

2008년도  
행정사무감사 계획

도 시 위 원 회

---

# 목 차

---

1. 감사목적
2. 감사기간
3. 감사위원회 편성
4. 감사대상기관
5. 증인 또는 참고인 출석요구 대상
6. 부서별 감사일정
7. 부서별 제출서류
8. 감사실시 요령
9. 행정사무감사 세부일정
10. 부서별 자료제출 목록

# 2008년도 행정사무감사 계획

## 1. 감사목적

- 「지방자치법」 제41조와 같은법 시행령 제39조 및 「사하구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제2조의 규정에 의거 우리 위원회 소관부서에 대한 행정사무감사를 실시함으로써 구정업무 전반에 대한 추진실태를 파악하여 예산 편성 및 의정활동에 반영하고
- 행정사무 처리과정에서 나타난 문제점을 도출·분석하여 구정 발전과 행정 효율성을 제고시켜 구민 본위의 행정과 복지증진을 도모하는 자치행정을 구현하고자 함

2. 감사기간 : 2008. 11. 26(수) ~ 12. 2(화) ▷ 7일간

3. 감사위원회 편성 : 도시위원회 위원 전원

위원장 임 일 심

간 사 박 혜 순

위 원 김 정 량

위 원 김 성 오

위 원 옥 영 복

위 원 최 천 수

위 원 한 승 정

※ 감사보조 : 도시전문위원 여기선

사무직원 김민산, 속기 김성은, 김두선, 김미현

4. 감사대상기관 : 사하구

- 주민생활지원국, 도시국

5. 증인(출석증언) 또는 참고인(의견진술) 출석요구 대상

- 주민생활지원국 : 주민생활지원국장, 주민생활지원과장, 주민서비스과장  
지역경제과장, 환경위생과장, 청소행정과장
- 도 시 국 : 도시국장, 건설과장, 재난안전과장, 교통행정과장  
건축과장, 지적과장, 도시개발과장

6. 부서별 감사일정

일 시	감 사 대 상 부 서	감사장소
11. 26(수) 10:30	○ 주민생활지원국 업무보고 ○ 주민생활지원과, 주민서비스과	도시위원회 회의실
11. 27(목) 10:30	○ 지역경제과, 환경위생과, 청소행정과	“
11. 28(금) 10:30	○ 도시국 업무보고 ○ 건설과, 재난안전과	“
12. 1(월) 10:30	○ 교통행정과, 건축과	“
12. 2(화) 10:30	○ 지적과, 도시개발과	“

7. 부서별 제출서류

- 제출대상
  - 업무보고서 : 2009년 업무계획
  - 위원회에서 요구하는 자료 : □□부서별 자료제출 목록□□참조(P.9)

- 제출방법 : 계획서에 명시된 사항 및 관련 자료와 감사위원이 요구하는 자료는 부서별로 30부씩 제출
- 제출시기 : 2008. 11. 14(금) 까지
- ※ 증인출석 및 자료제출 요구서 : 【붙임 1】

## 8. 감사실시 요령

### 가. 감사방법

- ① 감사는 각 감사대상기관의 자료제출요구, 증인선서, 현황보고 청취, 질의·답변, 현장 또는 문서 확인 등의 방법으로 실시
- ② 감사는 공개로 하되 위원회의 의결로 비공개로 할 수 있음

### 나. 감사대상 사무

- ① 「사하구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제6조의 규정에 의거 지방자치 단체사무의 범위 내에서 실시하되 국가 및 시의 사무에 대하여도 국회와 시의회가 직접 감사하기로 한 사무를 제외하고는 구청장이 위임받아 처리하는 사무에 대하여는 감사 실시
- ② 사하구의 2008년도 처리된 사무를 중심으로 하되 2008년 이전 처리사무라도 현재까지 계속적으로 영향을 미치고 있는 사무는 포함

### 다. 감사시 주의사항

- ① 감사는 개인의 사생활을 침해하거나 계속 중인 재판 또는 감사중인 사건에 관여할 목적으로 행사되어서는 아니 됨
- ② 감사는 대상기관의 기능과 활동이 현저히 저해되거나 기밀이 누설되지 않도록 주의하여야 함

- ③ 위원은 직접 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 사유가 있을 때 감사에 참여할 수 없음(제척과 회피)

**라. 감사진행**

- ① 감사개시 선언 (위원장)
- ② 위원장 인사 (감사목적 및 당부사항)
- ③ 증인선서 (증인으로 출석 요구된 대상자 전원 : 국장, 과장)
  - 선서에 앞서 선서의 취지 및 출석증인에게 위증시 고발됨을 알림
  - 선서문 : **【붙임 2】**
- ④ 업무현황 보고 청취 (보고자 : 해당 국장)
  - 인사 및 간부 소개
  - 업무현황 보고
- ⑤ 감사진행 (부서별 감사)
  - 부서장 증인선서, 간부소개, 감사자료에 의한 보고, 질의 및 답변
- ⑥ 현장 확인(필요한 경우), 출석증언 및 의견진술
- ⑦ 감사결과 강평 (필요시)
- ⑧ 감사종료 선언 (위원장 인사 및 종료선언)

**마. 감사결과 보고서 작성**

- 감사실시 후 감사위원들은 그 결과를 위원장에게 제출
- 감사결과는 감사진행 과정과 주요 감사실시 내용, 결과 및 처리 의견(시정 및 처리요구사항, 건의사항), 기타 감사의견 및 특기사항 등을 포함, 종합적으로 작성
- 제출된 감사결과를 토대로 전문위원이 간사와 협의하여 감사 사항을 면밀히 검토 후 감사결과 보고서를 작성하고 위원회에 보고

○ 위원회가 의결한 감사결과 보고서를 의장에게 제출하고, 본회의에 보고

※ 감사결과 보고서 채택을 위한 도시위원회 간담회 개최

▷ 일 시 : 2008. 12. 5(금) 14:00 (장소 : 도시위원회 회의실)

▷ 내 용 : 감사결과 처리의견(시정·처리요구·건의사항 등)에 대한 기준설정 및 범위 확정

### 9. 행정사무감사 세부일정

일 자	시 간	감 사 진 행	감사부서	비 고
11.26(수) (1일차)	10:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사개시</li> <li>○ 위원장 인사 (감사취지, 위증시 고발사항 등)</li> <li>○ 증인 선서</li> <li>○ 업무현황보고 및 간부소개 (‘09년 업무계획)</li> <li>○ 감사중지</li> </ul>		위 원 장 ” 주민생활지원국장 ” 위 원 장
	14:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사계속</li> <li>○ 증인 선서</li> <li>○ 감사자료 보고</li> <li>○ 질의·답변</li> <li>○ 감사중지</li> </ul>	주민생활 지원과	위 원 장 주민생활지원과장 ” 위 원 장
	16:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사계속</li> <li>○ 증인 선서</li> <li>○ 감사자료 보고</li> <li>○ 질의·답변</li> <li>○ 감사중지</li> </ul>	주민 서비스과	위 원 장 주민서비스과장 ” 위 원 장
11.27(목) (2일차)	10:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사계속</li> <li>○ 증인 선서</li> <li>○ 감사자료 보고</li> <li>○ 질의·답변</li> <li>○ 감사중지</li> </ul>	지역경제과	위 원 장 지역경제과장 ” 위 원 장
	14:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사계속</li> <li>○ 증인 선서</li> <li>○ 감사자료 보고</li> <li>○ 질의·답변</li> <li>○ 감사중지</li> </ul>	환경위생과	위 원 장 환경위생과장 ” 위 원 장
	16:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사계속</li> <li>○ 증인 선서</li> <li>○ 감사자료 보고</li> <li>○ 질의·답변</li> <li>○ 감사중지</li> </ul>	청소행정과	위 원 장 청소행정과장 ” 위 원 장

일 자	시 간	감 사 진 행	감사부서	비 고
11.28(금) (3일차)	10:30	○ 감사계속 ○ 증인 선서 ○ 업무현황 보고 및 간부소개 (‘09년 업무계획) ○ 감사중지		위 원 장 도 시 국 장 " 위 원 장
	14:00	○ 감사계속 ○ 증인 선서 ○ 감사자료 보고 ○ 질의·답변 ○ 감사중지	건 설 과	위 원 장 건 설 과 장 " 위 원 장
	16:00	○ 감사계속 ○ 증인 선서 ○ 감사자료 보고 ○ 질의·답변 ○ 감사중지	재난안전과	위 원 장 재난안전과장 " 위 원 장
12. 1(월) (4일차)	10:30	○ 감사계속 ○ 증인 선서 ○ 감사자료 보고 ○ 질의·답변 ○ 감사중지	교통행정과	위 원 장 교통행정과장 " 위 원 장
	14:00	○ 감사계속 ○ 증인 선서 ○ 감사자료 보고 ○ 질의·답변 ○ 감사중지	건 축 과	위 원 장 건 축 과 장 " 위 원 장
12. 2(화) (5일차)	10:30	○ 감사계속 ○ 증인 선서 ○ 감사자료 보고 ○ 질의·답변 ○ 감사중지	지 적 과	위 원 장 지 적 과 장 " 위 원 장
	14:00	○ 감사계속 ○ 증인 선서 ○ 감사자료 보고 ○ 질의·답변 ○ 감사결과 강평 ○ 감사종료	도시개발과	위 원 장 도시개발과장 " 위 원 장 "

### 10. 감사대상 부서별 자료제출 목록

#### 감사대상 부서별 자료제출 목록

※ 자료작성 범위

: 별도의 명시가 있는 경우를 제외하고는  
2008년 1월 1일부터 2008년 10월 31일까지로 함  
(단, 계속관리하고 전체현황과 대비가 필요한 사항은 예외)

구 분	자료제출요구 건수	비 고
총 계	109 건	
부 서 공 통	12 건	
주민생활 지원국	소 계	51 건
	주민생활지원과	7 건
	주민서비스과	8 건
	지역경제과	12 건
	환경위생과	9 건
	청소행정과	15 건
도 시 국	소 계	46 건
	건 설 과	8 건
	재난안전과	4 건
	교통행정과	11 건
	건 축 과	9 건
	지 적 과	5 건
	도시개발과	9 건

소관부서	자 료 향 목
<p>전 부 서 공통사항 (12건)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. '07년도 행정사무감사 시정요구사항 및 건의사항 조치결과</li> <li>2. 부서별 주요시책사업 추진사항(예산확보후 미시행 사업 포함)             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업명, 추진상황(계획 및 실적), 예산액 및 집행액, 잔액, 잔액 사유와 추진시 애로사항</li> </ul> </li> <li>3. 구의회 이첩민원(진정, 건의 등) 처리결과('06년~'08년)</li> <li>4. 타기관(자체감사, 외부감사 포함) 감사결과 주요 지적사항 및 조치결과             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사기관별 지적사항 및 조치결과</li> </ul> </li> <li>5. 각종 위원회(협의회) 운영 현황             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위원회명, 설치근거, 설치일자, 위원수(남, 여), 운영실적</li> </ul> </li> <li>6. 각종 인·허가 접수처리 현황             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시, 인허가별 내용 및 처리결과</li> </ul> </li> <li>7. 각종 용역사업 추진사항('06년~'08년)             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 현황, 예산집행현황, 용역추진사유 및 용역결과</li> <li>○ 용역결과 활용 실적 : 활용 및 미활용(사유 기재) 현황</li> </ul> </li> <li>8. 1,000만원이상 사업예산 중 30%이상 불용액 발생사업 현황             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업명, 예산액, 집행액(%), 불용액, 사유 및 대책</li> </ul> </li> <li>9. 예산집행 관련 사항             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 예비비 지출 내역 및 목적 외 사용 현황</li> <li>○ 이월사업 : 사업명, 예산액, 추진사항, 지출액, 이월사유 및 향후대책</li> <li>○ 시책업무추진비 집행내역</li> </ul> </li> <li>10. 소송사건(행정소송, 행정심판, 민사소송) 현황             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 당사자, 쟁송내용, 쟁송결과(진행사항), 조치사항(계획)</li> </ul> </li> <li>11. 과태료, 이행강제금 및 부담금 부과·징수 현황('07년~'08년)             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부과징수 현황 및 체납내역</li> <li>○ 이의신청 내역 및 처리결과, 체납액 징수 실적 및 향후대책</li> </ul> </li> <li>12. 부서별 기금운영 계획 및 수익현황</li> </ol>

소관부서	자 료 항 목
주민생활 지원과 (7건)	<p><b>1. 사회복지관 관련 사항</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ 사회복지관 현황(시설별)</li><li>○ 운영실적 및 재정지원 내역</li><li>○ 지도감독 (지적내용, 조치사항, 결과 등) 실적</li></ul> <p><b>2. 국민기초생활보장수급자 관련 사항('06년~'08년)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ 수급자 현황(동별)</li><li>○ 부정수급자 현황 및 환수액, 결손처리 현황(동별)</li></ul> <p><b>3. 저소득층 생활안정대책 관련 사항('06년~'08년)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ 긴급 지원 대책 추진 실적</li><li>○ 각종 용자금 지원 및 회수 현황</li><li>○ 각종 장학금 지원 내역</li></ul> <p><b>4. 기초생활보장 수급자에 대한 정부양곡 할인 지원사업 내역</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ 지원 세대 및 지원 금액 등</li></ul> <p><b>5. 자원봉사 센터 현황</b></p> <p><b>6. 각종 바우처 사업 현황</b></p> <p><b>7. 사하구 복지장학금 추천 후보자 명단과 추천자 선정 명단</b></p>

소관부서	자 료 향 목
<p>주민 서비스과 (8건)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 보육시설 관련 사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국·공립, 법인, 직장, 민간, 가정 보육시설 현황 및 신설 현황</li> <li>○ 보육시설 지원 현황</li> <li>○ 보육시설 점검 및 지적사항 조치내역</li> </ul> </li>   <li>2. 노인복지시설 및 복지 관련 사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 등록·무등록 경로당 현황(동별)</li> <li>○ 경로당별 시설 개·보수 및 지원 현황(동별)</li> <li>○ 노인복지시설 현황 및 지원내역</li> <li>○ 복지시설 지도 점검 실적 및 지적사항 조치내역</li> <li>○ 노인 요양시설별 근무인원 현황</li> <li>○ 노인 일자리 창출을 위한 국·시·구비 지원내역</li> </ul> </li>   <li>3. 공공근로사업 현황 및 실적(동별)</li>   <li>4. 아동·청소년복지 증진 사업중 드림스타트 운영 현황 및 실적</li>   <li>5. 어린이 놀이터 현황 및 시설 개·보수 현황(내역, 예산 등)</li>   <li>6. 직업소개소·장례식장 현황 및 지도·점검 내역</li>   <li>7. 보편형 아동투자 바우처 사업 현황</li>   <li>8. 한부모 가족 희망 센터 운영 현황</li> </ol>

소관부서	자 료 항 목
<p>지역경제과 (12건)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>재래시장 운영현황 및 추진실적</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재래시장별 현대화 사업추진 실태</li> <li>○ 재래시장 현대화 관련 행정·재정 지원 내역</li> </ul> </li> <li>2. <b>중소기업 관련 사항('06년~'08년)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운전자금 융자현황(업체명, 소재지, 금액, 상환조건, 생산품)</li> <li>○ 신평장림공단 업체현황(소재지, 업종, 인원, 가동률)</li> </ul> </li> <li>3. <b>도심녹화사업 관련 사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 쌈지공원, 교통섬, 가로수 보식, 도로변 초화식재 등 추진현황 (사업별 시공자, 납품자명, 수목 종류별 단가 및 예산액, 집행액 기재)</li> <li>○ 가로수 관리 현황</li> </ul> </li> <li>4. <b>공원·유원지내 공중화장실 관리 현황</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 소재지, 규모, 처리방식, 관리비용, 신·개축 보수 내역)</li> </ul> </li> <li>5. <b>쌀소득 등 보전 직불제 접수 처리 현황('05년~'08년)</b></li> <li>6. <b>가스, 석유 관련 사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역별 액화가스 저장시설 허가 현황</li> <li>○ 판매업소 현황</li> <li>○ 지도 점검 실적 및 위반업소 조치 내역</li> </ul> </li> <li>7. <b>법규 위반 어업 지도·단속 과징금 내역</b></li> <li>8. <b>어업 지도선 관련 사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 어업지도선 승선원 당직비, 유류구입 및 폐유처리 내역('06년~'08년)</li> <li>○ 어업지도선 수리비 내역('04년~'08년)</li> </ul> </li> <li>9. <b>낚시 어선 안내표지판 관련 사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 안내 표지판 부착(게시) 장소 및 집행 내역('07년~'08년)</li> </ul> </li> <li>10. <b>수산 종묘 매입 방류사업 내역('07~'08년)</b></li> <li>11. <b>승강기 관련 지도·점검 및 조치사항</b></li> <li>12. <b>다대노을정 관리현황(매점 임대계약서 사본제출)</b></li> </ol>

소관부서	자 료 항 목																		
환경위생과 (9건)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 식품위생업 관련 사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 식품위생업 등 현황                                     <table border="1" data-bbox="411 461 1362 602"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>계</th> <th>일반 음식점</th> <th>휴게 음식점</th> <th>유형 주점</th> <th>단란 주점</th> <th>식품제조 가공업</th> <th>식품자동 판매업</th> <th>기타</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>업소수</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </li> <li>○ 법령 위반업소 행정처분 내역(업종별 구분)</li> <li>○ 행정처분 미이행에 따른 조치 내역</li> <li>○ 학교환경위생정화구역 내 업소 허가 내역</li> <li>○ 무허가 업소 현황 및 조치사항(지역별)</li> </ul> </li> <li>2. 환경오염 배출사업장 관련 사항('06년~'08년)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 배출사업장 현황(업종별 규모, 소재지) 및 행정 처분 내역</li> <li>○ 위반업소 단속 실적 및 조치결과</li> </ul> </li> <li>3. 분야별(소음,대기,수질오염,생활환경,식품위생,비산먼지발생,공중위생 등) 행정지도 단속 실적 및 조치결과</li> <li>4. 환경개선부담금 부과 업체현황 및 부과,징수 현황('06년~'08년)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체납액 징수 실적 및 징수대책, 징수교부금 현황 포함</li> </ul> </li> <li>5. 악취 및 공해저감 대책 관련 사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 악취, 공해 관련 민원접수(인터넷, 유선, 우편 등) 및 조치사항</li> <li>○ 환경오염 배출업소 야간단속 실적 및 조치사항</li> <li>○ 환경오염 개선 관련 기관별(시, 구, 낙동강 환경 유역청, 기업체) 추진실적('06년~'08년)</li> </ul> </li> <li>6. 소음 및 비산먼지 지도 단속 및 과징금 부과 내역</li> <li>7. 악취관리지역 지정 이후 시설 개선현황                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 악취방지이행 계획서 및 분기별 시료채취 분석결과 및 조치사항</li> </ul> </li> <li>8. 공중 위생업 현황</li> <li>9. 위해 식품 적발 및 처리 현황</li> </ol>	구분	계	일반 음식점	휴게 음식점	유형 주점	단란 주점	식품제조 가공업	식품자동 판매업	기타	업소수								
구분	계	일반 음식점	휴게 음식점	유형 주점	단란 주점	식품제조 가공업	식품자동 판매업	기타											
업소수																			

소관부서	자 료 항 목																												
<p>청소행정과 (15건)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 화장실 관련 사항 (개방, 공중, 공동화장실)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설 현황(시설년도, 소재지, 관리자, 이용세대, 수세식 여부 등)</li> <li>○ 2009년도 개보수 계획 및 예산액</li> </ul> </li> <li>2. 대형폐기물 관련 사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 처리업체 현황 및 처리실적('06년~'08년)</li> <li>○ 처리 수수료 단가(부산 16개구군 최고, 최저 금액 포함)</li> </ul> </li> <li>3. 감염성폐기물 배출업소 관리 현황                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 배출업소 현황(업소명, 소재지, 대표자 등)</li> <li>○ 지도 감독 실적 및 위반사항 조치내역</li> </ul> </li> <li>4. 재활용품 선별장 운영 현황('06년~'08년)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설, 장비, 인력 현황 및 운영 예산</li> <li>○ 재활용품 반출입 물량 및 처리 내역</li> </ul> </li> <li>5. 폐기물 소각장 관리 현황                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설물 현황 및 유해 물질(다이옥신) 배출 검사 내역 등</li> </ul> </li> <li>6. 음식물 쓰레기 배출현황                             <table border="1" data-bbox="379 1249 1401 1413"> <thead> <tr> <th>년도</th> <th>구분</th> <th>공동주택(톤)</th> <th>일반주택(톤)</th> <th>기타(톤)</th> <th>계(톤)</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2006</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2007</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2008</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </li> <li>7. 건설 폐기물 발생사업장 현황 및 행정조치 내역</li> <li>8. 사업장 폐기물 배출업소 지도·점검 내역</li> <li>9. 감염성 폐기물 배출업소 지도·점검 및 조치사항</li> <li>10. 청소대행업체 관련 사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업장 폐기물 처리실적('06년~'08년)</li> <li>○ 연간 인건비 지출 총액, 차량별 연간 주행거리</li> <li>○ 계약서·차량등록증 사본 별도 제출</li> </ul> </li> </ol>	년도	구분	공동주택(톤)	일반주택(톤)	기타(톤)	계(톤)	비고	2006							2007							2008						
년도	구분	공동주택(톤)	일반주택(톤)	기타(톤)	계(톤)	비고																							
2006																													
2007																													
2008																													

소관부서	자 료 항 목
<p>청소행정과</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>11. 쓰레기 봉투 판매 현황('06년~'08년)</li> <li>12. 지역내 공공 쓰레기통 설치 현황</li> <li>13. 가축사육제한 지역내 가축사육 축사 현황</li> <li>14. 사육 축사내 가축 분뇨처리시설 설치 내역</li> <li>15. 청소 대행 용역 보고서</li> </ul>

소관부서	자 료 항 목
<p>건설과 (8건)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 건설공사 시행 내역 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업비, 공사개요, 착공, 준공(예정)일, 예산액, 도급 내역 등</li> <li>○ 최초 설계 대비 공사비 10%이상 설계변경 사업 내역</li> <li>○ 계약 위반, 하자 발생 사업장 현황 및 조치 내역</li> <li>○ 사업기간 연장 사업장 현황, 연장 사유, 추진 계획 등</li> </ul> </li> <li>2. 도로 굴착 관련 사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기관, 개인별 굴착 신청 및 허가 건수</li> <li>○ 원인자 부담금 징수 현황</li> <li>○ 허가사항별 복구업체 및 공사비, 하자보수 내역 등</li> </ul> </li> <li>3. 배수 펌프장 운영 현황('06년~'08년) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설 개 보수 내역 및 보수 업체, 협잡물 처리 현황</li> <li>○ 향후 시설 보완 및 운영계획</li> </ul> </li> <li>4. 감천1동 유림2차 아파트 주변 도로개설 사업비 관련 사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업비중 보상비 세부 내역</li> </ul> </li> <li>5. 감천항 배후도로 공사대금 관련 소송 패소 배상 현황 (2007년도 예비비 지출)</li> <li>6. 국공재산 관리에 관한 사항('06년~'08년) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도로, 하천(구거)의 용도폐지 현황</li> <li>○ 무단점용행위 단속실적 및 조치내역</li> <li>○ 도로, 하천 등 점용 사용료외 부과징수내역 및 체납 내역</li> </ul> </li> <li>7. 육교 신설·보수공사 관련 사항(공사별 구분) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공사 개요, 계약방법, 시공자 등 (계약서 사본제출)</li> </ul> </li> <li>8. 도로 유지 관리 관련 사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유지관리 인력 현황 및 운영 현황</li> <li>○ 도로 소파 수선 내역('06년~'08년)</li> </ul> </li> </ol>

소관부서	자 료 항 목
<p>재난안전과 (4건)</p>	<p><b>1. 민방위 시설·장비 관련 사항</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설·장비 현황 총괄 내역</li> <li>○ 비상급수시설 현황(전기료, 보수현황, 수질검사 현황 등)</li> <li>○ 대피시설 현황(시설명, 규모, 안내유도표지판 정비 실적 등)</li> <li>○ 방독면 구매현황('06년~'08년) 및 불량방독면 조치사항</li> <li>○ 지하철 역사내 방독면 전시보관함 설치 현황 및 관리실태</li> </ul> <p><b>2. 재난위험시설물 현황 및 유지·보수 내역</b></p> <p><b>3. 특정관리대상시설 관련 사항</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 특정관리대상시설 현황</li> <li>○ 안전점검 결과 및 조치 내역('06년~'08년)</li> </ul> <p><b>4. 재난 예·경보 시스템 현황 및 재해복구 현황</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 메시지 접수·처리 현황, 상황전파사항 점검 등</li> <li>○ 재난관련기관(소방·군·경찰 등) 및 구민 협조체제 구축 등</li> <li>○ 재해복구 장비 보유 및 자재 확보 현황</li> </ul>

소관부서	자 료 항 목
<p>교통행정과 (11건)</p>	<p><b>1 주차장 현황</b>                      ○ 공영, 주거지전용, 노상, 노외주차장 현황(동별) 및 관리자 명단                      ○ 위탁관리 주차장은 사업자등록증, 계약서 사본 제출</p> <p><b>2 화물자동차사고지 증명제 관련 사항</b>                      ○ 사고지증명이 관내로 등록된 차량 댓수 및 위반차량 단속 내역                      ○ 화물자동차 사고지 현장 점검 내역</p> <p><b>3. 대중교통 관련 사항</b>                      ○ 버스 승강장 설치 현황 및 '08년 실적, '09년 계획                      ○ 버스 노선 신설·폐지 노선 조정 현황(마을버스 포함)                      - 구민 건의사항접수, 의견수렴 및 반영실적, 조치사항 등</p> <p><b>4. 교통 유발 부담금 관련 사항('06년~'08년)</b>                      ○ 시설물 조사 내역, 부과·징수 실적</p> <p><b>5. 흥티 매립지 관련 사항</b>                      ○ 다대동 1609번지 (주) 스틸로 관련 고발 처리 결과</p> <p><b>6. 화물자동차 관련 사항</b>                      ○ 영업용 화물자동차 허가 현황                      ○ 화물자동차 주차단속 실적 및 조치내역                      ○ 기간 만료 사고지 조치 내역 및 사고지 변경신고 내역                      ○ 사업용 화물자동차 유가보조금 지급내역(회사, 개인별)</p> <p><b>7. 주·정차 위반 차량 단속 관련 사항</b>                      ○ 인력, 고정식, 차량 탑재형별 단속 실적                      ○ 과태료 부과 징수 현황 및 이의 신청, 감면 내역('06년~'08년)                      ○ 체납액 현황 및 징수 실적 및 향후 징수 대책('06년~'08년)</p> <p><b>8. 불법 주차 단속, 견인, 과태료 부과 현황</b></p> <p><b>9. 주거지 주차장 위탁관리 수수료 관리 내역</b></p> <p><b>10. 스쿨존 실태 현황</b></p> <p><b>11. 구내 인도없는 도로 분포 현황</b></p>

소관부서	자 료 향 목
<p>건축과 (9건)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 재개발·재건축사업 추진현황               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업장별 추진 현황</li> </ul> </li> <li>2. 장기 미착공, 공사중단 사업장 현황               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업장 현황(소재지, 시공사(건축주), 사업규모 등)</li> <li>○ 미착공, 공사중단 사유 및 조치내역(계획)</li> </ul> </li> <li>3. 건축법 위반 행위 단속에 관한 사항('06년~'08년)               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 무허가 건축물 단속 및 조치 내역</li> <li>○ 일반 건축물 불법 용도변경 행위 단속 및 조치 내역</li> <li>○ 기타 건축법 위반 단속 및 조치 내역</li> </ul> </li> <li>4. 건축 허가에 관한 사항               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축허가 내역('06년~'08년) : 소재지, 토지면적, 건축규모, 용도, 허가일, 준공일 등</li> <li>○ 교통영향평가, 조경시설 의무화 건축물 허가, 준공 현황 - 소재지, 토지면적, 건축규모, 용도, 허가일, 준공일 등</li> <li>○ 건축허가후 기한내 미착공 건축물 현황 및 처리내역</li> </ul> </li> <li>5. 건축물의 공개공지 지도·점검 및 행정조치 내역</li> <li>6. 이행강제금 체납자 급여압류 관련 사항('06년~'08년)               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체납자 현황 : 인원, 건수, 금액</li> <li>○ 급여조회 현황 : 조회일자, 조회기관, 조회건수 등</li> <li>○ 급여 압류 예고문 통보자 명단</li> <li>○ 조치 내역 : 개인별 압류 내역</li> </ul> </li> <li>7. 항공사진 촬영건에 대한 현장조사 결과 및 조치사항</li> <li>8. 법령 위반 건축물에 대한 시정지시 및 이행실태 내역</li> <li>9. 건축물 부설주차장 전수조사 결과 및 조치사항</li> </ol>

소관부서	자 료 향 목
지 적 과 (5건)	<ul style="list-style-type: none"><li>1. 개발 부담금 부과·징수 내역('06년~'08년)<ul style="list-style-type: none"><li>○ 부과대상, 부과기준, 부과·징수 현황</li><li>○ 체납액 현황 및 징수실적, 향후 징수대책</li></ul></li> <li>2. 개별공시지가에 관한 사항<ul style="list-style-type: none"><li>○ 토지평가위원회 운영 현황(계획)</li><li>○ 개별공시지가 조사, 결정 현황</li><li>○ 이의신청 접수 및 처리내역</li></ul></li> <li>3. 지적 불부합지 현황<ul style="list-style-type: none"><li>○ 소재지별 토지 현황, 불부합지 정리 실적 및 향후 추진계획</li></ul></li> <li>4. 지적 공부 정리(토지분할, 지목변경, 토지 합병) 신청내역 ('06년~'08년)</li> <li>5. 도로명 주소 사업 현황</li></ul>

소관부서	자 료 향 목
<p>도시개발과 (9건)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 토지형질변경행위에 관한 사항('06년~'08년)               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 형질변경 허가 내역 및 시공중인 사업장 현황</li> <li>○ 준공사업장 및 허가 취소 사업장 현황</li> <li>○ 무단 형질변경 행위 단속 실적 및 조치 내역</li> </ul> </li> <li>2. 하수관리에 관한 사항               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 준설 현황 (인력, 기계준설 구분)                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업명, 위치, 예산, 집행액, 공사기간, '09년도 계획</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>3. 도시계획에 관한 사항('06년~'08년)               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도시계획시설 결정 등 현황(시설명,소재지,시설개요, 용도지역, 고시일, 신청자 등)</li> <li>○ 입안, 심의 결정된 사항</li> <li>○ 2008년도 도시계획지구 지정 현황 및 2009년도 예정</li> </ul> </li> <li>4. 홍티 매립지 부지별(번지별) 용도 현황</li> <li>5. 다대1해수욕장 공유수면 공사후 부지별 번지</li> <li>6. 30년이상 도시계획시설 지정 미개설 도로</li> <li>7. 불법광고물 정비실적 및 도로 점용료 징수현황 및 불법광고물 과태료 부과처분 실태('06년~'08년)               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 불법광고물 정비실적</li> <li>○ 도로 점용료 징수현황</li> <li>○ 불법광고물과태료 부과처분 실적</li> <li>○ 압류물품 처리현황 및 대장관리실태</li> <li>※ 광고물 관리대장 사본 별도 제출</li> </ul> </li> <li>8. 광고물 현황('06년~'08년)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 허가 건수, 무허가 건수</li> <li>※ 광고물 관리대장 사본 별도 제출</li> </ul> </li> <li>9. 하수관거 및 오수 연결관 공사내역 및 향후 계획</li> </ol>

【붙임 1】

## 증인출석 및 자료제출 요구서

사하구의회 2008년도 행정사무감사 실시에 따라 「지방자치법」 제41조 및 같은법 시행령 제43조와 「사하구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제9조의 규정에 의거 다음과 같이 증인출석 및 자료제출을 요구함

### 1. 증인등의 출석요구

- 출석대상자 : 주민생활지원국장, 도시국장,  
주민생활지원과장, 주민서비스과장, 지역경제과장,  
환경위생과장, 청소행정과장, 건설과장, 재난안전과장  
교통행정과장, 건축과장, 지적과장, 도시개발과장
- 출석일자 : 2008. 11. 26(수) ~ 12. 2(화) ▷ 7일간
- 출석장소 : 도시위원회 행정사무감사장(도시위원회 회의실)

### 2. 서류(자료)제출요구

- 제출항목 : 감사대상 부서별 자료제출 목록 참조
- 제출기한 : 2008년 11월 14일까지
- 제출장소 : 사하구의회사무국
- 자료작성 범위 : 별도의 명시가 있는 경우를 제외하고는  
2008년 1월 1일부터 2008년 10월 31일까지로 함  
(단, 계속관리하고 전체현황과 대비가 필요한 사항은 예외)
- 작성요령
  - A4규격으로 목차와 페이지를 기입 작성하여 30부 제출
  - 서식에는 연번을 기재하고 모든 수치는 합계와 단위를 기입
  - 부서 공통항목과 부서별 제출항목이 중복될 경우, 부서별 자료로 작성하여 제출
  - 붙임 요구사항 외 추가자료는 피 감사기관의 자진제출에 의함

2008년 월 일

부산광역시사하구의회의장

【붙임 2】

## 선 서

본인은 사하구의회 행정사무감사에 증인으로 출석하여 증언함에 있어 양심에 따라 숨김과 보탬이 없이 사실 그대로 말하고 만일 거짓이 있으면 위증의 벌을 받기로 맹세합니다.

2008년    월    일

직 :

성 명 :

(서명날인)

사하구의회도시위원회행정사무감사위원장 귀하