

主要業務推進事項報告

《 제131회 구의회 임시회 》

企劃監査室

目 次

- 一 般 現 況
- 主 要 業 務 推 進 事 項
 1. 區政革新推進
 2. 2005 主要業務自體評價
 3. 組織改編 및 定員調整
 4. 豫算編成 住民參與制 導入
 5. 成果管理豫算 施行計劃
 6. 各種 統計業務 推進
 7. 行政爭訟業務 推進事項
 8. 監查·監察實施
 9. 腐敗없는 클린(Clean)區政 具現
 10. 地域情報化 基盤擴充
 11. 行政情報化 擴大·強化
 12. 區民爲主 電子區政 具現

一 般 現 況

1. 機 構 및 人 力

▣ 기 구 : 6개 담당(기획, 예산, 법무통계, 혁신분권, 감사, 전산정보)

▣ 인 력

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급	기능
정 원	30명	1	7	12	8	1	1
현 원	30명	1	7	13	6	2	1

2. 組 織 · 定 員 現 況 ▷ 3국 1사무소 1실 16과, 1직속기관 1사업소, 16동, 의회사무국

구 분	인 원						정원의 상근인력	비 고	
	계	정무직	일반직	기능직	별정직	고용직			
계	708	1	602	104	1	0	230		
집행기관	구본청	546	1	452	92	1	0	230	직속기관, 사업소 포함
	동사무소	147	0	141	6	0	0	0	
의 회	15	0	9	6	0	0	0		

3. 自 治 法 規

구 분	계	조 례	규 칙	훈령·예규
계	251건	109	70	72
집행기관	219건	99	63	57
구 의 회	32건	10	7	15

4. 所管委員會 現況

위 원 회 명	위원장	구성인원 (여성위원)	2005운영 실 적	주요기능
구정조정위원회	부구청장	21명	5 회	구정기본계획및시책등 자문·심의
업무평가위원회	"	8명 (1)	1 회	주요업무시행계획 추진 실적평가
재정계획심의위원회	"	15명 (4)	1 회	중기재정계획 등 심의
사회단체보조금지원 심의위원회	"	9명 (2)	1 회	사회단체보조금지원 규모 등 심의
규제개혁위원회	"	10명 (3)	1 회	행정규제사항 심의
조례·규칙심의회	구청장	5명	11 회	자치법규 제·개정 등 심의
공직자윤리위원회	공석	5명	2 회	공직자재산등록 관련 심사
지역정보화촉진 협의회	구청장	12명 (3)	회	지역정보화 주요추진 계획 심의·조정
예산성과금자체 심사위원회	총무국장	6명	1 회	예산성과금 지급 관련 심의

5. 顧問辯護士

성 명	생년월일	위촉일	주 요 경 력
박옥봉	1949. 10. 3	1994. 1. 1	사법, 외무, 행정고시 합격
정종우	1947. 9. 27	2003. 3. 1	부산지검 부장검사

6. 區政資料室

위 치	보유 자료 내용	주 요 장 비
별관4층 (13평)	각종 통계자료, 법령집, 일반교양도서, 행정관련자료 (총 3,462권)	• 책장 22개, 열람책상 2각 • 복사기 1대, 컴퓨터 1대, TV 1대

7. 豫算現況(2005년)

(단위 : 백만원)

구 분	2005년 1회추경 예산액 (A)	2004년 최종 예산액 (B)	증 감(A-B)		
			증감액	증감율(%)	
계	150,176	155,354	△5,178	△3.33	
일 반 회 계	140,888	139,083	1,805	1.30	
특 별 회 계	9,288	16,271	△6,983	△42.92	
특 별 회 계	의료보호기금	107	121	△14	△11.57
	주민소득지원 및 생활안정 기금	1,530	1,462	68	4.65
	주 차 장	4,012	10,239	△6,227	△60.82
	주거환경개선사업	105	1,181	△1,076	△91.11
	발전소주변지역지원사업	3,154	914	2,240	245.08
	홍티마을 공영개발사업	380	2,354	△1,974	△83.86

8. 基金管理 現況

(단위 : 백만원)

기 금 명	적립액	소관부서	예치 이율	비 고
계	11,436			
청사건립기금	9,416	재 무 과	4.4%	2003년부터 매년20억원이상 적립 2007년까지 100억원 조성목표
복지장학기금	303	복지지원과	5.0%	목표액 3억원 조성완료('95)
노인복지기금	209	복지사업과	5.0%	목표액 2억원 조성완료(2000)
여성발전기금	127	"	5.6%	목표액 2억원
재난관리기금	1,340	재난안전과	5.0%	전 3년간 보통세 수입 평균액의 1/100에 해당하는 금액적립
식품진흥기금	41	환경위생과	4.8%	식품위생법령 위반업소에 부과하는 과징금과 시교부금 등

9. 債務現況

(단위 : 백만원)

구 분	금 액			차입기금 (상환기한)	차입조건
	계	원금	이자		
계	1,942	1,758	184		
동사신축(1건)	363	320	43	청사정비기금 (2013)	2년거치 10년균등 상환, 연리 3%
을숙도문화회관 건립	1,378	1,250	128	청사정비기금 (2012)	2년거치 10년균등 상환, 연리 3%
주거환경개선 사업	201	188	13	재특자금 (2007)	5년거치 10년균등 상환, 연리 5.5~6%

10. 電算施設・裝備 現況

■ 주요시설

시설명	시설규모	주요장비	주요기능	비고
전산실	32평	시스템(19),네트워크(33) 주변장치(2), 기타(7)	각종 전산장비 관리 및 운영	
전산교육장	20평	PC(26), 프린터(3) 빔프로젝트(1)	직원 및 구민 전산교육 실시	

■ 정보통신망

구분	통신장비	통신회선	구내전산망
시설 개요	139 (라우터 등 10종)	24회선 (전용회선 4, MSPP회선 20)	총 970회선 (구 640, 동 330)

■ 전산장비

(단위 : 대)

장비 부서별	주전산기	PC				프린터 기	정보시스템 서버
		계	사무용	업무용	교육용		
계	6식	1,004	721	236	47	384	19
구분청	6식	764	554	184	26	237	19
동		240	167	52	21	147	

主要業務推進事項

1. 區政革新推進

가. 公務員 革新마인드造成 및 革新力量強化

- 혁신포스터 게시 : 격주교체, 2개소(본관민원실, 별관입구)
- 혁신 특강 실시 : 2회, 전 직원대상(760명, 구청대회의실)
- 혁신워크숍 개최 : 각 부서 주무담당 및 동 주무 36명(경주한화콘도)
- 혁신토론회 개최 : 2회, 각부서 6급 담당19명
- 혁신공유방 운영 : 구 홈페이지, 스마트플로우(우수사례 소개 등)

나. 行政서비스 水準의 漸進的向上

- 전 공무원 신분증 패용, 먼저 인사하기 등 ▷ 가장 친절한 구청 만들기 추진
- 민원 부조리 신고 설문실시(909명) ▷ 클린구청운영 등 투명행정 확산 계기
- 민원처리상황 문자메세지 통보, 전화 친절하게 받기등 매월점검, 개선단계

다. 「釜山을 바꾸자」 改善課題 發掘實踐

- 추진기간 : 05. 3월 ~ 계속
- 개선과제 : 41건(완결5, 추진중30, 장기과제검토6), 소관부서별 추진
- 금후계획 : 구정 관련 개선이 필요한 사항, 지속발굴, 효과적 대책 강구

라. 一流區政具現을 위한 區政革新計劃

- 지방공통혁신과제 추진계획수립
 - 대상과제 : 일하는방식 개선등 4개 분야 15개 과제
 - 추진방법 : 소관부서별 시범사업 선정, 본격추진
- 혁신워크숍 확대실시
 - 시 기 : '05. 9 ~ 10월중
 - 대 상 : 6급 이하 공무원 100명
 - 교육내용 : 혁신특강, 혁신과제 및 실천방안 토의
- 5급 간부 공무원 혁신교육 : 37명 ▷ 부산시 주관

2. 2005 主要業務自體評價

- 평가근거
 - 정부업무등의 평가에 관한 기본법 제2조, 동법 시행령 제9조
 - 2005년도 지방자치단체 자체평가 지침(행정자치부) 등
- 평가주체 : 사하구 업무평가위원회
- 대상과제 선정
 - 자치단체의 업무전반에 걸쳐 중요한 핵심업무를 평가대상으로 선정
 - 2005년도 과제 ▷ 77개 과제(시책사업 57개, 건설사업 20개) 선정
- 평가실시 : 연2회
 - 상반기 평가 ▷ 중간평가 형태로 각 실·과별, 국별 평가 수행
 - 연말 평가 ▷ 종합평가로 업무평가위원회에서 최종 평가

3. 組織改編 및 定員調整

- 개편방향 : 업무기능 중심의 효율적 조직·인력 운영 -

- 과단위 조직 개편 : 16개 실과 → 17개 실과
 - 신설1, 분리1, 폐지1, 여유기구전환1, 명칭변경1
- 담당 신설, 이관, 폐지 등 : 84담당 → 87담당
 - 신설5, 실과간 이관6, 폐지2, 명칭변경2
- 정원 증원 격무부서 배치 : 17명 ▷ 신설(분리)부서 13, 인력보강 4명
- 업무와 부합된 직종 및 직급·직렬조정
 - 직종 조정 : 2명(기능직 → 일반직)
 - 직급·직렬 조정 : 20명(일반직 4, 기능직16)
- 사회복지전담인력 증원 추진 : 8명(11월중 예정)

4. 豫算編成 住民參與制導入

2006년 예산편성과 관련, 구민 의견 수렴창구를 설치하여 다양한 의견을 반영함으로써 열린 구정구현 및 재정운영의 신뢰성 제고

- 접수기간 : 2005. 8. 22 ~ 9. 21 ▷ 대상 : 사하구민
- 접수분야 : 8개분야로 구분
 - 지역경제 활성화
 - 도로·교통시설
 - 사회복지 향상
 - 문화·관광·체육
 - 도시환경 조성
 - 건설·주택정책
 - 재난관리·소방
 - 일반행정·기타
- 조치계획
 - 소관 부서별 검토후 정책반영 및 예산편성 판단
 - 처리결과를 개인에게 E-mail 통보

5. 成果管理豫算 施行計劃

가. 施行概要

- 현 행 : 품목별(장, 관, 항, 세항, 세세항, 목) 예산체계
- 변 경 : "부서" "단위사업" 중심으로 예산편성체계 전면개편
- 특 징 : 정책중심, 성과중심, 목표관리제와 연계

	회계별	기능별	조직별	경비유형	성질/품목	사업
현 행	· 일반회계 · 특별회계	· 장 (5) · 관 (16)	· 항(자율) · 세항(자율)	· 세세항 (대4/소8)	· 목(37) · 세목(92)	· 산출기초 (비구조화)

	회계	조직	사업	품목
변 경	· 일반회계 · 00특별	실/과	· 프로그램 · 단위사업	· 그룹 · 목

※ 부산광역시는 전국 시범편성기관으로 선정, 2005년도부터 시행 중

나. 施行日程

- 2007년도 : 시범편성 ▷ 품목별+사업별예산서 동시편성(예정)
- 2008년도 : 전면시행

6. 各種 統計業務推進

가. 社會統計 調査

- 조사목적 : 시민생활 양적·질적 수준파악 및 복지시책추진의 기초자료 제공
- 조사주관 : 부산광역시(부산지역만 실시)
- 조사기간 : 2005. 9. 5 ~ 9. 15 ⇒ 조사원 8명
- 조사대상 : 88개조사구 352가구(표본선정)
- 조사내용 : 인구, 소득, 노동, 교육, 복지 등 10개부문 591개항목

나. 人口住宅總調査

- 조사목적 : 정부·공공기관 및 민간기관의 각종계획 수립 기초자료로 활용
- 조사주관 : 통계청(전국동시실시)
- 조사기간 : 2005.10. 29 ~ 11.15(조사기준일: 11.1일, 5년주기 실시)
- 조사대상 : 조사 지역내의 내·외국인 및 이들의 거처
 - 조사제외 ▷ 해외취업 취학중인자, 공무체류중 외국인, 외국군인및가족등
- 조사방법 : 조사원 면접방식, 응답자 기입방식, 인터넷 조사방식 병행
- 동원인력 : 941명(공무원 조사요원 업무보조원 조사표관리 및 내검·입력원)
- 세부추진일정
 - 조사원모집 및 채용 : 2005. 8.24 ~ 9.16(인터넷 구·동에 신청)
 - 조사요원 교육 : 10. 4 ~ 10. 21
 - 준비조사 및 본조사 : 10. 29 ~ 11. 15
 - 조사표 정리·제출 : 11. 16 ~ 11. 22
 - 전산입력·내용검토 : 11. 23 ~ 12. 20
- ※ 조사결과공표 : 2006. 9월 예정

7. 行政爭訟業務 推進事項

가. 爭訟發生 : 총 70건(종결 25건, 계류중 45건)

- 응 소 ▷ 자체수행 62건, 고문변호사 의뢰 8건,
- 결 과 ▷ 승소 15건, 소 취하 5건, 패소 5건

나. 繫 留 中 : 총 45건(행정소송 33건, 민사소송 12건)

구 분	사건유형	건수	내 용
행정 소송	영업정지처분	18	노래연습장, 유흥업소 등 영업정지처분 (허가취소)에 대한 취소 소송
	취득세, 등록세, 자동차세부과처분	4	취득세 등의 부과처분 취소 소송
	도시계획시설결정, 건축허가 등 불허가 처분	2	· 당리동(반도보라뒤) 도시관리계획 결정신청 반려처분 취소, · 다대동 건축불허가 처분 취소
	기 타	9	· 손실보상금(1) · 부담무효확인(1) · 채권압류무효(1) · 지번확인의소(1) · 과징금취소(2) · 건축명의변경반려(1) · 공유수면사용료부과처분취소(1) · 담배소매인지정처분취소(1)
민사 소송	부당이득금반환	2	· 토지사용 임대료 부당이득금 반환 청구 · 업무상재해 진료비에 대한 부당이득금 반환 청구
	국가배상	3	· 보도 침하로 인한 부상, · 불법 간판물로 인한 이마 부상에 대한 치료비와 요양비 청구, · 도로에 떨어진 돌 때문에 당한 차량사고에 대한 손해배상 청구,
	손해배상	3	· 조업피해 · 하자보수금 · 도로 파손으로 인한 차량사고
	기 타	4	· 공사대금 지급청구 · 구상금 · 토지인도 · 근저당권 채무 부존재 확인 등

8. 監査・監察實施

가. 推進事項

- 동 정기감사실시 : 5개동(과정3, 장림1, 신평1, 다대1, 구평동)
 - 조 치 : 재정상 14건(1,118천원), 신분상 40명(훈계2, 주의38)
- 상급기관 감사수감 : 5회
 - 감사원 주관 : 1회 10일(예산집행업무 전반) ▷ 결과 미시달
 - 부산시 주관 : 4회 8일(도시기초시설물 추진실태 등) ▷ 주의 2명
- 일상감사 : 18건 ▷ 시정 11건
 - 시 주관 : 3건 ▷ 시정 3건(물량산정 및 구조물설계 미흡 등)
 - 구 자체 : 15건 ▷ 시정 8건(물량산정 미흡 등)
- 민원사무처리실태 점검 : 2회 ▷ 조치 19명(훈계1, 주의18)

나. 向後計劃

- 자체부분감사실시 ▷ 4개 분야 (세외수입, 건설, 청소행정, 사회복지)
 - 시 기 : 10~11월중 예정 ▷ 부서별 5일
 - 감사중점 : 업무 부당처리여부 색출·개선 및 문제점, 대책마련
- 공직기강 감찰실시 : 2회
 - 시 기 : 분기별 1회 ▷ 9, 12월 예정
 - 감찰중점 : 기초복무 이행실태, 부패취약분야 감찰
- 민원처리실태 감찰 : 2회
 - 대 상 : 유기한 민원
 - 시 기 : 분기별 1회(10월, 12월)
 - 감찰중점 : 처리기한 준수, 불가·반려, 민원적법·타당성여부

9. 腐敗없는 클린(Clean)區政 具現

가. 推進事項

- 민원부조리 신고 처리 : 11건 ▷ 조치 2명(훈계1, 주의1), 기타 9건
- 환경순찰 실시 : 87회 ▷ 165건 지적, 해당부서에 통보 처리
- 다수인관련 민원점검 : 7개부서 90건, 적정처리 지도
- 구정콜(call)운영 실시 : 480건 ▷ 접수된 내용을 해당부서에 통보 처리
- 부패방지를 위한 주요시책 추진
 - 부조리신고센터 운영 : 접수 8건 조사 후 처리결과회신(부조리와무관)
 - 명예감사관제 운영 : 위법부당 사항 및 부조리 제보(6건)
 - 불합리한 제도개선(건의) : 특정토양오염유발시설 변경신고 외 1건
 - 부조리 우편신고 안내문 발송 : 2회 1,374건
 - 간부공무원 청렴서약 실시 : 5급이상 42명
 - 계약시 업체와 상호 청렴서약제 실시 : 135건(사업비 1,000만원이상)

나. 向後計劃

- 공무원행동강령 등 직장교육실시 ▷ 2005. 10. 4(화)
- 부조리 우편신고 안내문 발송 ▷ 2회(10월, 12월)
- 「Clean 구정」을 위한 마일리지제 평가 ▷ 12월
- 2005년도 자체 청렴도 측정(9월중)
 - 측정대상 : 구 본청, 사하보건소, 을숙도문화회관
 - 측정방법 : 최근3년간 업무별 징계 등 종합 반영
- 계약시 업체와 상호 청렴서약제 실시(연중)

10. 地域情報化 基盤擴充

가. 홈페이지 整備

- 문화관광 콘텐츠(동영상, VTR 등) 및 서비스 추가 개발(2005.5~9월)
- 홈페이지 메인화면 및 기능별 항목조정 배치(2005. 9월중순 완료예정)
- 개인정보 보호기능 강화(주민등록번호입력 폐지 등)

나. 地方行政情報網 高速化

- 인터넷민원처리 등 고도화 되고 있는 행정업무의 원활한 지원을 위하여 네트워크 장비 고속화
- 구↔을숙도문화회관·청소행정과 회선증속
⇒ 동사무소 등 외부에 있는 전부서 고속화 완료(총 20회선)

11. 行政情報化 擴大·強化

가. 行政情報시스템 安定化·高度化

- 전자문서시스템 S/W(스마트플로우) 업그레이드 실시
- 재정정보시스템 주·정차단속 증거사진 주전산기 관리
- 지식관리시스템 부산시와 공동활용체계 구축 및 운영
- 부동산거래관리시스템 구축 및 시범운영

나. 行政事務環境 改善

- 고속문서스캐너 8대 보급(국별1대, 보건소, 구의회 등)
- 노후 전산장비 교체(PC 324대, 프린터 80대)

다. 情報通信保安·個人情報保護 強化

- 네트워크 암호화장비(21대) 및 침입탐지시스템(IDS) 운영
- 네트워크용 백신(VMS)을 설치, 바이러스 자동점검·차단
- 분기별 전산자료 소산(서구) 및 반기별 보안교육·지도점검

12. 區民爲主 電子區政 具現

가. 區民 情報化教育 實施

- 정보화 취약계층 교육 : 44회 1,036명
- 구민대상 정보화 교육 : 3회 60명

나. 電子民願서비스 擴大

- 홈페이지 민원상담코너 통합운영 및 무인민원 발급서비스 확대
 - 창구일원화 및 개인정보 보호를 위하여(감사원 개선 권고사항)
“사하구에 바란다”와 “전자민원 상담실” 통합운영
 - ▷ 민원건수 연 1,500건
 - 무인민원 발급서비스(32종→37종), 운영시간 7~21시
 - ▷ 발급건수 월 600건
- 인터넷 민원서비스
 - 인터넷민원 발급 ▷ 주민등록등·초본 등 8종
 - 인터넷열람서비스 ▷ 납세증명서 등 17종
 - 민원안내서비스 ▷ 토지열람등본교부 외 4,000여종

다. 疏外階層 「사랑의 PC」 補給

- 기 간 : 2005. 3월 ~ 12월
- 보급내용 : 행정사무용 PC교체시 발생하는 불용PC를 정비하여
관내 정보화 취약계층 및 비영리 공익단체에 무상 보급
- 보급대수 : 200대