

業務現況 報告

《 재97회 구의회 정례회 》

總 務 局

目 次

一 般 現 況

2001年度 主要業務 推進實績

- 總務課 所管
- 住民自治課 所管
- 財務課 所管
- 稅務課 所管
- 文化公報課 所管
- 民願奉仕課 所管

2002年度 業務計劃

- 總務課 所管
- 住民自治課 所管
- 財務課 所管
- 稅務課 所管
- 文化公報課 所管
- 民願奉仕課 所管

一 般 現 況

1. 行政對象

- 행정구역 : 16개동 412개통 2,482개반
- 면 적 : 40.86km²
- 인 구 : 385,055명(남 192,975, 여 192,080명)
▷전년대비 0.76% 2,965명 감소
- 가 구 : 120,020세대(전년대비 189세대 감소)

2. 行政組織

- 기 구 : 3국 1실 14과, 보건소, 16개동, 의회사무국
- 공무원

정원/현원 (2001.10.30현재)

구 분	계	정무직	일 반 직				기능직	별정직	고용직
			소 계	5급이상	6급	7~9급			
계	651 649	1 1	545 527	46 46	85 85	414 396	98 103	5 8	2 10
구본청	422 425	1 1	336 333	22 22	63 64	251 247	79 83	4 4	2 4
동	164 159		159 147	16 16	16 15	127 116	5 6		6
보건소	50 49		41 38	5 5	4 4	32 29	8 7	1 4	
의 회	15 16		9 9	3 3	2 2	4 4	6 7		

《總務局 機構・人力》

- 기 구 : 6과 20담당
- 인 력 : 정원 153명, 현원 161명

(정원/현원)

계	일 반 직				기능직	별정직	고용직
	소계	5급이상	6급	7~9급			
153 161	126 134	9 11	21 23	96 100	25 24	1 1	1 2

3. 區廳舍 現況

- 구청사 : 부지 1,618평, 건물 2,462평(2동)
- 임 차 : 구청앞 동아주택 사옥(3,4층) 78평 ▷2002.10월말
 - 교통행정과, 새마을지회, 구기동대(예비군) 입주

4. 體育・住民 便宜施設

- 다대포해수욕장 : 사장면적 약 205천평(사용허가면적 108천평)
 - 주차장 319면, 야영장 360동, 공중화장실 등 각종 편의시설 설치
- 을숙도 축구장 : 축구장 3면(7,668평) ▷정규구장 1면, 연습구장 2면
- 동네 체육시설 : 승학산 체육공원의외 22개소
 - 체육시설 17종 309점, 편의시설 6종 426점

5. 女子庭球팀 運營

- '92. 12. 29 창단, 감독 1명, 선수 7명
- 선수숙소(아파트 임차), 차량 1대(봉고 12인승), 전용구장 2면

6. 民防衛 人力・施設 現況

- 민방위대

계		지역대		직장대		기술지원대	
대수	대원	대수	대원	대수	대원	대수	대원
466	49,716	412	45,703	53	3,934	1	79

- 인력동원(2종)
 - 총자원 : 7,933명(보류 2,704, 동시관리 363, 면제 14, 가용 4,852명)
- 시설
 - 대피시설 : 237개소, 113천평 ▷452천명 수용
 - 비상급수 : 80개소 11,304톤
 - ▷ 정부지원 10개소 4,425, 우리구 8개소 938톤

7. 豫算執行 現況

○ 자치구 소관

(단위 : 천원)

회 계 별	예산현액	집행액	잔 액	
계	147,609,221	84,428,756	63,180,465	
일 반 회 계	103,687,905	64,939,817	38,748,088	
특 별 회 계	소 계	43,921,316	19,488,939	24,432,377
	의 료 보 호	19,933,758	15,233,186	4,700,572
	주민소득지원	951,107	127,300	823,807
	주 차 장	6,728,776	2,340,630	4,388,146
	주 거 환 경	2,649,589	938,777	1,710,812
	장 립 유 수 지	2,169,926	777,701	1,392,225
	발전소주변지역	11,488,160	71,345	11,416,815

○ 재 배 정

(단위 : 천원)

회 계 별	예산현액	집행액	잔 액
계	8,697,561	4,966,349	3,731,212
일 반 회 계	2,133,308	1,402,089	731,219
교통사업특별회계	296,640	268,022	28,618
항만배후특별회계	6,267,613	3,296,238	2,971,375

○ 국 비

(단위 : 천원)

회 계 별	예산현액	집행액	잔 액
계	56,810	47,846	8,964
행 정 자 치 부	3,810	3,799	11
건 설 교 통 부	30,300	21,349	8,951
통 계 청	22,700	22,698	2

8. 歲入歲出外現金 管理

(단위 : 천원)

구 분	수 입	집행	잔 액
계	2,990,239	2,677,289	312,950
보 증 금 (5종)	46,408	27,181	19,227
잡 증 금 (11종)	348,053	178,486	169,567
보 관 금 (14종)	2,595,778	2,471,622	124,156

9. 國・公有財産 現況

(단위 : 필지, 천㎡)

구 분	계		국유재산		시유재산		구유재산	
	필지	면적	필지	면적	필지	면적	필지	면적
계	7,117	6,304	1,337	653	1,909	4,095	3,871	1,556
행정재산	4,028	2,459	-	-	1,297	1,122	2,731	1,337
보존재산	1	12	-	-	1	12	-	-
잡종재산	3,088	3,833	1,337	653	611	2,961	1,140	219

10. 車輛保有 現況

(단위 : 대)

구 분	계	승용차	승합차	화물차	특수차
계	70	9	7	37	17
구 분 청	47	6	6	19	16
구 의 회	2	2	-	-	-
보 건 소	5	1	1	2	1
동	16	-	-	16	-

11. 課稅對象 物件現況

- 토 지 : 82,991건, 24.74km²(약 742만평)
- 건 물 : 87,071건, 15.61km²(약 468만평)
- 자 동 차 : 87,842대(승용61,013대, 화물16,456대, 승합 등10,373대)
- 면허건수 : 15,845건(운송사업2,647건, 식품위생4,552건, 공장등록 등 8,646건)

12. 資金運用 現況(2001.10.29日 現在)

(단위 : 백만원)

예산액	수입액	배정액	잔 액	잔 고 예 치 현 황		
				계	정기예금	공금예금
92,808	82,495	74,181	8,314	8,314	7,300	1,014

▷ 이자수입 목표액 600백만원 대비 494백만원 이자발생(목표대비 82.3%)

13. 文化財 現況

구 분	문 화 재 명	지 정 번 호	지정일자	소 재 지
유 형 문화재	낙동강 하류 철새도래지	국가지정 천연기념물 제179호	'66. 7. 13.	낙 동 강 하류일원
	다대포 객사	시지정 유형문화재 제3호	'72. 6. 22.	다 대 1 동 (물운대내)
	윤 공 단	시지정기념물 제9호	'72. 6. 26.	다 대 1 동
	정운공 순의비	시지정기념물 제20호	'72. 6. 26.	다 대 1 동 (물운대내)
	물 운 대	시지정기념물 제27호	'72. 6. 26.	다 대 1 동
무 형 문화재	다대포 후리소리	시지정 무형문화재 제7호	'87. 7. 1.	다 대 1 동

14. 登錄 外國人(등록 인원수 : 총 2,389명 ▷ 남 1,639명, 여 750명)

중국	베트남	인도네시아	필리핀	방글라데시	미국	기타
915명	315명	261명	223명	133명	105명	437명

15. 戶 籍

- 호적서고 : 6평, 호적부책 1,164권
- 호적인구 : 228천명, 48,083戶

16. 兵 務

- 예 비 군 : 24,999명 (지역 18,311, 직장 6,688)
- 공익요원 : 197명 (산림 88, 교통 43, 기타 66)

2001年度 主要業務 推進實績

總務課 所管

1. 區民和合, 奉仕行政 實踐

가. 區民 大祝祭 開催

- 일 시 : 2001. 10. 13(토) 10:00
- 장 소 : 을숙도 축구장
- 참 여 : 5,000명(구민 4,800, 내빈 200명)
- 내 용 : 체육대회(11종목), 노래자랑 ▷이벤트사 진행

나. 行政서비스憲章制 推進

- 2001 행정서비스헌장 제정·공표 : 16개헌장(7월)
 - 내·외부고객 의견수렴 : 600여명
 - 행정서비스헌장운영에 관한규정 제정(7월)
- 주민홍보
 - 안내책자 발간(1,000부) 및 전단지제작(120,000매) 배부
 - 「내고장 사하」 및 區 홈페이지 게재, 액자제작 부착(전부서)
- 서비스 개선실적
 - 불필요한 규제·첨부서류 등 완화·폐지 : 136건
 - 환경부문 개선 : 7건
 - 서비스 개선을 위한 시책추진 : 16건

다. 國民和合 姉妹結緣(全南 和順郡) 推進

- 교류활동 : 어린이 기념선물 전달(물통 500개)
- 의정합동연수 : 1회 50명, 백령도
- 각급단체 교류 : 3회 320명

라. 不合理한 行政區域 一齊整備

- 일 제 조 사 : 3~4월(전동)
- 의 견 수 렷 : 860세대중 501세대(58.3%) 찬성
- 실 태 조 사 : 6~8월, 구민편익 기여도 등
- 대상지 선정 : 신평2동 럭키무지개@ 508세대(신평1동 편입)
- 금 후 계 획 : 조례개정, 공부정리 등

마. 住民登錄業務 推進

- 주민등록일제 정리 : 상·하반기 2회
 - 주민등록 정리 : 17,334건(등록사항 12,733, 등록표 4,601건)
 - 기타사항 : 직권정리 594건, 주민등록증 발급 6,095명
- 주민등록 일제 재등록
 - 기 간 : 2001. 2. 1 ~ 3. 31
 - 실 적 : 629명(과태료 1/2경감)
 - 내 용 : 말소지 동에서만 가능한 재등록 신고를 ⇒ 현거주지 동에서 재등록 신고처리

2. 職員 士氣振作, 勤務環境改善

가. 能力開發 支援 等 士氣振作

- 직원 능력개발 위탁교육 수강료 지원 : 128명 6,830천원
- 우수공무원 금강산 가족동반 견학 : 1회 14쌍
- 방송통신대학 위탁교육생 선발 지원 : 9명 1,649천원
- 기능직공무원 특별임용시험 지원 : 36명 3,200천원
- 직원 취미클럽 활성화 지원 : 5개 클럽 1,900천원
- 대학원 청강위탁 교육 : 8명

나. 職務教育을 통한 職員 能力向上

- 중앙교육 : 38명 16,524천원(전문교육)
- 지방교육 : 105명 16,606천원(전문·소양교육)
- 직장교육 : 직원 친절교육 등 5회 3,125명

다. 長林1洞舍 新築

- 위치 및 부지면적 : 장림동1140번지, 825m²(250평)
- 신축연면적 : 531m²(160평 ▷지상1,2층 각 80평)
- 건물구조 : RC 스라브
- 총사업비 : 505,000천원
- 공사기간 : 2001. 11월 ~ 착공일로부터 100일간
- 준공예정 : 2002. 2월

3. 多大浦 海水浴場 運營 및 便宜施設 擴充

가. 運營實績

- 2001년도 이용객수 : 1,494천명 ▷인명피해 없음
 - 이용객수 급증 : 2000년 대비 112천명(8%) 증가
- 각종 문화·체육행사 개최
 - 개장식 및 씨름왕선발대회, 바다축제, 강변음악회 등 11회

나. 公衆化粧室 新築 및 野外舞臺 造成

- 규 모 : 화장실 55.8m²(17평), 야외무대 96.84m²(29평)
- 사 업 비 : 120백만원
- 화단조성 : 150m²(3.5백만원)

다. 샤워장 新築 : 33m²(샤워기 남·여 각 9개), 사업비 : 30백만원

라. 野營場 擴張 : 8,450m² → 10,205m²(1,755m² 증가)

4. 新平 레포츠公園 委託管理

- 위탁관리 : 사하구 생활체육협의회(회장 이상은)
- 위탁기간 : 2001. 6. 21~2002. 6. 20(1년)
- 위탁조건 : 시설개방 및 유지관리(임대료 4,000천원)
- 성 과 : 시설의 효율적 관리와 생활체육 저변확대

5. 生活體育 振興

가. 生活體育教室 運營

- 운영횟수 : 연 2회(상·하반기)
- 운영종목 : 수영, 테니스, 탁구, 볼링등 8종목
- 참여인원 : 760명

나. 스포츠 教室 運營

- 운영교실 : 6개종목 8개교실
- 사업내용 : 어린이·청소년·가족생활캠프, 여성·장수 체육대학
- 참여인원 : 400명

6. 民防衛 및 非常對備業務 推進

가. 民防衛 教育·訓練 內實化

- 교육 편의시책 추진 ▷ 교육 불편 최소화로 부담 경감
· 상설교실 45회, 야간교실 4회, 일요교실 2회 등 3,533명
- 민방위날 특성훈련 ▷ 지역 실정에 맞는 실질훈련 실시
· 지진, 해일·태풍, 화생방 테러 대비훈련 등 5회 실시

나. 民防衛 活性化 및 非常對備 力量 提高

- 민방위대 창설 제26주년 기념행사 : 장비·사진 전시회
- 비상급수시설 80개소 월1회 점검 및 수질검사 5회 실시
- 2001 을지연습 실시(8. 20~8. 25)로 비상대비 능력 배양

住民自治課 所管

1. 住民自治센터 設置・運營

가. 住民自治센터 設置 및 開所

- 설치동 : 7개동(2000년 미설치동) ▷ 2001. 4월 개소
 - 괴정2동, 괴정3동, 신평2동, 장림1동, 다대1동, 감천1동, 감천2동
- 예산집행 현황

(단위 : 천원)

구 분	계	운영비	시설비	자산취득비	비 고
예산액	427,937	76,609	187,330	163,998	2000년이월예산 포함
집행액	367,685	71,489	187,330	108,866	

나. 住民自治委員會 構成

- 구 성 : 16개동 총376명 (동평균 23.5명)
- 운 영 : 동별 월1회 정기회 및 임시회 개최

다. 住民自治센터 프로그램 運營

- 프로그램수 : 총64개 프로그램 (동평균 4개)
- 이용주민수 : 22명 (1일평균)

라. 講師 및 自願奉仕者 確保

- 유료강사 : 46명 (동평균 2.8명)
- 자원봉사자 : 28명 (동평균 1.7명)

2. 公共勤勞事業 推進

가. 지금까지 推進實績

- 1단계 : 25개사업, 사업비 1,110백만원, 연인원 35,988명 (1일 643명)
- 2단계 : 30개사업, 사업비 1,439백만원, 연인원 45,941명 (1일 792명)
- 3단계 : 20개사업, 사업비 558백만원, 연인원 17,632명 (1일 304명)

나. 4段階 推進計劃

- 대상사업 : 3개분야 19개사업(구시행 17, 동배정 1, 동자체 1)
- 선발인원 : 422명(연인원 25,558명)
- 사업비 : 802백만원(인건비 707, 자재비 등 95백만원)

3. 「일자리 하나 더 만들기」 事業推進

가. 推進概要

- 추진기간 : 2001. 3월 ~ 12월 (10개월간)
- 추진목표
 - 구 인 : 총3,642명 (상반기 1,500명, 하반기 2,142명)
 - 채용 : 구인목표의 80%이상
- 참여공무원 : 201명 (구,보건소 5~7급 ⇒ 하반기 동장 포함)

나. 推進實績 (2001. 10. 31현재)

- 구 인 : 2,666개업체 5,093명 (목표의 139% 달성)
- 채용 : 2,033개업체 3,936명 (구인목표의 108% 달성)
- ※ 구인, 채용 실적 : 구·군별 1위

4. 어려운 區民 就業便宜 圖謀

가. 雇傭促進 訓練事業 實施

- 실업자, 저소득 주부등 524명 대상 (예산 403백만원)
 - 수료 151명, 훈련중 122명, 취업 61명, 중도포기 55명, 입소불응 135명
- 정보처리 분야등 57개 직종, 80개 기관에 훈련위탁
 - 취업 61명, 자격중 취득 44명

나. 就業情報센터 運營

- 구인업체 발굴 : 2,144개업체 3,696명 (구직등록 3,097명)
- 취업알선 : 2,144개업체 21,092명 (취업 823개업체 1,732명)
 - ※ 시·군·구 취업알선 기관중 부산시 1위 전국 2위의 실적 거양

5. 發電所 周邊地域 支援事業 推進

가. 基本支援事業

- 사업비 : 92,160천원
- 대상사업 : 3종 7개사업(도로포장4, 하수구정비1, 공동변소정비2건)
- 추진현황 : 공동변소 1건의 사업완료 (11. 4 완공예정)

나. 特別支援事業

- 사업비 : 11,396,000천원
- 대상사업 : 감천1동 복지회관건립의 4개사업
- 추진현황
 - 공유재산 취득 의회 의결 ▷구평동, 감천1동, 감천2동사업장
 - 취득대상 물건 감정평가 ▷구평동, 감천2동사업장

財務課 所管

1. 2000 會計決算

가. 事業概要

- 회계기간 : 2000. 1. 1 ~ 12. 31
- 결산대상 : 일반회계(1), 특별회계(6)
- 검사기간 : 2001. 5. 28 ~ 6. 16(20일간)

나. 決算總括

○ 세 입

(단위 : 백만원)

구 분	예산액	예산성립후 증 감 액	예산현액	징수결정액	수납액 (결산액)	미수납액
계	118,197	11,390	129,587	148,196	130,271	17,925
일반회계	93,028	11,272	104,300	117,904	104,430	13,474
특별회계	25,169	118	25,287	30,292	25,841	4,451

○ 세 출

(단위 : 백만원)

구 분	예산액	예산성립후 증 감 액	예산현액	지출액 (결산액)	이월액	불용액
계	118,197	11,390	129,587	105,762	9,984	13,841
일반회계	93,028	11,272	104,300	86,658	9,346	8,296
특별회계	25,169	118	25,287	19,104	638	5,545

2. 契約執行

(단위 : 천원)

구 분	건 수	금 액	예산절감액	비 고
계	425	5,894,126	618,350	
공사계약	66	3,918,823	450,747	10,000천원이상
물품구매	323	1,400,278	105,086	1,000천원이상
용역계약	36	575,025	62,517	1,000천원이상

3. 瑕疵檢査 實施

가. 上 半 期

- 기 간 : 2001. 3. 19 ~ 3. 31
- 대 상 : 52개 사업장
- 결 과 : 정상 49건, 하자발생 3건 (토목 2, 건축 1)
- 조 치 : 하자보수 완료 3건

나. 下 半 期

- 기 간 : 2001. 10. 15 ~ 10. 31
- 대 상 : 60개 사업장
- 결 과 : 정상 51건, 하자발생 9건 (토목 4, 조경 5)
- 조 치 : 하자보수중

4. 國 · 公有財產 管理

가. 實態調查 : 3,088필지 3,833천m'(매각·대부 88필지, 변상금부과 1,619필지)

- 대 상 : 잡종재산 중 매각·대부·변상금부과 대상 재산
- 방 법 : 현장방문 실태파악하여 대상여부 판단후 현황측량 감정평가
- 결과조치 : 매각 26건, 대부 62건, 변상금 부과 1,619건 833백만원

나. 賣却 · 貸付 · 辨償金賦課

(단위 : 건, m', 백만원)

구 분	계			국유재산			공유재산			
	건수	면적	금액	건수	면적	금액	건수	면적	금액	
계	1,707	110,231	1,799	1,349	93,738	1,407	358	16,493	392	
매 각	26	1,126	756	20	957	622	6	169	134	
대 부	62	22,035	210	44	16,703	133	18	5,332	77	
변상금	부과	1,619	87,070	833	1,285	76,078	652	334	10,992	181
	징수	656	35,171	370	541	31,487	309	115	3,684	61

※구세입 : 443백만원(목표 514백만원)

다. 電算化 推進

- 대 상 : 3,088필지 3,833천m'
- 실 적 : 3,088필지 3,833천m' (진도 100 %)
- 금후계획 : 보완·변동사항 공부확인 및 실태조사 후 자료보완·수정

라. 滯納 辨償金 徵收

- 체납액 : 3,045건 3,234,143천원 (징수목표 150건 53,000천원)
- 징수액 : 127건 115,854천원 (3.6%) ▷ 구세입 36,213천원

마. 所有權 請求訴訟 遂行 : 발생 3건, 종결 2건(승소), 진행중 1건

5. 物品管理 및 運用

가. 定數物品 調定現況

(물품/수량)

구 분	조정전 (2000. 12)	조 정 내 용			조정후
		계	증	감	
계	87/706	88	88	-	88/794
업무용정수	27/516	66	66	-	27/582
사업용정수	60/190	22	22	-	61/212

나. 推進事項

- 정수물품 조정 및 책정승인 : 년2회 (2001. 5. 21, 7. 28)
- 부서별 물품 전산관리 운영 : 재무과 총괄관리
- 물품관리 담당자 교육실시 : 1회 (2001. 4월)

6. 官用車輛 管理

가. 車輛點檢

- 예방점검 : 일일점검 245회, 주간점검 39회, 월간점검 9회
- 일제점검 : 1회 70대 ▷정비불량차량 35대 정비

나. 車輛整備

- 정기검사 및 수리 : 년 613대
- 사고등으로 인한 정비 : 4대

다. 車輛取得·處分

- 차량취득 : 12대 ▷신규취득 6대, 노후교체 6대
- 차량처분 : 6대 ▷매각처분 2대, 폐차처분 4대

7. 區內食堂 民間委託

가. 食堂現況

소재지	구분	지목·구조	사용면적(m ²)			비고
			계	전용	공용	
당리동 317-16 (구청사내 본관 지하1층)	토지	대 지	132	123	9	
	건물	철콘 스투브	132	123	9	

나. 公有財産 使用許可

- 입찰일시 : 2001. 9. 18(화) 14:00 ▷ 응찰자 3명
- 사 용 료 : 연 6,500천원
- 사용기간 : 2001. 10. 1 ~ 2004. 9. 30 (3년간)

8. 行政通信施設 效率的運用 活性化

가. 케이블放送(CATV) 受信料 統合納付 및 管理

- 내 용 : 케이블방송 TV수신료를 일원화하여 통합납부, 다양한 채널수신 및 화질개선
- 납부대수 : 36대 (국민형 28, 일반형 8대)
- 통합요금 납부실시(2001. 1월~) ▷ 월정액 108,500원
- 청내유선방송을 국민형 케이블방송으로 변경 설치 ▷ 설치비 558,500원

나. 住民自治센터 通信回線 調整

- 내 용 : 주민자치센터 인원감축에 따른 비효율적인 전화 사용회선을 조정하여 공공요금 절감
- 조정회선 : 행정전화회선 15회선 (다대2동 제외)
- 예산절감 : 월 214천원 (4회선×15,572원, 11회선×13,775원)

稅務課 所管

1. 持續的인 稅收擴充 努力 展開

가. 稅收目標 達成努力 強化

- 2001년 9월까지 목표액 67,954백만원 대비 80,167백만원 징수(17.9%초과징수) -

- 精確한 부과와 고지서전달 철저로 현년도 징수율 제고
 - 징수율 : 시세 94.2%, 구세 95.5%(전년동기대비 0.4% 징수율 상승)
- 납세의식 고취를 위한 자진납세 홍보활동 전개
 - 내고장사하, 유선방송, 인터넷 활용 및 각종 홍보물 제작 홍보활동 전개
- 정기분 재산세, 자동차세등 징수독려반 편성 납기내 징수활동 강화
 - 납기내 징수율 : 시세 79.8%, 구세 91.5%(전년동기대비 4.7% 상승)

나. 課稅資料 一齊整備

- 면허세 과세자료 일제정비 ▷40여개 면허부여기관 조사 125종 7,100건 정비
- 토지, 건축물 일제조사 ▷30,732건 변동자료 전산입력 등 정비
- 사업소세 일제조사 및 정비 ▷1,750여개 사업장 일제조사 및 자료정비

다. 納稅指導 및 誠實納稅를 爲한 稅務調査 持續 推進

- 대상 : 취득물건가액 1억원이상 및 3년내 조사미 실시 법인 등 731개 업체
- 실적 : 210개 업체 조사 ⇒ 124개업체 취득세등 317건 341백만원 추징
 - 한국마네스만 97백만원, (주)일흥어패럴 23백만원 등
- 조사내용 : 부과누락 및 과소신고 사항 등 조사
 - ※ 2002년 3월까지 미 조사업체에 대한 세무조사 지속 실시

2. 納稅者 便宜爲主의 稅政運營 推進

가. 所得割住民稅 「現場申告 案内班」 運營

- 소득세 확정신고시 소득세와 소득할주민세의 동시 징수제도를 홍보
- 서부산세무서에 「현장신고 안내반」을 설치·운영하여 납세자의 불편해소 (신고안내문 25,200건 발송)

나. 登錄稅 郵便申告 接受

- 우편 또는 FAX를 이용 등록세 등의 신고서 및 서류를 제출 받아 처리함으로써 납세자의 시간 및 비용 절약
- 2001년 10월말 현재 461건 처리

다. 登記所 「現場民願室」 運營

- 관할 등기소내 「현장민원실」을 설치 근저당권, 전세권, 주소변경, 말소등기 등의 등록세 고지서를 발급함으로써 민원편의 도모
- 처리건수 및 금액 : 3,019건 385,898천원 접수 처리

3. 地方稅 滯納額 一齊整理 推進

가. 滯納稅 整理現況(2001. 9. 30현재)

(단위 : 백만원)

구 분	2000년이월 (A)	2001년 정리실적			신규발생 (C)	체납액 (A-B+C)
		소계 (B)	징 수	결 손		
합 계	23,569	2,554	2,026	528	5,661	26,676
시 세	21,242	2,014	1,560	454	4,705	23,933
구 세	2,327	540	466	74	956	2,743

○ 체납세징수 목표액 대비

(단위 : 백만원)

구 분	목표액(A)	부과액(B)	징수액(C)	비 율	
				징수율(C/B)	세입율(C/A)
시 세	2,651	21,534	1,560	7.2%	58.8%
구 세	685	2,483	466	18.8%	68.0%

나. 滯納稅 整理 主要 推進 施策

□ 1천만원 이상 고액체납자 정리 지속적 추진

- 정리대상 : 1천만원 이상 체납자 318명, 14,529백만원
- 정리실적 : 47건 958백만원(정리율 6.6%)

□ 체납자 금융자산 조회 및 압류 추진

- 정리대상 : 1백만원이상 체납자 1,359명 2,739백만원
- 징수실적 : 107건 34백만원

□ 체납차량 번호판영치 상설기동반 운영

- 편성운영 : 매일 2개조 10명 편성(공익근무요원 8명 포함)
- 관내 전지역 동별 구역지정 체납차량 번호판 영치활동 전개
 - 번호판 영치 : 1,277대 4,754건 973백만원
 - 체납세 징수 : 1,131대 3,370건 693백만원

□ 강력한 체납처분 및 행정규제

- 체납처분 및 행정규제 실적

(단위 : 건, 명, 백만원)

부동산압류		자동차압류		예금압류		차량공매		관허사업제한		신용정보등록	
건수	세액	대수	세액	건수	세액	대수	세액	인원	세액	인원	세액
462	3,759	1,997	457	1,310	609	8	12	92	519	50	719

- 부동산압류 경매배당실적 : 361건 1,039백만원

하반기 체납세 일체정리기간 설정 운영

- 정리의간 : 2001년 11월 ~ 2002년 2월말까지
- 정리의목표 : 과년도 20%이상 정리, 현년도 징수율 96%이상 제고
- 주요 추진계획
 - 전직원 징수책임 목표액 지정 운영 : 5개반 47명(4,560백만원)
 - 체납차량 번호판영치활동 강화 : 새벽(야간) 영치실시 - 월 2회
 - 직장인 체납자 급여압류 추진 : 연금관리공단등 일괄조회 실시

4. 效率的인 資金運用으로 利子收入 増大

- 월별 자금수급계획 수립
 - 월단위 여유자금을 정기에금 입금(년 이율 4.3%~5.1%)
- 자금배정 : 자금 소요일에 배정
- 이자수입 : 2001년 10월말 현재 494백만원
 - 2001년말까지 90백만원 추가 예상

5. 稅務行政 評價結果 및 入賞實績

- 2000년도 체납세 정리의실적 평가 - 2001년 3월 평가
 - 평가결과 : 우수구 수상
- 자동차세 징수실적 평가 - 2001년 8월 평가
 - 평가결과 : 우수구 수상
- 재산세 징수실적 평가 - 2001년 8월 평가
 - 평가결과 : 3위

文化公報課 所管

1. 文化藝術 振興

가. 2001 釜山바다祝祭 行事支援

- 기 간 : 2001. 8. 1 ~ 8. 4 (4일간) ▷ 다대포 해수욕장
- 내 용 : 해변한마당축제, 바다는 나의무대, 바다무용제, 폐막행사 등

나. “沙下文學” 創刊號 發刊 支援 ▷ 사하문인협회 주관

- 수록내용 : 문인작품, 사하여성글잔치, 자연보호백일장입상작 등
- 지원금액 : 2,000천원 ▷ 1,000부

2. 文化財 管理

가. 洛東江下流 철새到來地 管理 ▷ 국가지정 천연기념물 제179호

- 근무인원 : 8명(육상감시원1, 해상감시원1, 공익요원6)
- 관 리 : 현장순찰 및 취약지 관리 ▷ 무단경작자 고발 11명

나. 市指定 有形文化財

- 제향행사 : 2회 (윤흥신공, 정운공향사) ▷ 1,600천원 지원
- 정운공순의비 보수 : 비각보수, 단확장 등 ▷ 29,064천원
- 다대포 후리소리 보조금 지원 : 56,400천원(시비보조), 자체 3,000천원

다. 下端浦碑 設置 ▷ 햇님 어린이 놀이터

- 재 질 : 자연석(오석) ▷ 좌대(배모양), 기념석(돛모양)
- 설치기간 : 2001. 7월 (2001. 8. 4일 제막식)
- 사 업 비 : 15,000천원 ▷ (유)동양특수목재산업 이필우 기증

3. 流通關聯業 管理

- 등록업소 : 543개소 (신규등록 68개, 폐업 79개소)
- 위반업소 조치현황 : 124건 (행정처분 120, 고발 4건)

4. 公報管理

가. 「내고장 沙下」 區報 發行

- 발행부수 : 30,000부, 매월 25일경(10회 발행) ▷ 타블로이드판 16면
- 배 부 처 : 일반주민, 공공기관 및 단체, 지하철역 등
- 광고유치 : 10건, 22회, 9,237천원

나. 區政弘報

- 구정주요시책 홍보 인터뷰(대담) : 5회
- 일간지, 방송사를 통한 홍보 : 108회(홍보사진 포함)
- 유선방송 홍보 52회, 국·시·구청 홍보판 활용 월2회

5. 廣告物 管理

가. 屋外廣告物 全數調查 ▷2001. 3. 1 ~ 5. 31

- 대 상 : 고정광고물 및 특별법에 의한 기금조성광고물
- 내 용 : 15,770건 (적법광고물 13,363건, 위법광고물 2,407건)

나. 廣告物 關聯 施設物 擴充 및 整備

- 현수막 지정게시대 : 15개소 ▷정비·보수 5개소, 연립형 제작3개소
- 보행자 안내표지판 보수 5개소, 주민자율게시판 확충 : 13개소

다. 違法 廣告物 整備

- 정 비 : 1,049건 (44%) ▷대상 2,407건
- 과태료 부과 : 33건 6,620천원
- 계고장 발부 : 518건 ○ 고 발 : 9건
- ※ 유동광고물 정비 : 250,442건

民願奉仕課

1. 民願行政의 改善・發展

가. 民願處理 節次의 透明・簡素化 推進

- 처리기간이 지나치게 긴 민원 처리기간 단축 (67개 사무)
- 민원신청시 불필요한 첨부서류 감축 (23개 사무)
- 인·허가 민원의 심사·처분기준을 알기 쉽게 정비
 - 민원사무 편람 및 행정처분기준 편람 발간 민원실 비치
- 행정사무 착오보상제 실시 및 능동적인 행정정보 공개
 - 행정사무 착오보상 18건, 행정정보공개 178건

나. FAX民願處理制 改善 및 車輛登錄原簿 發給

- 축협·인삼협 FAX민원처리제 확대 시행 및 전화신청제 적극 운영
- 전국 차량등록원부 발급 시행 : 2001. 4. 30(1일 평균 50건)
- 민원증가량 : 2000년 대비 6.5% 증가

다. 사이버空間 利用 多樣한 意見 區政反映・權益保障 推進

- 재택전자 민원 처리
 - 대상민원 : 호적등·초본, 지적민원 등 28종
 - 민원신청 : 어느 곳에서나 인터넷으로 민원 신청 가능
 - ▷ 발급된 증명서류는 우편으로 송부 (등기속달)
- 인터넷 정보공개 신청
 - 정보공개 요청일로부터 15일(일·공휴일 제외)이내 정보공개 결정 통지

- 사이버민원실 내에 부서·사무별 민원안내
 - 인터넷 상으로 궁금한 민원을 해결
- 친절 사이버머니제 운영
 - 기본접수 1,000량을 각 부서별 지급하여 접수반영, 기준표에 의거 접수를 가·감함
 - 경쟁심과 경각심 유발시켜 주민에 대한 친절 생활화 유도
 - 우수 2개부서 연말 시상 (구청 1, 동 1)

2. 民願室 環境改善

- 고객 편의시설 정비(보강)
 - 민원상담용 테이블, 벽걸이형 수족관 등 5종 14점 보강
 - 민원실 월간지 비치 (6종), 안내 전화번호부 비치
 - 서비스 코너 설치 (건강체크방, 아가방, 사무기기 사용코너 등)
- 화장실 개선 : 방향제 설치, 음악방송, 온수기 설치 등
- 성 과 : 방문 민원인·직원 편리하게 이용

3. 住民登錄票 送達 擔當部署 變更

- 변경시행 : 2001. 8. 1부터 시행
- 송달변경 : 총무과⇒민원봉사과, 문서사송 직원이 송달업무 병행

4. 無人民願發給機 設置

- 민원실 : 1대 (2001. 11월 설치)
- 다중집합장소 : 1대 (2001. 12월중 설치)
 - ▷ 백화점·지하철 중 1개소 선정
- 설치비 : 36,000천원 (국비 10,000천원, 구비 26,000천원)

2002年度 業務計劃

總務課 所管

1. 完璧한 選舉業務 推進

가. 제3회 全國同時地方選舉

- 선거일 : 2002. 6. 13(목) 06:00~18:00
- 선거구 : 사하구 갑·을선거구
- 투표구 : 83개 투표소(갑 34, 을 49)
- 투표소 정비 : 지하, 2·3층 투표소
- 투·개표 사무원 지원 : 765명(투표 665명, 개표 100명)

나. 제16대 大統領 選舉

- 선거일 : 2002. 12. 19(목) 06:00~18:00
- 선거구 : 사하구 갑·을선거구
- 투표구 : 83개 투표소(갑 34, 을 49)
- 투표소 정비 : 지하, 2·3층 투표소

다. 選舉 狀況室 運營

- 장 소 : 본관 2층 회의실
- 운 영 : 선거추진상황 관리, 인력·시설·장비 지원

2. 槐亭2洞舍 新築

- 위치 및 부지면적 : 괴정동354-22,23번지, 632m²(192평)
- 신축연면적 : 529m²(160평▷지상1,2층 각 80평)
- 건물구조 : RC 스타브
- 총사업비 : 451,000천원
- 공사기간 : 2002. 2월 ~ 착공일로부터 100일간

3. 多大浦海水浴場 便宜施設 擴充

가. 現 況

- 사 장 면 적 : 679,578m²(205천평)
- 점·사용 허가면적 : 357,000m²(108천평)
- 주차장 319면, 야영장 360동, 공중화장실, 샤워장 등

나. 推進計劃

- 편의시설 확충
 - 공중화장실
 - ▷ 물탱크(100톤 정도) 설치, 80m/m 상수도관 연결
 - ▷ 개장기간중 이동화장실 설치
 - 임시탈의장 및 옷보관소 설치
 - 샤워장 : 주·야간 완전개방 및 사용료 실비 징수검토
 - 음수대정비 : 음용·간이세척용 20개, 취사용 10개
 - 야영장 : 대규모 국제행사 대비 추가확장 및 정비
 - 주차장 : 주변정비 및 유료화 검토추진
 - 임해행정봉사실 : 앰프 증설 및 노후집기 교체
- 친수여가공간 조성
 - 「푸르고 꽃이 있는 부산 만들기」 사업과 연계
 - ▷ 주차장과 야영장 사이 및 주변공간(해송 등 식재)
- 해수욕장 관리팀 구성 운영 및 환경정화 활동 강화

다. 期待效果

- 매년 급증하고 있는 이용객 편의제고
- 지역주민에게 체육·문화·레저 공간 제공

4. 國際行事對備 環境整備

가. 國際行事 概要

- 제14회 부산아시아경기대회 : 2002. 9. 29 ~ 10. 14(16일간)
- 월드컵경기대회 : 2002. 5. 31 ~ 6. 30(1개월간)
- 부산 비엔날레 : 2002. 9. 15 ~ 11. 17(64일간)
- 부산 아·태장애인경기대회 : 2002. 10. 26 ~ 11. 1(7일간)

나. 推進計劃

- 『푸르고 깨끗한 부산 가꾸기』 운동 적극 추진
 - 구민, 사회·직능단체, 자원봉사자 등 역량 총 집결
 - 경기장, 낙동로변, 지하철역 주변 등 조경·녹화사업 전개
 - 행사철 대비 해수욕장, 유원지 등 환경정비 활동 강화
 - 직능 단체별 책임담당구역 지정 운영
- 경기장 및 성화봉송로 등 환경정비활동 전개
 - 경기장 및 성화봉송로 구간
 - ▷ 경기장 : 1개소, 동주대학교 체육관(당구)
 - ▷ 성화봉송로 : 낙동로(대티터널 ↔ 강변로 사상경계)
 - 경기장 및 성화봉송로 구간 꽃길 조성
 - 불량노면, 노상적치물, 불법·불량 광고물 등 도로 정비

다. 期待效果

- 대형 국제행사 성공개최로 세계속의 부산 위상 제고
- 선진문화 시민의식 고취 및 지역경제 발전 가속화

5. 生活體育 活性化

가. 生活體育協議會 構成 現況

- 소재지 : 신평2동 651-9번지, 신평레포츠공원 내
- 임 원 : 회장 등 9명, 생활체육지도자 4명
- 회 원 : 8개 연합회 3,400명
 - 축구, 테니스, 게이트볼, 배드민턴, 탁구, 단학, 에어로빅, 태권

나. 推進計劃

- 생활체육협의회·지도자 배치운영 지원
 - 공익적 체육정책의 원활한 수행을 위한 운영비 지원
 - 생활체육프로그램 개발 및 보급, 체육동호인 육성지도 등
- 생활체육교실 운영
 - 운영횟수 : 연 2회(상·하반기)
 - 운영종목 : 수영 등 8개 종목
- 시민 스포츠교실 운영 : 6개종목 8개 교실
- 생활체육 구청장배 경기종목 확대
 - 기존 경기 : 4개 종목(축구, 배드민턴, 게이트볼, 테니스)
 - 확대 운영 : 탁구, 단학 포함 6개 종목

다. 期待效果

- 생활체육 활성화로 지역주민의 체력향상과 여가선용 도모
- 생활체육협의회 자율성 강화로 행정효율성 제고

6. 和合・奉仕行政 具現

가. 區民 大祝祭 開催

- 2001년도 개최시 미흡한 점 보완
 - 다양한 계층의 구민이 참여할수 있는 화합의장 마련
 - 명실상부한 지역축제로 승화 ▷지역경제 활성화
- 일 시 : 2002년 10월중
- 주요행사
 - 체육대회, 노래자랑 등
 - 자매도시(화순군) 사물놀이 초청 공연 등 볼거리 제공

나. 姉妹結緣事業 內實推進

- 어린이날 선물 전달 : 17개 초등학교 500명(4월)
- 화순군 기관·단체 초청 : 40명, 바다축제 관람 등(8월)
- 제7회 운주대축제 경축방문 : 40명, 기관·단체 등(11월)

다. 行政서비스 憲章制 定着化

- 지속적 홍보활동 전개
 - 홍보전단, 팜프렛 등 제작·배포
 - 행정서비스헌장관련 교육 실시
- 고객만족을 위한 새로운 시책 발굴
- 고객만족도 평가 실시
 - 평가결과 행정서비스헌장에 반영

7. 職員 士氣振作

가. 現 況

- 전환기 구조조정 등으로 근무의욕 상대적 저하
- 민원의 무한봉사자세 욕구 증대로 중압감 고조
- 국가의 중추적 역할 수행을 위한 사기진작 필요

나. 推進計劃

- 사기양양시책 추진
 - 우수공무원 부부동반 금강산 견학(15쌍)
 - 직원 화합 체육대회(5월)
 - 취미클럽 활성화 : 각종 동호회 행사비 지원
 - 소양·능력개발 위탁교육 : 50명 수강료 지원
 - 방통대·학점은행제 수험자 : 10명 수업료 지원
- 공무원 교육원 전문교육
 - 중앙교육기관 : 50회 72명(전문교육)
 - 지방교육기관 : 12회 170명(소양·전문교육)
- 연가 계획 실시
 - 연가 일수 범위내 연간 계획 수립시행
 - 간부공무원 솔선하여 소속직원 자유롭게 연가실시 유도
- 근무환경 개선
 - 청사내 각층 순간온수기 설치 : 10개소
 - 당직실 창문브라인드 설치 및 침구류 정기적 세탁 등

8. 生活民防衛 教育實施

가. 推進背景

- 화재, 가스폭발 사고 등 대형사고 발생시 대처능력 부족으로 다수의 사상자 발생
- 민방위대원은 민방위교육을 통하여 위기대응능력 훈련을 받지만 일반인(특히 주부, 학생)은 교육훈련 기회 없음
 - ▷ 사고대처 능력 미약

나. 推進計劃

- 민방위교육 없는 시기에 주부, 학생 민방위교실 운영
- 대형 아파트단지 위주로 우선 실시
 - 하단동 가락2,3단지, 신평동 현대아파트, 다대동 삼환아파트
- 주부·학생 생활민방위 교육계획
 - 동절기(1~2월), 하절기(7~8월)에 실시
 - 교육인원 : 450명 ▷1일 150명씩 3개소에서 실시
 - 교육시간 : 2시간 ▷화재예방, 전기, 가스안전, 수상안전 등
 - 교육 수료자에게 봉사활동시간 확인증 교부

다. 期待效果

- 생활민방위교육으로 대형사고 발생시 인명피해 발생 최소화
- 주부·학생에게 유비무환 민방위 인식 제고

住民自治課 所管

1. 住民自治센터 運營 活性化

가. 프로그램 開發

- 주민자치기능 강화를 위한 민간주도형 모델개발
- 인근 동별로 권역화하여 특색있는 프로그램 특화 육성

나. 住民自治委員會 構成 및 役割 強化

- 사회 분야별 각계각층의 인사참여 분위기 확산
- 비영리민간단체 및 여성위원 적극적인 참여유도
 - 청년, 여성, 비영리민간단체 등

다. 自願奉仕者 確保를 위한 人的資源 管理

- 인력의 적기 활용을 위한 시·구·동간 네트워크 구축
- 자원봉사자들에 대한 포상, 소식지 게재 등으로 사기진작 강구

라. 講師手當 및 自願奉仕者 實費補償

- 우수한 강사확보를 위해 적절한 수당을 지급할 수 있도록 강사수당, 운영비 현실화 강구
- 자원봉사자에 대한 최소한의 실비보상으로 프로그램의 질 향상

2. 公共勤勞事業 內實推進

〈2002年 豫算現況〉

- 국·시비의 지원액, 구비 부담율이 조정되고
 - 국비 : 50% → 40%, 시·구비 : 25% ~ 30%
- 금년도 당초예산 대비 702백만원 감소 (2,684백만원)
 - 국비 980백만원, 시비 852백만원, 구비 852백만원

가. 對象者 選拔基準

- 선발 고려요소별 가중치(점수)부여하여 희망분야별로 선발
- 정보화 사업등은 자격증 및 경력 등을 감안하여 우선선발

나. 對象事業 發掘 및 選定

- 생산성 향상을 위한 사업 발굴에 중점
 - 소규모 주민숙원사업, 쾌적한 주민휴식공간 확보 등
- 2002년도 예산사업중 공공근로 대체가능사업은 공공근로사업으로 추진
- 새로운 사업의 추진보다 기존 사업의 마무리에 중점
- 「사업장 사후 정비반」을 운영하여 완공사업장 개·보수

다. 事業場 安全管理

- 모든 공공근로사업장 「산업재해 보상보험」 가입
- 고강도 옥외사업장에는 여성인력 30%이내 배치

3. 雇傭促進訓練事業 實施

가. 推進目標

- 사업비 301백만원 (국비 241(80%), 시비 60(20%))
- 총 300여명 훈련위탁하여 취업편의 및 기회제공

나. 訓練生 選拔

- 실업자, 비진학 청소년, 국민기초생활 보호대상자 등 대상
- 제조업, 건설분야등 취업이 용이한 직종 우선 권장

다. 訓練生 및 訓練機關 管理

- 정기 및 수시로 훈련상황 점검 및 애로사항 파악
- 훈련이수상황 전산관리하여 취업알선 및 각종정보 제공
- 훈련생의 관리상황 및 운영실태 점검 (분기1회 - 7개 훈련기관)
- 부조리·비리요인 사전 예방, 훈련기관 재추천등에 반영

4. 就業情報센터 內實運營을 통한 區民生活 安定

가. 失職者에 대한 積極的 就業活動 展開

- 취업알선 계획 : 1,200업체 23,000명
- 취업성사 계획 : 650개업체 1,400명

나. 就業 促進팀 運營 活性化

- 구인업체 수시 방문하여 각종 정보파악 및 협조체제 유지
- 구인·구직자간 「맞춤 일자리」 알선으로 만족도 제고
- 관내 취업알선 기관(서부산 고용안정센터, 신평·장림공단 등)과 연계 및 협조체제 강화로 취업, 알선 영역 확대
- 실업대책 추천서비스 프로그램에 의한 취업알선 확대

5. 發電所周邊地域支援事業 推進

가. 基本支援事業 推進

- 사업비 : 80백만원
- 대상사업 : 4종 7개사업(도로포장 4, 구거·축대 2, 컴퓨터교실 1)
- 사업시기 : 1/4분기에 사전절차 이행, 2/4분기에 사업완공

나. 特別支援事業 推進

- 금년도 시행사업 계속추진
- 사업 추진중 필요시 조례제정 등 필요한 사항 조치

財務課 所管

1. 2001 會計年度 決算

가. 對 象 : 일반회계(1), 특별회계(6)

나. 推進計劃

- 세입·세출 결산서 및 동 부속서류 작성 : 2002. 3. 2 ~ 4. 30
- 결산검사 : 2002. 5~6월중(20일간)
- 결산승인 신청 : 2002. 6월말
- 결산보고 및 고시 : 승인후 5일 이내
 - 결산보고 : 부산광역시
 - 결산고시 : 게시 및 구보 게재

2. 建設工事 瑕疵檢査實施

가. 對 象 : 도금액 3천만원 이상 건설공사중 하자담보 기간중인 사업

나. 推進計劃

- 정기검사 : 재무과 (년 2회)
- 수시검사 : 주관과 (하자담보기간 만료 1월전 별도검사 실시)

3. 電子入札시스템 導入 活用

가. 對 象

- 물품 및 용역 : 3.1억미만
- 건 설 공 사 : 235억원미만

나. 推進計劃

- 전자입찰시스템 본격 운용전 반복적인 모의입찰을 통하여 문제점을 사전에 도출 해결방법 강구
- 전자입찰 전용회선을 별도 설치 (월사용료 40,000원)
- 시 행 : 2002. 상반기

4. 2002 定期財物調査

가. 對 象 : 현금, 유가증권, 공유재산, 소모품을 제외한 동산(기준일: 2002. 4. 30)

나. 推進計劃

- 조사기간 : 2002. 5. 1 ~ 5. 30 (1개월간)
- 결과 조치
 - 초과물품 : 재물조정 신청승인후 장부등재
 - 불용대상품 : 불용결정 처리

5. 國·公有財産 無斷占有者 一齊調査

가. 對 象 : 국유 1,300건 76,580㎡ 공유 340건 11,080㎡

나. 推進計劃

- 국·공유재산 현장실태조사 : 2002. 1월 ~ 6월
- 점유사항 변동분 측량실시 : 2002. 7월 ~ 8월
- 변상금 부과자에 대한 사전통지 : 2002. 10월
- 변상금부과 고지서 발송 : 2002. 11월

6. 國·公有財産 辨償金 課徴 및 滯納辨償金 徵收

가. 對 象

- 2002년도 변상금 과징 : 1,640건 87,660m'
 - ▷ 국유지 1,300건 76,580m', 공유지 340건 11,080m'
- 체납변상금 징수 : 2,918건 3,124백만원
 - ▷ 국유지 2,103건 2,441백만원, 공유지 815건 683백만원

나. 推進計劃

- 1단계(2002. 1~5월) ▷ 자진납부 제도 독려
 - 체납독촉장 발송 : 대부·매각유도 및 변상금 분할납부 안내
 - 체납자 납부독려 : 현장방문 및 홍보활동 강화(구보게재, 유선방송)
- 2단계(2002. 6~11월) ▷ 체납자에 대한 체납처분
 - 체납자 재산조회 및 압류예고 통지서 발송 : 2002. 6~8월
 - 체납자 재산압류조치 : 2002. 9~11월
- 3단계(2002. 12월) ▷ 징수 불능분 결손처분
 - 건강보험관리공단에 체납자 재산실태조사 : 2002. 12월
 - 체납자 거주사실 조회 : 2002. 12월

7. 官用車輛의 效率的 管理

가. 對 象 : 70대

나. 推進計劃

- 예방점검 : 정기(년 2회) 및 수시 점검
- 차량 신규·교체 구입 : 8대 (신규 1대, 교체 7대)
- 운전원 안전교육 실시 : 년 2회 (5월, 11월)

8. 區 인터넷 放送局 運營

가. 事業概要

- 인터넷 방송 : 통신과 방송의 합성어로 전세계 어디서나 인터넷을 통해 방송을 시청할 수 있는 새로운 개념의 방송형태
- 운영방법 : 시 인터넷방송국 위탁운영
 - 사업주체 : 사하구청(프로그램 편성, 자료제공)
 - 운용주체 : 시 인터넷방송국(프로그램 제작, 장비제공 및 운영, 유지)
- 방송국 개국시기 : 2002. 하반기

나. 活用方案

- 인터넷 방송을 통한 디지털 구정에 부응하는 구정소식(뉴스) 방영
- 우리구 문화·축제·이벤트등의 각종 행사에 대한 영상 소개
- 각종 민원처리 과정을 음성과 함께 영상으로 제공
- 우리구 관광명소, 각종 홍보물 영상 제공 및 관리 등

9. 인터넷 文字메세지 서비스

가. 推進背景

- 부산광역시의 「휴대폰 문자메세지 행정서비스 시범운영지침(2001. 10. 8)」
- 휴대폰 보급의 급속한 확대 및 활용 가치가 높은 21세기형 신 통신매체로 발전하는 추세
- 부산광역시와 이동통신 업체간 업무협의로 초기 사업비 및 소요 인력을 절감

나. 推進計劃

- 휴대폰 문자메세지 행정서비스 확대추진계획 수립 : 2001. 12월
- 전부서를 대상으로 한 서비스 실시 : 2002. 1월부터

10. 行政通信施設 管理強化

가. 對 象

- 장 비 : 8종 1,148점
- 전 화 ; 행정 876회선, 일반 119회선

나. 推 進 計 劃

- 구내 교환기 교체 (2002. 상반기중)
 - 구내교환기 및 기타부대 설비1식
(국선 119/내선 876회선, 구입년도 '92. 11월)
- 정기 및 예방점검 확행 (연중)
 - 예방점검 : 일일, 주간, 월간점검 확행
 - 정기점검 : 년 4회 (분기별 1회)

稅務課 所管

1. 2002年 歲入目標의 蹉跌없는 達成

가. 2002年 歲入展望(目標額)

(단위 : 백만원)

구 분	2001년 목표액(A)	2001년 징수전망	2002년 목표액(B)	목표액대비 (B-A)
합 계	118,473	128,082	119,295	822
시 세	85,770	92,737	86,863	1,093
취 득 세	15,877	19,443	18,041	2,164
등 록 세	17,868	21,911	20,167	2,299
주 민 세	15,371	15,801	15,463	92
자 동 차 세	13,113	11,125	9,834	△3,279
도시계획세	7,250	7,467	7,461	211
공동시설세	2,971	3,060	2,866	△105
지역개발세	14	26	18	4
지방교육세	10,655	10,953	10,262	△393
과년도시세	2,651	2,951	2,751	100
구 세	18,690	19,248	18,764	74
면 허 세	372	470	493	121
재 산 세	5,700	5,810	5,800	100
종합토지세	9,050	9,350	9,070	20
사 업 소 세	2,883	2,933	2,901	18
과년도구세	685	685	500	△185
세 외 수입	14,013	16,097	13,668	△345
시세외수입	2,051	2,051	1,919	△132
구세외수입	11,962	14,046	11,749	△213

※ 2001년 목표액 대비 822백만원(0.7%) 증가 - 순세계잉여금, 이월금 미계상

□ 2002年度 區 歲入與件

- 지방세는 국내·외 경제여건의 악화 및 불확실성으로 경기위축 예상
 - 비영업용 승용자동차에 대한 자동차세의 차등과세 전면 실시
 - 비과세·감면범위 확대 등으로 세수여건이 어려운 실정임
- 세외수입은 다대포항터미널주변 관광편의시설 임대계획 취소, 재산임대수입 감소 및 하천사용료의 요율개정(30/1000→5/1000)으로 인한 사용료 수입 감소 등의 요인으로 세입여건이 어려우나,
- 자동차등록 면허세 폐지에 따라 주행세에서 약14억원 보전될 예정임

나. 歲入目標 達成을 爲한 總體的인 努力強化

□ 徵收率 提高努力 強化

- 정확한 부과와 고지서 전달 철저 및 징수독려반 편성, 납기내 징수활동 강화
 - 현년도 징수율 제고 : 현 91% → 92% (징수율 1%높이기 운동 전개)
- 납세의식 고취를 위한 자진납세 홍보활동 강화
 - 사하소식지, 유선방송, 가두방송등 가용한 홍보매체를 최대한 활용
- 전년도 체납자 집중 납부독려 → 개인별 징수독려반 편성 독려

□ 完壁한 課稅資料 整備

- 토지·건축물 전수조사 변동자료 정비
- 전체 사업장 휴·폐업, 급여지급내역 및 임대사항 전수조사 자료정비
- 면허부여기관 방문조사 폐업·휴업 등 자료발체 및 현장확인으로 자료정비

□ 稅源發掘 努力 強化

- 세무조사 확대 및 서면조사 활성화
 - 최근 5년이내 미조사 법인 전수조사(서면조사 활성화)
- 기획성있는 세무조사 실시 → 탈루·은닉세원 발굴
 - 비과세·감면 및 사치성재산,과점주주 등에 대한 기획조사 실시로 누락세원 발굴을 통한 세수증대 노력 강화

다. 合理的인 課標運營

○ 토지과표의 안정적 운용

- 취득세·등록세분 과세표준액의 적용비율 적정운영

⇒ 2001년 개별공시지가의 90% → 2002년 100%수준으로 현실화

○ 건물·기타물건 과표의 적정운영

- 세액이 급격하게 인상, 인하되는 사례가 없도록 과표운영

2. 強力한 滯納額 徵收活動 展開

가. 地方稅 分野

○ 체납세 징수목표

- 현년도 징수목표 : 부과액의 97%이상 징수
- 과년도 체납정리 : 이월액의 30%이상 정리

○ 체납세 일체 정리기간 설정·운영(기간별 세부계획 수립 시행)

- 상반기 : 2002. 5. 1 ~ 2002. 6. 30(2개월)
- 하반기 : 2002. 11. 1 ~ 2003. 2. 28(4개월)

○ 5백만원이상 고액체납자에 대한 특별관리체제 구축

- 체납현황 : 877명 11,623건 17,097백만원(전체 체납세의 64%)
- 추진계획

▷ 체납발생시 「재정정보시스템」 체납자 관리카드 작성 입력

▷ 체납자 관리카드 내용을 근거하여 독려 및 각종 체납처분시 활용

▷ 등록기준의 확대에 따른 5백만원이상 체납자 신용정보등록 조치

○ 체납차량 번호판 영치활동 광역화 추진

- 상설 영치기동반 매일 4개조 11명 활동(공익근무요원 적극 활용)

○ 징수불가능한 체납액에 대한 과감한 결손처분 이행

- 신용불량등록 및 재산조회 정례화로 결손후 사후관리 철저

나. 稅外收入 分野

- 세외수입 체납액 정리
 - 특별정리기간 설정운영 : 년 2회(5월~6월, 11월~12월)
 - 세외수입발생 부서별 징수실적 분석 및 보고회개최 : 년 2회
- 세외수입 부서별 징수경진대회 개최
 - 개최시기 : 년 2회(7월, 12월)
 - 평가항목 : 세외수입 현년도 징수율 및 체납액 징수실적
 - 평가결과 : 실적 우수자에 인센티브 제공 ⇒ 구청장 표창추천 등

3. 納稅者 權益保護와 便宜施策 推進

가. 納稅者 權益保護 推進

- 세무행정서비스헌장 및 납세자 권리헌장 준수
 - 세무조사실시 사전 통지시 납세자 권리헌장 동봉교부
 - 세무조사 예고·결과통지 및 납세의무자의 과세정보 관리 철저
- 과세전 적부심사제도 운영철저
 - 청구대상 : 과세예고통지, 비과세·감면신청 반려 통지
 - 청구기관 : 시세 ⇒ 시장, 구세 ⇒ 구청장에게 30일 이내 청구
- 수정신고납부제도 운영철저
 - 대상세목 : 신고납부 세목(취득세, 등록세, 소득할주민세, 사업소세 등)
 - 수정신고사유 : 공사비정산, 건설자금이자계산, 확정판결 등

나. 納稅者 便宜爲主의 稅政運營

- 기 추진중에 있는 시책의 보완 발전
 - 과세실명제 정착 ⇒ 납부고지서에 체납액과 담당자 성명 표기
 - 장애인 자동차세 감면신청 처리 ⇒ 전출지 자치단체에 통보, 장애인 편의도모
 - 지방세 인터넷 납부제도 추진 ⇒ 인터넷납부 활성화를 위한 홍보활동 강화
 - 등기소 현장민원실 운영 ⇒ 등록세 고지서 관할 등기소에서 발급

- 향후 추진할 시책의 발굴
 - 납세관련 제증명등 온라인 발급 ⇒ 거주지 무관 ONE/Non-Stop 서비스 구현
 - 각종 지방세 관련서식 구 홈페이지 게재 ⇒ 민원편의 제공

라. 納稅者에 對한 良質의 서비스 提供

- 지방세 담당공무원의 정신자세 확립
 - 공정성, 성실성, 전문성, 청렴성 덕목강조
- 세무담당 공무원의 친절 서비스 교육
 - 불친절 직원은 과장 및 담당이 특별 정신교육 실시
 - 납세민원 발생시 세무민원상담실로 안내, 세목담당이 성심껏 납세안내

4. 稅務公務員의 專門性 提高

□ 職員 職務 및 專門教育 實施

- 교육기관 참석 교육 : 정기교육 년 1회, 실무과정 년 2회
- 교육운영내용
 - 신뢰세정 구현을 위한 친절 서비스교육
 - 납세자의 권익보호를 위한 정신교육 강화
 - 문제해결능력 배양을 위한 지방세 사례연구 위주의 실무교육

文化公報課 所管

1. 文化藝術 振興

가. 2002 釜山바다祝祭 支援 ▷ 多大浦 海水욕장

- 소요예산 : 2,000천원 (자체예산)
- 행사내용 : 이벤트 행사 및 우리구 특성에 맞는 행사개발추진

나. 釜山國際락페스티벌 開催 ▷ 多大浦 海水욕장

- 기 간 : 2002. 6. 1 ~ 6. 3 (3일간) ▷ 예정
- 내 용 : 국내외 락그룹 등 초청 축하공연
- 주 최 : (사)부산문화관광축제조직위원회

다. 文化藝術團體 支援

- 대 상 : 문인회, 사진작가, 미술, 음악분야 등 예술가 단체
- 방 법 : 동우회 결성유도, 작품 전시회 개최 등

라. 觀光弘報地圖 製作 ▷ 2002년 상반기

- 소요예산 : 6,000천원
- 제작부수 : 1,000부 (영어, 일어, 중국어 병기)

2. 文化遺産 保存強化

가. 國家指定 文化財 管理 ▷ 을숙도 및 낙동강하류 일원

- 인 력 : 8명(육상감시원1, 해상감시원1, 공익근무요원 6명)
- 방 법 : 순찰감시강화 ▷ 무단현상변경, 무단투기, 철새포획단속 등

나. 市指定 文化財 管理

- 보수공사 : 윤공단 소파수선, 다대포 객사 보수
- 향사봉행 : 2회 (정운장군, 윤홍신공), 3,000천원
- 다대포 후리소리 지원
 - 전승보조금(58,800천원), 장비구입비(3,000천원), 행사개최 및 참가비(3,000천원)

3. 公報管理

가. 「내고장 沙下」 區報 發行

- 발행부수 : 30,000부, 매월 25일경(반상회 개최시)
- 규 격 : 타블로이드(일간신문의 ½크기), 16면, 4면 4색 칼라
- 광고수입 : 목표 32건, 11,000천원

나. 沙下의 「옛 모습」 寫眞 發掘

- 수집기간 : 2002. 3. 1 ~ 11. 30 (9개월간)
- 발굴대상 : 우리 고장의 옛 모습, 풍물, 명승지, 주민생활광경 등
- 전 시 회 : 30여점 ▷서부산문화회관 전시실

4. 屋外廣告物 管理

가. 屋外廣告物 全數 調査

- 조사방법 : 동별·지번별로 현장조사
- 조치사항 : 위법광고물 신속정비·행정처분, 조사자료 전산입력

나. 廣告業者 教育 ▷ 2002년 4월중

- 교육대상 : 관내 전 광고업 종사자 92명
- 교육내용 : 개정된 광고물 관련 법규설명, 2002 구 관리계획 안내

다. 聯立形 懸垂幕揭示帶 擴大 推進

- 현 황 : 현수막게시대 15개소 (연립형 3개소, 단독형 12개소)
- 추진계획 : 우선 설치대상 4개소, 여건판단 후 설치 7개소
- 소요예산 : 12,000천원

라. 自律整備의 날 運營 ▷ 한국광고사협회 사하구지회 주관

- 정비대상 : 현수막게시대, 가로등, 전신주, 불량·훼손 간판
- 정 비 일 : 매월 2째주 목요일

民願奉仕課

1. 人情이 흐르는 顧客 應待

가. 마음에서 우러나는 親切서비스 雰圍氣 造成

- 친절방송 실시 : 매주 월요일 일과시작 10분전과 종료시 동료의 목소리로 친절한 응대를 위한 방송 실시
- 공무원 친절교육 실시 : 친절서비스 정신의 함양을 위해 외부 전문강사 초청 (년 2회 이상)
- 유관기관 전화번호 안내 : 자주 찾는 전화번호부를 제작하여 전부서 배부하여 민원안내시 전화번호 같이 안내

나. 民願人이 皮膚로 느끼는 親切度 測定

- 민원모니터요원을 활용한 친절도 측정 : 구·동의 전화응대 수준 및 방문 민원인 응대시 친절도 측정 (년 2회)
- 고객만족도 설문조사 : 구·동 방문민원인을 대상으로 신속성·공정성·친절도 등 측정 (년 2회 - 5명)
- 안해준 민원 설문조사 : 처리된 민원중 불가·반려·취하로 처리된 민원에 대해 처리의 적정성 여부 조사(년2회)

다. 錯誤·不親切 申告 報償制 實施

- 보상대상 : 공무원의 업무처리 착오나 불친절 응대시
- 보상기준 : 신고건당 5,000원권 문화상품권 1매 전달
- 보상방법 : 사례 발생시 사과공문과 함께 우송

라. 親切公務員 · 親切部署 選定 施賞 및 産業視察

- 2002년 친절공무원 선정 : 공무원 격려 · 사기진작을 위한 산업시찰 등에 우선 반영 (5명)
- 친절우수부서 선발 : 구 · 동 각 1개부서 시상 (상금 각 30만원)
- 친절공무원 표창 : 분기별 3명 (민원인 추천을 우선 반영 선정)

마. G · Y Letter制 實施

- 친절 · 불친절 신고된 사안 중 비교적 중요하다고 판단되는 경우
- 부구청장이 직접 서명한 Green · Yellow Letter를 본인에게 교부

2. 民願行政 情報化 推進

가. 親切 사이버머니제의 着實한 運營

- 측정기준 : 친절도 설문조사, 친절 · 불친절 신고, 민원모니터 활용 친절도 조사결과 등을 점수화하여 부서별 측정
- 운영방법 : 홈페이지에 부서별 기본점수 부여후 중 · 감 점수를 실시간 입력, 부서별 친절점수 공개 및 친절부서 선정
- 기대효과 : 부서장 관심도 제고 및 친절도 향상 기여

나. 電子모니터 運營

- 운영방법 : 구민의 다양한 여론 수렴 및 불편사항을 인터넷으로 접수 · 처리하는 방식
- 모니터 선정 : 주부 인터넷 교실 참여자 중 희망자에 한하여 5명 내외 선정

3. 民願事務 簡素化 推進

가. 民願줄이기 積極 推進

- 불합리한 인·허가 등 규제민원 사무 감축
 - 조례·규칙 제·개정시 권리·의무 부과 행위, 민원사무의 억제
 - 기존 인·허가 사무중 불합리한 규제사무는 신고나 등록제로 적극 전환하는 방향으로 제정·개정 추진
- 중복·반복민원의 해소
 - 우리구 홈페이지 내에 FAQ(Frequently Ask Question) 방을 신설하고 주민들이 자주 문의하는 질문사항을 과별로 정리하여 주민의 궁금증 해소 및 전화민원 감축
 - 전자모니터 전용 게시판을 구축하여 각종 민원사항의 신속한 접수 및 조기 해결

나. 無人民願 發給機 運營

- 설치장소 : 은행, 백화점, 지하철역, 동사무소 등 다중집합장소
- 운영대수 : 6대 (점차적으로 확대 운영)
- 취급민원 : 주민등록등·초본, 토지대장, 토지가격확인원 등 32종
- 기대효과
 - 거주지 무관 민원서비스 제공 기반 조성
 - 처리시간 단축효과 및 행정인력 효율적 활용 가능

4. 戶籍諸申告 處理結果 通報制

가. 推進背景

- 호적제신고 처리결과에 대한 전화문의·방문민원이 증가
- 행정서비스에 대한 만족도와 기대감이 높아지고 있음

나. 推進內容

- 대 상 : 사하구에 본적을 둔 호적 신고인
- 신고종류 : 출생, 사망, 혼인 신고 등 43여종
- 호적편제후 호적부 사본·안내문을 일반우편으로 송부

다. 期待效果

- 민원야기 사전 예방 : 호적기재 오류 시정, 기존 편제사항 확인
- 행정서비스 신뢰도 제고 : 호적기재 사항 직접 확인하는 불편해소

5. 公益勤務要員 體力 鍛鍊의 날 運營

가. 現 況

- 공익근무요원간 갈등 및 복무기강 해이로 소속감 결여
- 인터넷 등을 통한 공익근무요원들의 잦은 불만 표출

나. 行事概要

- 추진시기 : 연 1회 실시, 하반기(10월중 예정)
- 대 상 : 총 230명(공익근무요원 및 직원)
- 내 용 : 체육대회 개최(축구, 배구 등 경기)

다. 期待效果

- 공익근무요원 사기진작을 통한 근무의욕 고취
- 동료간 협동심·동료애 제고, 체력단련과 건전한 근무 분위기 조성