해당 아파트로 현지출장, 민원인에게 직접 납부서를 교부토록 함

徵收課 所管

1. 稅務諸證明 發給 方法改善

- 현 행 : 1명이 1일 평균 180건의 제증명을 발급
- 개 선 : 증명서 전산출력 및 자동소인 발급(수입증지 요금계기 이용)
- 효 과 : 발급시간 단축(1~2분)으로 주민불편해소, 대민봉사 행정구현

2. 效率的인 滯納稅 徵收

가. 滯納稅 整理目標額 策定運營

- 현년도 : 징수율 96%이상
- 과년도 : 이월체납액의 20%이상

나. 滯納定理카드 作成 및 管理

- 대 상 : 50만원이상(시세 및 구세)
- 활 용 : 바인더 활용 체납세 독려 활동상황 기록 및 체납자 관리

다. 高額滯納者 特別管理

- 대 상 : 5백만원이상
- 징수책임제 실시 : 국장 - 1억원, 과장 - 5천만원, 계장 : 5백만원 이상

라. 常設 滯納稅 團束班 編成運營

- 단 속 반 : 5개반 14명
- 반별임무 : 50만원이상 체납자 1일1개반이상 출장독려

마. 督促告知書 書式改善

- 현 행 : 봉투식고지서
- 개 선 : 엽서식으로 변경 ▷엽서가공기 구입(25백만원 예산요구)
- 효 과 : 우편요금 및 창봉투 구입비용 절감▷ 연간 15백만원

3. 滯納稅 強制徵收 活動強化

가. 滯納者 財産押留

- 대 상 : 10만원이상은 부동산, 10만원이하는 자동차 우선압류
- 압 류 : 압류예고후 즉시 재산 압류

나. 滯納車輛 一齊團束 實施

- 기 간 : '98. 4. 1~4.30, 체납세 특별정리기간중
- 대 상 : 체납차량 600대

다. 官許事業制限

- 신규사업제한 : 체납자가 우리구청에 신청한 각종인허가 제한
- 기존사업제한 : 1년에 3회이상 체납자

라. 金融去來制限實施

- 대 상 : 1천만원이상 체납자
- 내 용 : 전국은행 연합회 체납사실 통보 신용불량 거래자로 등록

마. 滯納車輛 實物押留 活性化

- 문제점 : 압류된 차량도 운행이 가능하여 체납세 증가요인
- 개 선 : 압류된 차량을 인도명령 성업공사에 공매의뢰

바. '98. 地方稅 滯納者 給與 押留

- 대 상 : 직장인증 지방세 체납자 급여 압류예고 및 압류

4. '98稅外收入 課徵計劃

가. 滯納額一齊整理

- 특별정리기간 설정운영 : 년2회 (5~6월, 11~12월)
- 세외수입 발생부서별 주요실적분석 ⇒ 보고회 개최

나. 收入證紙 料金計機 擴大 補給

- 대 상 : 6개부서(5개동, 보건소)
- 효 과 : 신속한 민원처리, 년 20,000천원 예산절감

民願奉仕課 所管

1. 民願室 環境改善

가. 既存施設 새롭게 丹粧

- 편의시설 보강 : 상담의자, 생활정보지, 칼라홍보 전광판 등
- 노후시설 정비 : 아가방, 민원대, 집기류 등
- 창구표지 개선 : 창구 실명제 + 찾기 쉽게

나. 民願自動案内 시스템 整備

- 현 황 : '95년초 설치, 초등학생 등 다수이용
- 문 제 점 : 잦은 고장으로 민원서비스 차질
- 정비계획 : 보편화된 현대식 멀티미디어 기기로 교체

다. 健康체크機器 設置

- 설치배경 : 건강 관심증대, 타시도 설치 보편화 추세
- 설치기기 : 자동혈압계, 비만도 측정기(체중, 신장계 겸용)
- 기대효과 : 구민건강증진, 민원인의 다양한 욕구충족

2. 戶籍電算化 推進

- 추진기간 : '98 ~ '99년 (2개년 사업으로 년차추진)
 - '98년 자료입력, '99년 자료입력, 기기구입, 시설공사
- 추진방법 : 민간업체 용역의뢰(총사업비 : 390백만원)

3. 民願行政改善 持續推進

가. 民願事務 處理基準의 明確化

- 대 상 : 기준모호, 비현실적, 처리기간 미명시 등의 민원
- 추진일정 : 자료수집, 검토('97.11~12월), 편람발간('98. 2월)

나. 民願處理 過程의 追跡管理

- 복합민원처리 진행표 기록(접수에서 종결까지)
- 문서통제 과정에서 부실처리자 감사부서 통보(월1회)

4. 電算化 推進體系 構築

가. 情報化에 對備한 PC活用 能力擴大

- 직원 정보화 교육 : '98. 2~12월, 산하 전직원, 500명 목표
- PC경진대회 개최 : '98. 5월, 6급이하 직원, 우수자 시상

나. 區民對象 컴퓨터 敎育

- 중·고생 컴퓨터 교실 : 여름,겨울 방학기간, 영세자녀 40명
- 주부 컴퓨터강좌 개설 : '98. 8~9월, 관내 주부 40명

다. 電子文書管理 시스템 導入

- 중점추진 : 전자 문서수발, 전자우편, 전자결재 등
- 추진방침 : 시 계획과 연계하여 연차추진('98~2000년)
 - 1998년 : 전자 문서수발(시↔구), 전자우편 도입
 - '99~2000년 : 전자결재 시스템 도입

民防衛災難管理課 所管

1. 民防衛 組織의 效率的 管理

가. 民防衛 編成 資源

- 민방위대 체대편성 : 100명 단위, 년차별 편성
- 변동자원 수시정비 : 전·출입자, 학생, 특수전역자 등
- 자원관리 일상화 : 1일 결산제 확행(지역, 직장)
- 자원정비의날 운영 : 매월 첫주 금요일

나. 民防衛 組織 效率性 提高

- 민방위대 편성 지도 점검 : 년2회 (3·10월)
- 정기검열, 역점시책 평가 : 년2회 (7·10월)
- 기준미달 민방위대 통폐합 : 년2회 (6·12월)
- 통대장 지휘력 보강 : 고령 및 여자 ▷ 명예대장 임명

다. 民防衛隊 動員 組織 基盤 構築

- 동 기동대 조직 : 재난사태 응급대책 지원(각동 40명)
- 수방 기동대 운영 : 태풍, 해일예방 및 인명구조(220명)
- 기술 지원대 운영 : 전기, 토목 등 재난시 지원(80명)
- 자율민방위대 운영 : 재해 활동지원, 전파(여성 290명)

2. 民防衛 教育·訓練의 內實化

가. 民防衛教育의 強化

- 기본교육의 내실화 추구 : 안보교육 강화(2시간 ▷ 4시간)
- 실기·실습 기자재 확보 : 30종 200점(구명의, 삼각건등)
- 교육 편의 증진 : 토요일교실 운영(4회), 상설교실 운영
- 교육장 환경 개선 : 온풍기 2대 ▷ 냉·난방 겸용시설

나. 民防衛 訓練의 內實化

- 민방공 대피 훈련 : 년4회 ▷ 주민대피, 차량통제
- 사태수습 특성 훈련 : 년4회 ▷ 유관기관 합동 훈련
- 비상소집 훈련 : 년1회 ▷ 민방위 전대원
- 경보시설 정기 점검 : 월1회 ▷ 피정양수장 외 4개소

다. 生活民防衛 教育 活性化

- 부녀자소화기사용법 교육 : 주택밀집 지역 및 아파트 주민
- 청소년 재난대비 교육 : 46개교(화재, 물놀이, 등산, 마약퇴치요령 등)
- 실기 경연대회 개최 : 화재진화, 응급처치 등 5개종목

3. 民防衛 狀況 對處能力 提高

가. 非常對備 能力 發展

- 총무계획 면밀 검토 : 「'97총무계획」의 문제점 보완 개선
- 메세지 현실성 검토 : 현실적응 상황 중점 판단
- 실제 훈련 확대 : 상황 대처능력 배양

나. 人力動員 態勢 強化

- 인력 동원 자원 관리 : 동원자원 일제조사(7월)
- 중점 관리 업체 점검 : 28개업체 (4, 10월)
- 동원자원의 효율적관리 : 전산화, 자원결산 확행

다. 住民申告 活性化 施策推進

- 신고망 정비 보 강 : 년 2회 (3, 6월)
- 신고대상 범위확대 : 범죄신고▷재난, 생활위해요소 등
- 안보강연 및 신고원 교육 : 2회 (400명)
- 주민신고 운동 지속 전개 : 표어·전단 등 제작 활용

4. 民防衛 施設 維持管理

가. 待避施設 維持 管理

- 대피시설 일제조사 : 2월 ▷ 관리카드 작성 비치
- 공공용 지정 확대 : 권역별 인구의 70% 수준
- 정 기 점 검 : 월1회 ▷ 목적외 사용, 청소상태 등

나. 非常給水施設 管理

- 대 상 : 37개소(공공용 및 민간 미지정 시설)
- 점 검 : 수질검사(분기1회), 시설점검(월1회)
- 요 령 : 비상발전기 작동 상태, 주변환경 청소상태 등

다. 警報싸이렌 施設 管理

- 대 상 : 괴정1, 하단1, 장림1, 다대1, 감천1동
- 점 검 : 구(월1회), 동(주1회)
- 요 령 : 작동상태, 주변환경 청소상태 등

5. 兵力資源의 效率的 管理

가. 資源管理 態勢 完備

- 징병검사 실시 : '98. 6월, 상설징병검사장, 대상자 동향파악
- 동원자원적정집행 : 변동자원 대체지정, 실태조사
- 일일결산제 확 행 : 변동자원, 신상이동사항 확인

나. 公益勤務要員 管理 強化

- 정 신 순 화 : 정기교육(기관장), 수시교육(부서장)
- 복무기강 확립 : 무단결근, 근무지이탈 방지등
- 사 기 진 작 : 체육행사, 구청장과의 간담회

다. 現役兵 管理 完璧 推進

- 자원 관리 일상화 : 실태조사, 근무지 추적관리
- 중점 색출기간 설정 : 설, 추석등(년2회)
- 기피우려자집중관리 : 구,동 상시감시망 구축, 정보공유 등

라. 動員資源 確認의 날 行事

- 시 기 : 년2회 ▷ 상, 하반기
- 대 상 : 48 명 ▷ 군 6, 관 17, 예비군부대 25
- 교 육 : 전시근로소집 집행 검토 등

6. 災難豫防 對處能力 強化

가. 災難對備 綜合狀況管理 體制 確立

- 24시간관리체제구축 : 동↔구↔시↔유관기관으로 신속전파
- 재난단계별상황근무체계운영 : 평시, 비상구분 근무
- 부서간협조체제유지 : 시, 구, 유관기관 상호지원
- HOT - LINE 설치 운영 : 유관기관간 공조체제 확립

나. 災難對備 動員 物資 管理

- 재난대비 물자 적기 확보 : 부족분 확보, 장비지원(군)
- 재난복구용 증장비 지정관리 : 재난발생시 동원체계 구축
- 수습·복구 역량 제고 : 재난사태별 수습·복구훈련 실시

다. 安全意識 汎區民 敎育 弘報 強化

- 홍보물 제작 배부 (전단, 포어 등)
- 유선방송, 내고장 사하, 지방언론사 활용 홍보
- 민방위교육 등 각종 기회교육 활용 홍보
- 가스안전공사, 전기안전공사등 유관기관 연계 교육 실시

7. 災難 危險施設 管理體制 確立

가. 災難管理態勢 完備

- 안전대책위원회 개최 : 년 2회
- 종합상황실 설치 운영 : 24시간 상시근무(주·야교대)
- 재해위험지 재평가 : 2월
- 상설기동순찰반 운영 : 2개조6명, 취약지 현지확인점검후 조치

나. 災難危險施設 安全管理

- 위험시설 일상 점검 : 정기점검(분기1회), 수시점검
- 중요시설물 합동점검 : 년2회(우수기, 해빙기, 연말연시 등)
- 재난관리카드정비보완 : 오손, 마멸, 오기 등
- 재난위험시설개·보수 : 사적 자력으로 보수