

정수물품취득동의(안)

의안번호	126
------	-----

제출년월일 : 92. 6.

제 출 자 : 사하구청장

1. 제 안 이 유

직제개편(92. 5. 28 청소과 신설)과 행정수행에 필요한 정수물품의 취득, 처분에 있어 지방재정법 제95조 및 동법시행령 제113조 2항의 규정에 의거 의회의 의결을 얻어 정수물품을 취득, 처분하려는 것임.

2. 주 요 내 용

구 분	품 목	수 량	소 요 예 산
계	9	15	12,763,000원
신규취득	8	14	12,363,000원
대체취득	1	1	400,000원

3. 관 련 법 령

지방재정법 제95조 및 동법시행령 제113조 제2항

4. 신규 취득

구 분	품 목	수량	단 가	소 요 금 액	사 용 부 서
업 무 용 정 수	계	14		12,363,000	
	전자복사기	2	3,000,000	6,000,000	청소과,시민과
	컴퓨터	1	870,000	870,000	청소과
	프린터기	1	570,000	570,000	〃
	사진기	1	240,000	240,000	〃
	타자기	1	730,000	730,000	〃
	용접세트	1	600,000	600,000	〃
	무선장비세트	6	275,000	1,650,000	환경보호과
애플	1	1,703,000	1,703,000	시민과	

5. 대체 취득

구 분	품 목	수량	단 가	소 요 금 액	사 용 부 서
업무용정수	금 고	1	400,000	400,000	괴정2동

1. 신규 취득

구별 품목별	자치구		승 인 요 청							승 인		불 승 인			
	보유	부족	부 서 별	기 준			수량	단 가	금 액	취 득 사유	수량	금액	수량	금액	사유
				정수	보유	부족									
전자복사기	총 계						14		12,363,000						
	5		소 계	5	2	3	2		6,000,000						
	2	3	시 민 과	4	2	2	1	3,000	3,000,000	민원봉사용					
청 소 과			1		1	1	3,000	3,000,000	신설부서용						
컴 퓨 터 (PC-XT)	1		소 계	1		1	1		870,000						
		1	청 소 과	1		1	1	870,000	870,000	신설부서용 (정화조자료관리)					
프 린 터 기	1		소 계	1		1	1		570,000						
		1	청 소 과	1		1	1	570,000	570,000	신설부서용 (정화조자료관리)					
사 진 기	1		소 계	1		1	1		240,000						
		1	청 소 과	1		1	1	240,000	240,000	신설부서 업무용					
응 접 세 트	1		소 계	1		1	1								
		1	청 소 과	1		1	1	600,000	600,000	신설부서 민원접대용					
무 전 장 비 세 트	3		소 계	6		6	6		1,650,000						
		3	환경보호과	6		6	6	275,000	1,650,000	공해단속 업무용					
엠 프	1		소 계	1		1	1		1,703,000						
		1	시 민 과	1		1	1	1,703,000	1,703,000	민원봉사용 방송장치					
타 자 기	1		소 계						730,000						
		1	청 소 과	1		1	1	730,000	730,000	신설부서 업무용					

정수물품취득승인요청 설명서

(부서명 : 시 민 과)

품 명	전자복사기		물품 분류 번호	3610-237
가격(단가)	2,999,980원	수 량	1	소요예산 3,000,000원
내구년수	5년	구입년월일	신규	사용년수
물 품 규 격 및 선택사양설명	라이카 미타 DC-3255형 - 64%~156% 축소, 확대기능 - 분당 32매 복사속도 - 페이지 자동분할 복사 - 자동크리어 및 절전기능			
구 입 사 유	친절봉사 365일 운동전개 및 민원행정 발전개선 지침에 민원실의 기본시 설로 설치토록 되어 있을뿐 아니라 민원인에게 필요한 사적 서류를 즉시 무료 복사하여 제공하므로써 주민의 편의를 도모코자 구입함			
가격산출근거	* 92. 6월 정부 가격정보지 가격 ○ 민원용 무료복사기 1대 × 2,958,560원 조달수수료 : 41,420원 계 : 2,999,980원			
비 고				

(부서명 : 청 소 과)

품 명	전자 복사기		물품 분류 번호	3610-237
가격(단가)	2,999,980원	수 량	1	소요예산 3,000,000원
내구년수	5년	구입년월일	신규	사용년수
물 품 규 격 및 선택사양설명	라이카 미타 DC-3255명 - 64% - 156% 축소, 확대기능 - 분당 32매 복사 속도 - 페이지 자동분할 복사 - 자동 크리어 및 절전 기능			
구 입 사 유	○ 과신설('92. 5. 28)에 따른 사무용 기기 - 각종 문서 생산			
가격산출근거	○ '92. 6월 정부구매가격정보지 : 2,958,560원 조달수수료 : 41,420원 계 : 2,999,980원			
비 고				

정수물품취득승인요청 설명서

(부서명: 청소과)

품명	컴퓨터			물품분류번호	7440-300
가격(단가)	865,960원	수량	1	소요예산	870,000원
내구년수	5년	구입년월일	신규	사용년수	
물품규격및 선택사양설명	PC 286급 AT - 하드디스크 40메가바이트 - 주기억용량 640킬로바이트 - 플로피디스크 드라이버 2개 - 호환성 좋음				
구입사유	○정화조 자료관리 및 통지서 작성(15,000기) ○사무자동화(공문서 및 각종 보고서 작성)				
가격산출근거	'92. 4월 정부 구매가격 정보지: 854,000원 조달수수료: 11,960원 계: 865,960원				
비고					

(부서명: 청소과)

품명	프린터			물품분류번호	7440-204
가격(단가)	562,000원	수량	1	소요예산	570,000원
내구년수	5년	구입년월일	신규	사용년수	
물품규격및 선택사양설명	136컬럼 도트 프린트 속도: 300CPS 이상				
구입사유	○정화조 청소 통지서 각종 문서 출력 ○새로 구입할 컴퓨터(PC 286급)에 연결 사용				
가격산출근거	'92. 4월 물가 정보지: 552,000원 조달수수료: 10,000원 계: 562,000원				
비고					

정수물품취득승인요청 설명서

(부서명 : 청 소 과)

품 명	정 사 진 기			물품 분류 번호	6710-001
가격(단가)	240,000원	수 량	1	소요예산	240,000원
내구년수	10년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	삼성 줌 1050형(35-105) / 형 - 전자동, 줌기능 - 떨림방지기능(차량 운행중 촬영 가능)				
구 입 사 유	○오수정화시설 지도점검 및 쓰레기 무단투기 감시용				
가격산출근거	○시장 실거래 가격 : 240,000원				
비 고					

(부서명 : 청 소 과)

품 명	응 접 세 트			물품 분류 번호	7105-013
가격(단가)	600,000원	수 량	1	소요예산	600,000원
내구년수	8년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	○응접탁자(4인용, 4각 목재) : 1개 ○안락쇼파 : 5개				
구 입 사 유	○과신설('92. 5. 28)로 인한 민원인 응대용 집기				
가격산출근거	○실거래 가격 - 응접탁자 : 100,000원 ~ 1개 = 100,000원 - 안락쇼파 : 100,000원 × 5개 = 500,000원 계 : 600,000원				
비 고					

정수물품취득승인요청 설명서

(부서명 : 환경보호과)

품 명	휴대용 무전기			물품 분류 번호	5820-001
가격(단가)	550,000원	수 량	3조(6대)	소요예산	1,650,000원
내구년수	10년	구입년월일	92	사용년수	10년
물 품 규 격 및 선택사양설명	○휴대용 무전기 : PRC-3N ○사하구전역 사용범위				
구 입 사 유	○관내 전지역에 배치된 단속요원의 입체적인 통제 ○공해민원의 즉시 대처와 환경인력의 기동성 확보 ○인력절감 효과, 상시 기동력 확보 가능 ○민원에 즉시 대처로 행정신뢰 제고 ○환경행정의 혁신에 기여				
가격산출근거	○휴대용 무전기(1,650,000원) - 550,000원 × 3조(6대) = 1,650,000원 ○'92. 6월 정부조달 가격정보지 가격				
비 고	○소요내역 : • 사무실(본부용) : 1대 • 공해단속차량용 : 1대 • 단속요원용 : 13명 3명4개조 = 조당1대씩 4대				

(부서명 : 청 소 과)

품 명	전자식 타자기			물품 분류 번호	7430-020
가격(단가)	729,300원	수 량	1	소요예산	730,000원
내구년수	5년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	라이카 한영 EZ55 - 초당 24자 프린트 - 2벌 및 4벌 혼용(한·영타) - 3라인 자동 수정 기능				
구 입 사 유	○과신설로 인한 사무용품-각종 공문서 작성				
가격산출근거	○'92. 6월 조달가격 : 729,300원(수수료 포함)				
비 고					

정수물품취득승인요청 설명서

(부서명 : 시 민 과)

품 명	앰프(인켈PA-2)		물품 분류 번호	7730-004
가격(단가)	1,703,000원	수 량	1	소요예산 1,703,000원
내구년수	9년	구입년월일		사용년수
물 품 규 격 및 선택사양설명	<p>○앰프(인켈PA-2) 240W</p> <p>○스피커 : 4개</p> <p>○마이크 : 5개</p> <p>○마이크 스탠드 : 5개</p> <p>* 민원실 각 창구에서 사용 가능한 용량임</p>			
구 입 사 유	<p>○민원 발급시 신속한 발급안내 및 민원실 환경개선을 위한</p> <ul style="list-style-type: none"> • 민원서류 접수후 창구에 서서 기다리는 불편해소 • 민원실 대기 의자에 앉아서 기다리면 방송으로 호출 교부해 드리므로 창구혼잡 방지 • 발급 즉시 민원인에게 교부가능하므로 신속한 민원교부 가능 			
가격산출근거	<p>○앰프(PA-2) 1대=616,000×1대=616,000</p> <p>○컬럼스피커 4개=35,000×4개=140,000</p> <p>○랙 캐비닛 1개=176,000×1개=176,000</p> <p>○마이크 5개=50,000×5개=250,000</p> <p>○마이크 스탠드 4개=24,000×4개=96,000</p> <p>○기타 부대설비=170,000</p> <p>○인 건 비=50,000×2인=100,000</p> <p>○부 가 세=154,800원</p> <p style="text-align: center;">계 1,702,800원</p>			
비 고				

정수물품취득승인요청 설명서

(부서명 : 피정2동)

품 명	금고(주민등록증 보관함)			물품 분류 번호	7110-001
가격(단가)	400,000원	수 량	1	소요예산	400,000원
내구년수	20년	구입년월일	1970	사용년수	22
물품 규격 및 선택사양설명	60cm(가로)×50cm(세로)×100cm(높이)크기의 이중문 철제금고, 열쇠 및 다이얼식				
구 입 사 유	○금고는 주민등록증 및 공급 수표등을 보관하는 장비로서 기존 금고는 내구년수가 초과 되었으며 금고문이 파손되어 주민등록증의 분실 우려가 있어 교체가 시급함				
가격산출근거	○거래 실례 가격 -조달청 가격 정보지 가격을 참조 하였습				
비 고					