

2002년도 행정사무감사결과 보고서

총 무 위 원 회

2002년도 행정사무감사결과 보고서

1. 감사목적

- 지방자치법 제36조 및 사하구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조의 규정에 의한 행정사무감사를 실시함에 있어 구정 업무 전반에 대한 추진실태를 파악·확인하여 잘못된 점을 시정하고
- 의정활동에 필요한 현황과 자료를 수집하여 구정에 대한 감시·통제 기능을 강화하고 구민의 여론에 기초한 구정 운영의 방향을 제시하여 행정의 민주성과 효율성, 공정성 향상에 기여함으로써 구민 복지증진을 도모하는 자치행정을 구현하고자 함.

2. 감사중점

- 계획적인 재정운영과 예산집행의 낭비요인 개선에 관한 사항
- 비효율적인 행정관행과 제도의 개선에 관한 사항
- 구민 여론의 체계적인 수렴과 구정 반영실태
- 자주재원 확충 및 안정적인 세입 확보·관리에 관한 사항
- 친절하고 헌신적인 봉사행정 구현에 관한 사항
- 내실 있는 주민자치센터 운영에 관한 사항

3. 감사실시 기간 : 2002. 11. 26(화) ~ 12. 2(월) ▷ 7일간

4. 감사대상 기관

- 구분청과 지방자치법 제104조, 제108조의 규정에 의한 직속기관 및 사업소
 - ▷ 기획감사실, 총무국, 보건소, 문화회관

5. 감사실시 경과

가. 감사위원회 편성

- 위 원 장 : 최 천 수 의원
- 감사위원 : 김희곤 · 조정희 · 이석래 · 최재근 · 이현택 · 변종계의원

나. 감사실시 일정

| 일 시 | | 대 상 부 서 | 감사장소 | 감사방법 |
|----------|-------------|-----------------|--------------|-----------------------|
| 11.26(화) | 10:33~11:30 | • 업무현황 보고(총무국장) | 총무위원회 회의실 | 회의식 진행 (질의, 답변) |
| | 11:35~15:22 | • 기획감사실 | | |
| 11.27(수) | 10:30~14:10 | • 총무과 | | |
| 11.28(목) | 10:30~11:55 | • 주민자치과 | | |
| | 13:30~14:45 | • 재무과 | | |
| | 15:00~16:03 | • 세무과 | | |
| 11.29(금) | 10:30~14:05 | • 문화공보과 | | |
| | 14:15~15:08 | • 민원봉사과 | | |
| 12. 2(월) | 10:31~14:24 | • 보건소장 | | |
| | 14:40~15:30 | • 문화회관장 | | |

6. 부서별 주요감사실시 내용

■ 기획감사실

- 행정심판 및 소송사건 처리 사항
- 감사결과 주요지적사항
- 예산성과급 지급사항
- 각종위원회 운영에 관한 사항
- 주요시책 추진에 관한 사항

■ 총무과

- 반상회 등 주민 건의사항 조치에 관한 사항
- 정구팀 운영 및 신평 레포츠공원 운영에 관한 사항
- 정액, 임의 보조단체 예산지원사항
- 공무원직장협의회와 협의내용에 관한 사항

■ 주민자치과

- 주민자치센터 운영관련 제반사항
- 공공근로 및 고용촉진 훈련 추진에 관한 사항
- 발전소주변지역 지원사업 추진 사항

■ 재무과

- 각종 공사계약 및 하자보수에 관한 사항
- 국·공유지 관리 실태
- 차량 관리 및 통신,전산장비 처분실태

■ 세 무 과

- 체납세 관리현황 및 압류·공매에 관한 사항
- 탈루세원 발굴 및 세수증대에 관한 사항
- 세수 과·오납 실태 등에 관한 사항

■ 문화공보과

- 문화재 및 유적지 관리실태, 지원에 관한 사항
- 불법광고물 정비 및 노래방 단속 사항
- 문화행사 추진 실태

■ 민원봉사과

- 민원제도 개선 및 편의시책 추진에 관한 사항
- 무인민원발급기 운영실태
- 공익요원 관리에 관한 사항

■ 보 건 소

- 의약업소 지도점검 및 위반업소 조치 사항
- 의약품 구매·수불 사항 및 방역업무 추진사항
- 식품진흥기금 추진실태

■ 문화회관

- 현장방문활동(제105회임사회)결과 조치사항
- 문화회관 시설 임대 및 대관료 등 수익현황
- 문화회관 시설물 관리

7. 감사결과 및 처리의견

가. 부서별 감사결과 조치사항 총괄

| 해당부서 | 계 | 시정 및 처리요구사항 | 건의사항 |
|----------|-----------|-------------|-----------|
| 계 | 23 | 6 | 17 |
| 기획감사실 | 3 | 1 | 2 |
| 총무과 | 4 | 1 | 3 |
| 주민자치과 | 3 | 1 | 2 |
| 재무과 | 2 | 1 | 1 |
| 세무과 | 1 | 1 | |
| 문화공보과 | 3 | | 3 |
| 민원봉사과 | 2 | | 2 |
| 보건소 | 2 | 1 | 1 |
| 문화회관 | 3 | | 3 |

나. 시정·처리요구 및 건의사항

| 건 명 | 주 요 내 용 | 소관부서 |
|---|---|-------|
| 무인민원발급기 설치와 운용에 따른 문제점 보완 시행 (시 정) | <ul style="list-style-type: none"> ○ 무인민원발급기설치와 운용에 따른 문제점 보완 시행이 필요함 ⇒ 무인민원발급기를 관공서가 아닌 다중 집합장소에 재배치 및 잦은 고장에 따른 A/S대책 강구 | |
| 효율적인예산 집행 (시정.건의) | <ul style="list-style-type: none"> ○ 전산장비 유지 및 보수관리시 효율적인 예산집행 ⇒ 고가의 전산장비 유지보수시 적절한 계약체결로 예산절감이 필요함 ○ 예산성과급(포상금)지급시 적정 지급 ⇒ 예산절감 및 시공방법 개선 등으로 실적이 있는 경우를 제외하고는 성과급지급시 적정하고 효율적인 선정 지급이 요망됨 | 기획감사실 |
| 구정시책추진 에 따른 재검토 및 활성화 방안 강구 (건 의) | <ul style="list-style-type: none"> ○ 각종위원 운영에 따른 재검토 요망 ⇒ 올해 위원회 운영실적이 전무한 위원회가 9개나 있는데 유명무실한 위원회 폐지 및 통합이 필요 ○ 국제자매도시 실효성 검토 ⇒ 94년 중국 천진시 동려구와 자매결연을 체결후 교류가 이루어지고 있는데 성과 및 실효성에 대한 재검토가 필요함 | |

| 건 명 | 주 요 내 용 | 소관부서 |
|---|--|------------|
| <p>다대포해수욕장 및 신평레포츠공원 관리 (건의)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 다대포해수욕장 운영 관리 <ul style="list-style-type: none"> ○다대포해수욕장 관리권 이양 요망 ⇒빠른 시일내 다대포해수욕장 관리권 이양 건의 및 구의회,시민단체등과 함께 집결된 행동 표출이 필요 ○불법무단주차 단속 및 불법노점상에 대한 근원적인 대책 강구 ○다대포해수욕장 담벽(횃집 밀집지역)쪽에 사방시설 및 방풍림 조성 등으로 비산먼지를 해소할 용의는? ○기 설치된 야외무대에 대한 안전시설 대한 안전 시설 설치 및 친환경적으로 도색 건의 ○ 공익매점 임대후 사후 행정지도 필요 <input type="checkbox"/> 신평레포츠공원 활용화방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 공단에 위치하고, 을숙도문화회관 테니스장 설치 등으로 이용주민이 격감하였으므로 활용화 방안이 필요함 | <p>총무과</p> |
| <p>구청사 및 지속적인 동사관리필요 (시정.건의)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ 구청사 신축시까지 청사 재배치 건의 ⇒ 구청사 신축시까지 직원들의 근무공간이 협소한데 불편을 해소 하는 방안으로 민방위교육장을 활용하는 등 청사 재비치 건의 ○ 신축동사 하자발생에 대한 조치 필요 ⇒ 올해 신축한 장림1동사의 경우, 전산실 누수 및 동사 일부에 벽균열 발생 ⇒ 현장방문시 확인한 사항으로 괴정2,장림1동사 벽균열 등 하자발생에 대한 조치가 요망됨 | |
| <p>각종사회단체 적정예산지원 및 사후관리 (건의)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ 단체의 활동사항 및 구성사항을 분석 ,지원으로 예산낭비요인이 없도록 건의 ⇒사회단체 보조금지원시 사업목적에 맞는지 적정성 검토 필요 | |

| 건 명 | 주 요 내 용 | 소관부서 |
|--|--|-------|
| 반상회 활성화 요망 (건의) | <ul style="list-style-type: none"> ○ 인터넷반상회, 영상반상회 개최 등 시대조류에 맞게 반상회를 개최하는 등 활성화 방안 건의 ○ 반상회가 건의사항을 전달하는 자리가 아닌 이웃 간의 만남의 자리가 되도록 다양한 형태의 활성화 방안 강구 | 총 무 과 |
| 주민자치센터 운영 활성화 방안강구 (건의) | <ul style="list-style-type: none"> ○자치센터 운영제도상 여러 가지 문제점이 나타나고 있으므로 활성화 방안이 필요함 ⇒자치센터 활성화를 위하여 구단위 주관으로 서예전시회 개최 및 시상제도, 사후 평가회 개최 ⇒관내소개 사회, 교육기관 참여유도 등 폭넓은 수용책 건의 | 주민자치과 |
| 고용촉진훈련 활성화방안 (건의) | <ul style="list-style-type: none"> ○고용촉진훈련 중도탈락자 최소화방안 강구 및 적극적인 취업알선대책 강구 ○취업알선을 위하여 내고장사하구보를 관내 기업체 (신평장립공단 등)에 적극 배부하는 방안 강구 | 주민자치과 |
| 발전소주변지원 사업추진 미흡 (시정) | <ul style="list-style-type: none"> ○특별지원사업의 경우 예산대비 사업 추진사항이 미흡하므로 소관부서의 적극적인 추진이 필요함 | |

| 건 명 | 주 요 내 용 | 소관부서 |
|--|--|--------------|
| <p>국·공유재산 관리 (시정,건의)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ 무단점유자에 대한 부과 징수율 제고방안 강구 ○ 다대성지일대 국유재산 매각시 사적지 관리차원에서 신중히 조치바람 ○ SK VIEW 아파트 매각에 따른 변상금 및 도로점용료 징수 철저 | |
| <p>물품계약업무 처리시 적정성유지 (시 정)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ 전산장비 처분시 구청은 매각조치하고 동은 일률적으로 폐기처분 하는 등 상이하게 처리하고 있는데 동보유 전산장비도 매각조치 ○ 일부 언론보도 사항과 같이 각종공사 입찰시 참가자들의 불만이 없도록 진행 철저 | <p>재무과</p> |
| <p>채납세 및 과오납을 줄일 수 있는 방안 강구 (시 정)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ 적극적인 채납세 징수방안 강구 ⇒ 채납세 징수목표치 상향조정으로 내실있는 채납세 추진 ⇒ 결손처분의 경우 무재산,행불 등으로 결손처분 하였으나 실질적인 채납세 징수가 이루어지지 않음 ⇒ 적극적인 공매 확행으로 채납세 징수 필요 ○ 과오납으로 민원인의 피해가 없도록 세무관리에 철저를 기하기 바람 | <p>세무과</p> |
| <p>문화유적지관리 및 내실 있는 문화행사 추진 (건 의)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ 문화재 및 유적지 관리 필요 ⇒ 다대포성지에 대한 적극적인 관리 건의(표지석 설치 등) ○ 다대포후리소리 보전 전승을 위한 민속예술관 건립방안(다대 468-1,6번지 일대 활용) ○ 물운대에 동백나무 식재 등으로 물운대 종합계획 추진이 필요하다고 생각함 ○ 괴정1동 구목(회화나무)을 천연기념물로 재지정 건의 ○ 물운대 축제시 나타난 문제점 시정 및 축제활성화 방안 필요 ⇒ 정운공순의비를 물운대축제기간에 구민들에게 개방 건의 ○ 을숙도 하단부 철새도래지에 대한 적극적인 관리가 요망됨 ○ 을숙도 문화회관에 조각공원 조성등으로 구 재정수익에 기여하는 방안 건의 ○ 문화단체에 대한 임의보조금 지급시 형평에 맞게 지급 요망 | <p>문화공보과</p> |

| 건 명 | 주 요 내 용 | 소관부서 |
|---|--|-------|
| 불법광고물 정비 및 노래방단속 활동강화 (건 의) | <ul style="list-style-type: none"> ○옥외광고물관리 및 체납세 징수율 제고 ○불법광고물(명함용,차량이동광고물 등)정비 및 적극적인 단속,고발이 필요함 ○ 노래방도우미에 대한 지속적인 단속활동이 요망됨 | 문화공보과 |
| 구보편집 및 활용화 방안 (건 의) | <ul style="list-style-type: none"> ○구인구직 홍보 및 구정홍보 차원에서 관내 기업체 까지 구보를 배부바람 ○구보편집시 다양한 장르를 기사화하여 구민들에게 제공하는 등 활용화 방안 추진 | 문화공보과 |
| 공무원친절 교육 필요 (건 의) | <ul style="list-style-type: none"> ○전화응대 불친절(구홈페이지게시)등에 대한 지속적 인 친절교육 건의 ○ 불친절보상제에 대한 내실있는 운영이 필요함 | 민원봉사과 |
| 공익근무요원 복무 관리 (건 의) | <ul style="list-style-type: none"> ○문화공보과소속 공익요원사고로 구재정적 손실초래 ⇒ 지속적인 복물관리 및 예산으로 구입 배부된 복장을 착용하고 근무토록 지도 | 민원봉사과 |
| 계획적인약품 구매 및 예비비지출건 (시 정) | <ul style="list-style-type: none"> ○약품구매관리에 전산화가 되어있지 않아 예산낭비 요인이 있으므로 사전에 계획적이고 적정 구입필요 ⇒구매,수요에 대한 정확한 예측과 함께 효율극대화 ○예측가능한 사업임에도 시설비 및 물품취득비로 예비비지출함 | 문화공보과 |
| 보건행정관련 기타 사항 (건 의) | <ul style="list-style-type: none"> ○지속적인 방역활동 필요 ⇒하수구가 각종 해충의 겨울 서식처로서 적극적인 동절기 방역활동 건의 ⇒적은비용으로 고효율적인 방역활동 추진 ○의약 위반업소 처분시 과태료처분의 경우 매출에 의한부과로 형평성에 위배된다고 생각됨 ○구청사건립 장기계획과 관련하여 현재 보건소 위치가 부적정(공해다발지역에 위치)하다고 여겨지는데 향후 이전 건의 ○처방전 기재 및 요식절차 간편화 건의 ○철저한 에이즈관리 관리대책 건의 | 보건소 |

| 건 명 | 주 요 내 용 | 소관부서 |
|------------------------------|---|------|
| 문화회관 운영 및 관리 (건의) | ○ 개설 취미교실이 주민자치센터에서 기 개설중인 프로그램과 중복 ⇒계층간 위화감조성에 대한 대책 및 프로그램전환 건의 ○ 기획공연을 분기 1회이상 개최하여 주민들 문화의 질 향상에 기여토록 바람 ○ 빠른 시일내 을숙도문화회관 운영위원회 구성운영 | |
| 문화회관야외 시설 극대화 (건의) | ○ 문화회관 야외시설 자연문화공간 조성 건의 ⇒문화회관 광장에 쉼터공간 조성, 기획전시(조각품 등) 및 우수작품 영구기증 받는 방안 등 ○수벽을 사철나무가 아닌 수종다양화로 식재 건의 | 문화회관 |
| 현장방문조치 사항 (건의) | ○현장방문활동시 시정요구한 사항에 대한 차질 없는 사후개선 필요 ○대형홍수범람 등으로 인한 침수피해시 대책필요 | |

8. 기타 감사의견 및 특이사항

- 2001년 행정사무감사시 부서별 시정·건의사항에 대한 조치가 구체적이고 적극적이지 못하고 제대로 이행도 되지 않아 이번 행정사무감사에서 다시 지적이 되는 등 미흡한 부분도 있었으며

- 그동안 의정활동 과정에서 지역 여론들 수렴하여 제시하면서 종합적이고 세부실천계획을 촉구한 구정질문 사항 등에 대하여도 적극적인 검토 의지를 가지고 구정에 반영하고자 하는 의욕적인 의지가 다소 부족하였음
 - 구민 편의를 위한 시책개발과 주민자치센터 활성화 및 주민참여를 위한 검토와 도출된 문제점 등에 대한 적절한 대책이 강구되지 못한 실정임
 - 발전소주변지역 지원업무의 경우 추진이 부진하여 효율적인 사업집행을 위한 방안과 대책이 요망됨
- 그리고 지역문화창달과 서부산 문화중심센터로서 건립 준공된 을숙도문화회관에 대한 효율적인 운영과 함께 문화회관을 중심으로 한 종합적이고 장기적인 계획이 수립되어야 하겠으며, 이번 행정사무감사에서도 구의 실업팀(여자 정구팀)운영, 국제자매도시와의 자매결연, 신평레포츠공원 관리등 제반 여건 변화를 충분히 고려하여 운영 방침을 종합적으로 재검토 할 필요성이 있다는 지적이 많았으며
- 그 외 감사자료로 요구한 항목에 대하여 구체적인 내역자료를 제출하지 않아 부서별 감사과정에서 추가로 보완자료 및 서면답변을 요구해야 하는 사항이 많아 정확하고 상세한 자료의 제출로 행정사무감사를 통해서 의정활동에 필요한 구정 정보를 습득하고 이를 바탕으로 내실 있고 책임 있는 의정활동을 할 수 있도록 개선되어야 하겠음.